**T.C.**

**GELENDOST KAYMAKAMLIĞI**

**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

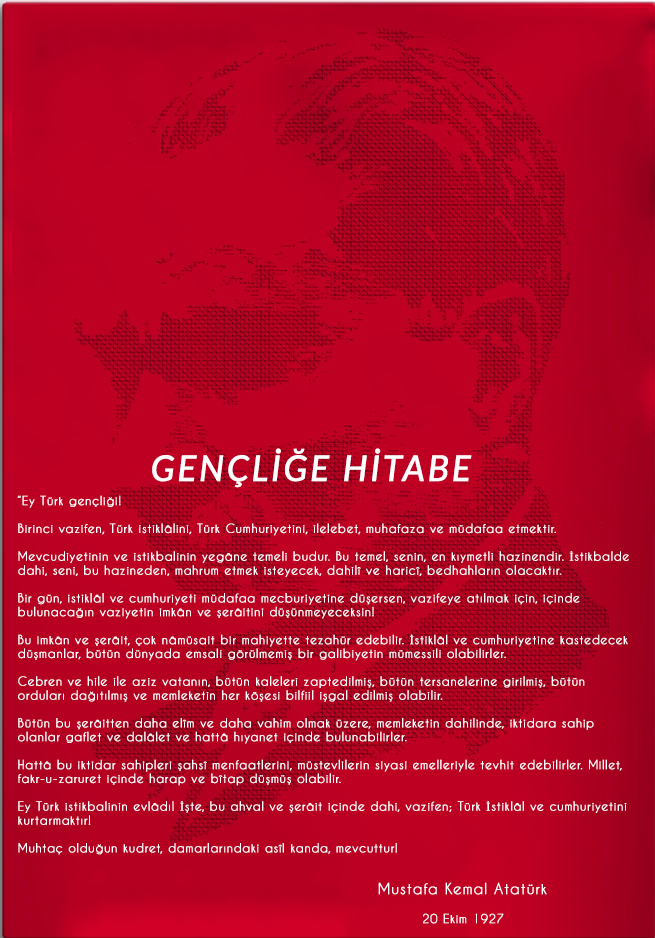
2019-2023

STRATEJİK PLANI



**GELENDOST 2019**







# SUNUŞ

Önceden belirlenen misyon ve vizyon çerçevesinde stratejik yönetim anlayışının eseri olan 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanan beş yıllık stratejik plan ile orta ve uzun vadeli stratejik amaçlar ve bunlara ulaşmayı sağlayacak hedefler belirlemek, geçmişten günümüze teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, eğitim, kültür ve sosyal alandaki değişim; ülkemizin geleceği açısından stratejik planlamayı zorunlu kılmaktadır. Güçlü ve dinamik bir toplum sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve eğitim düzeyi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (ve bu kanunda değişiklik yapan 5436 sayılı yasa) kaynakların verimli kullanımı ile belirlenen hedefler doğrultusunda kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılmasını zorunlu kılmıştır. Elinizdeki plan, bu anlayışla Milli Eğitim Bakanlığı’nın hedefleri ve diğer Üst Politika Belgeleri ile uyumluluk gösterecek şekilde Gelendost İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanmış bir belgedir. Bu doğrultuda, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planının hayırlı olmasını diler, emeği geçenleri kutlarım.

Fatih ÇEVİK

Gelendost Kaymakamı

****

Dünyada toplumsal, siyasal, ekonomik ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişimler tüm kurumları pek çok yönden etkilemektedir.

Bu bağlamda yeni yaklaşım ve uygulamaların hayata geçirilebilmesi küresel açıdan bir zorunluluk olarak görünmektedir. Dünyadaki gelişmeler ve değişimler Türk kamu yönetiminde ve dolaylısıyla eğitim camiamızda da kapsamlı bir yapılanmaya ihtiyaç duyurmuştur.

Bu çerçevede toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini belirlemiş, hesap verebilen, şeffaf ve etkin bir stratejik yönetim diyoruz.

Murat DURGUT

İlçe Milli Eğitim Müdürü

**İçindekiler**

[SUNUŞ 4](#_Toc29365735)

[İçindekiler 6](#_Toc29365736)

[Tablolar ve Şekiller 7](#_Toc29365737)

[**İlçe Hizmet Birimleri Kısaltmaları** 9](#_Toc29365738)

[Hazırlık SüreciveGiriş 10](#_Toc29365739)

[**Tanımlar** 12](#_Toc29365740)

[**Ekip ve Kurullar** 14](#_Toc29365741)

[**Kurumsal Tarihçe** 15](#_Toc29365742)

[**Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi** 16](#_Toc29365743)

[**Mevzuat Analizi** 17](#_Toc29365744)

[**Üst Politika Belgeleri Analizi** 18](#_Toc29365745)

[**Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi** 18](#_Toc29365746)

[**Paydaş Analizi** 19](#_Toc29365747)

[Paydaşların Tespiti 21](#_Toc29365748)

[Paydaşların Önceliklendirilmesi 22](#_Toc29365749)

[Paydaşların Değerlendirilmesi 22](#_Toc29365750)

[Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi 24](#_Toc29365751)

[**Kuruluş İçi Analiz** 27](#_Toc29365752)

[**PESTLE Analizi** 32](#_Toc29365753)

[**GZFT Analizi** 32](#_Toc29365754)

[**Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi** 33](#_Toc29365755)

[**Misyon, Vizyon ve Temel Değerler** 34](#_Toc29365756)

[Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari 34](#_Toc29365757)

[Amaç, Hedef,Gösterge ve Stratejiler 37](#_Toc29365758)

[**Amaç 1:** 37](#_Toc29365759)

[**Amaç 2:** 41](#_Toc29365760)

[**Amaç 3:** 43](#_Toc29365761)

[**Amaç 4:** 46](#_Toc29365762)

[**Amaç 5:** 49](#_Toc29365763)

[**Amaç 6:** 52](#_Toc29365764)

[Maliyetlendirme 57](#_Toc29365765)

[İzleme ve Değerlendirme 60](#_Toc29365766)

[**MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli** 60](#_Toc29365767)

[**İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi** 61](#_Toc29365768)

[**MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü** 62](#_Toc29365769)

[Performans Göstergeleri 63](#_Toc29365770)

**Tablolar ve Şekiller**

[Tablo 1 - İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu 14](#_Toc29365771)

[Tablo 2 - İlçe Mem Stratejik Planlama Ekibi 14](#_Toc29365772)

[Tablo 3 - Üst Politika Belgeleri 18](#_Toc29365773)

[Tablo 4 - Paydaşların Tespiti 21](#_Toc29365774)

[Tablo 5 - Paydaşların Ölçeklendirilmesi 22](#_Toc29365775)

[Tablo 6 - Paydaş – Ürün Hizmet Matrisi 22](#_Toc29365776)

[Tablo 7 - Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar 24](#_Toc29365777)

[Tablo 8 - İlçe Personel Sayısı 29](#_Toc29365778)

[Tablo 9 - İlçe Öğretmen-İdareci Sayısı 29](#_Toc29365779)

[Tablo 10 - İlçe Öğretmen/Kadrolu (Memur) Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Dağılımı 29](#_Toc29365780)

[Tablo 11 - Adsl, Vsat Bağlantısı İle Laboratuvar Ve Bilgisayarların Okullara Göre Dağılımları 31](#_Toc29365781)

[Tablo 12 - 2019 Yılı Bütçe Tasarısı 31](#_Toc29365782)

[Tablo 13 - Maliyetlendirme 31](#_Toc29365783)

[Tablo 14 - GZFT Analizi 32](#_Toc29365784)

[Tablo 15 - Kaynak Tablosu 57](#_Toc29365785)

[Tablo 16 - Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu 58](#_Toc29365786)

[Şekil 1 - Paydaşların Milli Eğitim Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi 19](#_Toc29365787)

[Şekil 2 - Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları 20](#_Toc29365788)

[Şekil 3 - Memnun Olunan Faaliyet Alanları 21](#_Toc29365789)

[Şekil 4 - Başarılı Bulunan Faaliyet Alanlarımız 25](#_Toc29365790)

[Şekil 5 - Başarılı Bulunmayan Faaliyetlerimiz 25](#_Toc29365791)

[Şekil 6 - Müdürlüğümüzü 5 Yıl Sonra Görmek İstediğimiz Konum 26](#_Toc29365792)

[Şekil 7 - İlimizde Kullanılabilecek Fırsatlar 26](#_Toc29365793)

[Şekil 8 - Kurum Organizasyon Şeması 28](#_Toc29365794)

[Şekil 9 - İzleme ve Değerlendirme Süreci 61](file:///C:\Users\SELAMİ-MEM\Desktop\2019-2020.docx#_Toc29365795)

**Kısaltmalar**

AB : Avrupa Birliği

ABİDE : Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

BT : Bilişim Teknolojileri

CİMER : Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

CK : Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

DYS : Doküman Yönetim Sistemi

EBA : Eğitim Bilişim Ağı

FATİH : Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı

IPA : InstrumentforPre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)

MEB : Millî Eğitim Bakanlığı

MEBBİS : Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBİM : Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi

MEİS : Millî Eğitim İstatistik Modülü

OECD : OrganisationforEconomicCo-operationand Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)

OSB : Organize Sanayi Bölgesi

PESTLE : Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz

PDR : Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik

PISA : Programmefor International StudentAssesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)

RAM : Rehberlik Araştırma Merkezi

STK : Sivil Toplum Kuruluşu

TIMSS :Trends in International MathematicsandScienceStudy (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)

TİKA : Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı

TÜBİTAK : Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu

TYÇ : Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

YDS : Yabancı Dil Sınavı

**İlçe Hizmet Birimleri Kısaltmaları**

BİŞM : Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

DHŞM : Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü

DÖŞM : Din Öğretimi Şube Müdürlüğü

HBÖŞM : Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü

HHŞM : Hukuk Hizmetleri Şube Müdürlüğü

İEŞM : İnşaat ve Emlak Şube Müdürlüğü

MTEŞM : Meslekî ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü

OŞM : Ortaöğretim Şube Müdürlüğü

ÖDSHŞM : Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şube Müdürlüğü

ÖERHŞM : Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü

ÖÖKŞM : Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü

İKŞB : İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü

SGŞM : Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

TEŞM : Temel Eğitim Şube Müdürlüğü

YYEŞM : Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Şube Müdürlüğü

İSGŞM : İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

# Hazırlık Süreci ve Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğümüz üçüncü stratejik planı olan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nı da kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlamıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitim Vizyonu 2023, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

Bu doğrultuda yedi amaç bu amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği stratejik plan hazırlık sürecine giren tüm birimler çalışmaların başladığını bir Genelge ile duyurur hükmü gereği Bakanlık tarafından yayınlanan Genelge ile çalışmalar başlatılmıştır.

Genelge ekinde yer alan Hazırlık Programında merkez ve taşra birimlerinde stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi yer almaktadır.

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 18.09.2018 Tarihli ve 16702371 sayılı, 2018/16 no'lu Genelgesi ve ekinde yer alan “2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı”nda vurgulanan esaslar dâhilinde, 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları başlatılmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının hazırlamış olduğu Hazırlık Programına bağlı kalınarak oluşturulan hazırlık programı ile okul/kurumlarımızın yapacağı çalışmalar belirlenmiştir. Hazırlık programında;

* Stratejik Planlama sürecinin aşamaları,
* Stratejik Planlama ile ilgili faaliyetler,
* Stratejik Planlama zaman çizelgesi,
* Stratejik Planlama sürecindeki her aşamaya dâhil olacak kişiler ve sorumlular gibi hususlara yer verilmiştir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Stratejik Planında yer verilen stratejilerin belirlenmesi aşamasında, gerek Stratejik Planlama Üst Kurulu’nun, gerekse iç ve dış paydaşların görüşleri alınmış, her bir katılımcının fikri analitik ve somut ölçütlerle değerlendirildikten sonra plana dâhil edilmiştir. Yapılan toplantı ve görüşmeler neticesinde elde edilen fikirler, üst politika belgeleri ile ilişkilendirilmiş, stratejik planların hazırlanması hususunda bizlere yol gösteren kılavuz yayınlar incelenmiş ve bu sayede amaç, hedef ve stratejilerin belirlenmesinde somut ve makul bir yol izlenmiştir. Elde edilen fikirler puanlamış ve Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından önceliklendirilerek SWOT (GZFT) analizine yansıtılmıştır.

**Tanımlar**

**Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) :** [Dünya](http://www.wikizeroo.net/index.php?q=aHR0cHM6Ly90ci53aWtpcGVkaWEub3JnL3dpa2kvRCVDMyVCQ255YQ) üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli [coğrafi](http://www.wikizeroo.net/index.php?q=aHR0cHM6Ly90ci53aWtpcGVkaWEub3JnL3dpa2kvQ28lQzQlOUZyYWZp) verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

**Destekleme ve Yetiştirme Kursları:** Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

**Eğitsel Değerlendirme:** Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama Eğitim Süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Öğrenme Analitiği Platformu:** Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Çocuklar:** Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

**Tanılama:** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

**Ulusal Dijital İçerik Arşivi:** Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademeden ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününü ifade eder.

**Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

**Ekip ve Kurullar**

İlgili Genelgede belirtilen hususlar dâhilinde, Müdürlüğümüz ve Okul/Kurum Müdürlüklerimiz; 2019-2023 Stratejik Plan hazırlığı için, Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Grup Başkanlığı’nın hazırlamış olduğu hazırlık programında vurgulanan esaslar dahilinde Stratejik Planlama Üst Kurullarını ve Stratejik Planlama Ekiplerini oluşturarak, programda belirtilen takvim doğrultusunda çalışmaya başlamışlardır.

Çalışmalar Müdürlüğümüz koordinesinde yürütülmektedir. Bu bağlamda İlçemizde “Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi”, “Üstü Kurul” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur.

Tablo 1 - İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **ÜNVANI** | **GÖREV YERİ** |
| 1 | Murat DURGUT | İlçe Milli Eğitim Müdürü | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 2 | Selami YALÇIN | Şb.Md. | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 3 | Mehmet Ali EFE | Şb.Md. | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 4 | Emin AYDOĞDU | VHKİ. | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |

İlçemiz Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü sorumluluğunda, Müdürlüğümüz ile Okul/Kurum Müdürlüklerimiz tarafından yürütülen Stratejik Plan çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak üzere **“İlçe MEM Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi”** kurulmuştur.

Tablo 2 - İlçe Mem Stratejik Planlama Ekibi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **ÜNVANI** | **GÖREV YERİ** |
| 1 | Mehmet Ali EFE | Şube Müdürü | İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü |
| 2 | Soner AKSOY | Okul Md. | Gelendost Anadolu Lisesi |
| 3 | Oğuzhan ÇETİNTÜRK | Okul Müdürü | Şh.Erhan Çakmak Ortaokulu |
| 4 | Hafize ULUCAN | Bilişim Teknol.Öğrt. | Gelendost Halk Eğitim Merkezi |
| 5 | Erol ARIKAN | Okul Müdürü | Şh.Erhan Çakmak İlkokulu |
| 6 | Yakup Erdem YILMAZ | Okul Müdürü | Şehit Atilla Şener İlkokulu ve Ortaokulu |

**Durum Analizi**

Plan kavramı, “bugünden, gelecekte nereye ulaşılmak istendiğinin, nelerin gerçekleştirilmek istendiğinin kararlaştırılmasıdır’’ şeklinde tarif edilebilir. Planlama ise; önceden belirlenmiş hedeflerin gerçekleştirilmesine dönük olarak kaynakların harekete geçirilmesi, etkin olarak kullanımı ve sonuç almaya yönelik bilgi temelli faaliyet; ya da örgütün amaçlarını tanımlama, bu amaçlara ulaşmak için genel stratejiler belirleme, örgütteki çalışanları koordine etme ve bütünleştirmek için ayrıntılı planlar oluşturma süreci olarak tanımlanabilir. Planlama, aynı zaman da bir bakıma, "nereye", "ne zaman", "nasıl", "niçin", "hangi araç ve yöntemle", "nerede" ve "kimler aracılığı" ile ulaşılacağı sorularının cevaplanması işlemidir.

Çevredeki değişimler belirlenen hedeflere ulaşmak için sürekli yeni fırsatları gündeme getirmektedir. Bu fırsatlara ulaşabilmek adına hâlihazırdaki durumun gözden geçirilmesi ve analizi şarttır. Müdürlüğümüzün mevcut durumunun anlaşılması ve bu doğrultuda strateji ve hedeflerin tespiti için yapılan bir ön çalışma ile mevcut durum ortaya konulmuştur. Bu kapsamda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tarihsel gelişimi, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler ve paydaş analizleri öngörülen iş takvimi doğrultusunda tamamlanmıştır.

**Kurumsal Tarihçe**

*Gelendost'ta Eğitimin Tarihi :*

İlçemiz 1930 yılına kadar Afşar Nahiyesine bağlı bir köydü ve ilçede bugünkü anlamda eğitim veren Cumhuriyet okulu yoktu. Afşar nahiyesinde da 1900 yılına kadar bir şahsın evinde bir molla tarafından eski yazı ile ücretsiz eğitim verildiği bilinir.1900 yılında ise Afşar Nahiyesinde Konya Valisi Ferit Paşa’nın emri ile bir okul yaptırılır ve çevre köylerden de bu okula öğrenci gelir. Bu okul 1930 yılına kadar eğitim öğretime devam etmiştir. Nahiyelik 1930’da Afşar’ dan Gelendost’a verilmiş olup, 1930 yılına kadar Gelendost’ta yine bir şahsın evinde eski yazı ile bir mollanın verilmiş olduğu eğitimle başlamış 1931 yılında Gelendost Nahiye Merkezine 5 yıllık yeni alfabe ile eğitim veren bir yatılı bölge okulu yapılmıştır. Bu dönemde Bağıllı,Afşar,Yenice köyleri ve Yaka Kasabasında 3 yıllık eğitim-öğretim veren ilkokullar vardı. Gelendost Nahiyesi 1953 yılında İlçe olmuş ve 1956’da Gelendost Ortaokulu açılmış, 1973 yılında Gelendost Lisesi eğitim-öğretime açılmıştır. 1990 yılından itibaren Gelendost Merkez İlkokulu olarak eğitim veren okulumuz 1991-1992 yılında Gelendost Lisesi’nin orta kısmı ile birleşerek, Gelendost İlköğretim Okulu olarak hizmetine devam etmiştir. 1995 yılında ise yeni bina yapılmıştır. 1993-1994 yılında ise İlçe Merkezine Ticaret Meslek Lisesi açılmış, 2000-2001 eğitim-öğretim yılına kadar devam etmiş ve bu yılda Gelendost Lisesi ile birleştirilerek, Gelendost Çok Programlı Lisesi adı altında eğitime devam etmiştir. 1977 yılında ilçe merkezinde imam hatip lisesi, 1973 yılında halk eğitim merkezi, 1940’lardan günümüze kadar her köyümüz ve kasabamızda yeni alfabe ile eğitim veren modern okullar yapılmıştır. 1985 yılında ilçe milli eğitim müdürlüğü, 1989 da öğretmenevi müdürlüğü açılmış, öğretmenevi 2012 yılında kapatılmıştır.2008-2009 eğitim-öğretim yılında Anadolu lisesi, 2009-2010 eğitim-öğretim yılında anaokulu açılmıştır. Günümüzde ilçe merkezinde 1 Anadolu lisesi, 1 Mesleki Teknik Anadolu lisesi, 1 Anadolu imam hatip lisesi, 2 ilkokul, 3 ortaokul, 1 anaokulu, köylerde 6 ortaokul, 9 ilkokul ile eğitim-öğretim sürdürülmektedir. 2000 yılından bu yana İlçemizde Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesine bağlı gıda, maliye, muhasebe, insan kaynakları bölümleri ile hizmet veren meslek yüksek okulu hizmet vermektedir.

*Gelendost İlçe Milli Eğitimi Müdürlüğü Tarihçesi :*

1985 yılına kadar ilçemizde milli eğitim müdürlüğü yoktu. İlköğretim müdürlüğü olarak hizmet verilmekteydi. İlçe milli eğitim müdürlüğü 1985 tarihinde hizmete açılmıştır. İlçemiz hükümet binasının son katında 2000 yılı sonuna kadar hizmet vermiş, 2000 yılı sonunda hükümet binasından ayrılarak, Şehit Erhan Çakmak İlkokulunun eski binasına taşınmıştır. 2009-2010 eğitim-öğretim yılında ilçemizde yeni açılan Elma Şekeri Anaokuluna derslik ihtiyacı bulunması ve müstakil bir anaokulu yapılmaması nedeniyle de bina okula iade edilerek, 2010 yılında Mesleki Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı çok prog.lisenin eski binasına taşınılmıştır. 2012-2013 eğitim-öğretim yılından itibaren 12 yıllık zorunlu eğitime geçilmesi ile Şehit Erhan Çakmak Ortaokulu için doğan derslik ihtiyacına binaen bu bina da okula bırakılmış ve 2012 yılı sonunda, ilçede kapanan askerlik şubesi binasına taşınılmış ve şu an bu binada hizmetini sürdürmektedir.

**Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**

2015 yılında yürürlüğe giren İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 9 stratejik hedef, 48 (alt göstergelerle birlikte 53) performans göstergesi ve 76 stratejiye yer verilmiştir.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı ve ikili eğitim yapan okul oranı göstergelerinde 2015-2018 döneminde önemli iyileşme gözlenmiştir. Ancak bu tip göstergelerde okullar arası farklılıklar sorun olmaya devam etmektedir. Buradan hareketle ilçe genelinde ortalamaya göre değil de belli bir standarda göre izleme yaparak kurumsal farklılıkların etkin izlenmesi için 2019-2023 döneminde “derslik başına düşen öğrenci” yerine “Şube başına düşen öğrenci sayısı 30’dan fazla olan okul oranı” göstergesi, “ikili eğitim yapan okul oranı” göstergesi yerine de “ikili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı” göstergesine yer verilmesi uygun görülmüştür.

Buna göre belirtilen alanlarda, plan hedeflerinden önemli oranda uzaklaşma olduğu dikkate alınarak, 2019-2023 dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır. Özellikle okul öncesinde olmak üzere okullaşma oranlarının artırılmasına yönelik üst politika belgelerinin desteği ile belirlenen performans göstergesi hedeflerine ulaşılabileceği öngörülmektedir.

**Mevzuat Analizi**

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Bakanlığımız faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine aşağıda özet şeklinde durum analizi raporunda ise ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası 657 Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu,652 sayılı Kanun Hükmünde Kararname(Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri) göre İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

1. Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek,

2. Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek,

3. Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek,

4. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek,

5. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,

6. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,

7. Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek,

8. Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek,

9. Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak,

10. Yükseköğretimin millî eğitim politikası bütünlüğü içinde yürütülmesini sağlamak için, 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bakanlığa verilmiş olan görev ve sorumlulukları yerine getirmek.

11. Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

**Üst Politika Belgeleri Analizi**

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden MEB 2019-2023 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır.Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilen belgelerden bazıları ise Tablo 3’te gösterilmiştir.

Tablo 3 - Üst Politika Belgeleri

|  |  |
| --- | --- |
| **Temel Üst Politika Belgeleri** | **Diğer Üst Politika Belgeleri** |
| Kalkınma Planları | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları |
| Orta Vadeli Programlar | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |
| Orta Vadeli Mali Planlar | Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018) |
| 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı | Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu | Mesleki Eğitim Kurulu Kararları |
| MEB 2015-2019 Stratejik Planı | Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023) |
| Millî Eğitim Şura Kararları | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi | Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları |
| Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları | Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023) |
| Avrupa 2020 Stratejisi |  |

**Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi**

2019–2023 Stratejik Plan hazırlık sürecinde faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Milli Eğitimin hizmetleri tespit edilmiş;eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler,ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, kurumlar arası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

**Paydaş Analizi**

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir. Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir. Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki\önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir. Paydaş anketi okul, kurum, ilçe, il ve merkez teşkilatı çalışanları, öğrenciler, veliler, kamu kurumlarına uygulanmıştır. Anket kısa bir süre içerisinde yaklaşık 300 paydaş tarafından yanıtlanmıştır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların görevli oldukları kurum ve kuruluşlara göre dağılımları yanıtlama oranı açısından sırasıyla okul ve kurumlar, kamu kurum ve kuruluşlarıdır. Paydaşların ilişkili oldukları tüm faaliyet alanlarına yönelik olarak anket sonuçları değerlendirildiğinde Milli Eğitim Müdürlüğünün paydaşlarının en çok ilişkili olduğu faaliyet alanlarının sırasıyla ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim kademelerinde yürütülen zorunlu eğitim faaliyetleri, öğrenci başarısının artırılmasına yönelik faaliyetler, öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı, öğretim programları ve rehberlik faaliyetleri şeklindedir.Paydaşların Bakanlık faaliyetlerinden memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere ise Şekil1’de yer verilmiştir.

Şekil 1 - Paydaşların Milli Eğitim Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi

Paydaşların MEM faaliyet alanları arasında en sorunlu olarak gördükleri alanlara ilişkin verdikleri cevaplar değerlendirildiğinde sırasıyla öğretmen atama, yetiştirme ve yer değiştirme politikaları, okul yöneticiliği politikaları, öğretim programları ve zorunlu eğitim kademelerindeki eğitim faaliyetleri, öğretmen niteliğine yönelik faaliyetler, zorunlu eğitim kademelerindeki eğitim faaliyetleri olduğu anlaşılmaktadır. Paydaşların öncelik verilmesi gereken faaliyet alanlarına ilişkin verdiği cevaplar ise Şekil 2’te verilmiştir.

Şekil 2 - Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları

Bu grafikteki verilen cevaplar değerlendirildiğinde paydaşlar önümüzdeki beş yıllık süreçte en çok öncelik verilmesi gereken alanlar arasında sırasıyla öğretmen politikaları, öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler, öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı, zorunlu eğitim faaliyetleri, öğretim programları olduğu görülmektedir.

Şekil 3 - Memnun Olunan Faaliyet Alanları

Grafikteki veriler değerlendirildiğinde paydaşlar sırasıyla hayat boyu öğrenme faaliyetleri, zorunlu eğitim faaliyetleri, okul öncesi eğitim faaliyetleri ile eğitimde teknoloji kullanımına yönelik faaliyetleri en çok memnun oldukları alanlar arasında göstermiştir.Paydaş anketinden elde edilen yukarıdaki bulgulardan yola çıkılarak elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe bakış bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

### Paydaşların Tespiti

Tablo - Paydaşların Tespiti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Paydaş Adı** | **İç Paydaş** | **Dış Paydaş** |
| Isparta Valiliği |  | **√** |
| Isparta İl Milli Eğitim Müdürlüğü |  | **√** |
| Gelendost Kaymakamlığı |  | **√** |
| Gelendost İlçeMilli Eğitim Müdürlüğü | √ |  |
| Okul ve Kurumlarda Görevli Öğretmenler | √ |  |
| Okul/Kurum Yöneticileri | √ |  |
| Öğrenciler | √ |  |
| Veliler | √ |  |
| Gelendost Toplum Sağlığı Merkezi |  | **√** |
| Gelendost İlçe Emniyet Müdürlüğü |  | **√** |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli | **√** |  |
| Diğer Kurum ve Kuruluşlar |  | **√** |
| Özel Sektör |  | **√** |
| Sivil Toplum Kuruluşları |  | **√** |

### Paydaşların Önceliklendirilmesi

Tablo - Paydaşların Ölçeklendirilmesi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paydaş Adı** | **İç Paydaş** | **Dış Paydaş** | **Önem Derecesi** | **Etki Derecesi** | **Önceliği** |
| Isparta Valiliği |  | **√** | 5 | 5 | 5 |
| Isparta İl Milli Eğitim Müdürlüğü |  | √ | 5 | 5 | 5 |
| Gelendost Kaymakamlığı |  | √ | 5 | 5 | 5 |
| Gelendost İlçeMilli Eğitim Müdürlüğü | √ |  | 5 | 5 | 5 |
| Okul ve Kurumlarda Görevli Öğretmenler | √ |  | 5 | 5 | 5 |
| Okul/Kurum Yöneticileri | √ |  | 5 | 5 | 5 |
| Öğrenciler | √ |  | 5 | 5 | 5 |
| Veliler | √ |  | 4 | 4 | 4 |
| Gelendost Toplum Sağlığı Merkezi |  | **√** | 3 | 3 | 3 |
| Gelendost İlçe Emniyet Müdürlüğü |  | **√** | 2 | 2 | 2 |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli | **√** |  | 5 | 5 | 5 |
| Diğer Kurum ve Kuruluşlar |  | **√** | 2 | 2 | 2 |
| Özel Sektör |  | **√** | 2 | 2 | 2 |
| Sivil Toplum Kuruluşları |  | **√** | 2 | 2 | 2 |
| Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış | | | | | |
| Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir | | | | | |
| Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç | | | | | |

### Paydaşların Değerlendirilmesi

Tablo - Paydaş – Ürün Hizmet Matrisi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ürün/Hizmet Numarası | Isparta Valiliği | İl MEM | Kaymakamlık | İlçe MEM | Öğretmenler | Okul Yöneticileri | Öğrenciler | Veliler | Toplum Sağlığı Mrk. | İlçe Emniyet Müdürlüğü | İlçe MEM Personeli | Diğer Kurum ve Kuruluşlar | Özel Sektör | Sivil Toplum Kuruluşları |
| **A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri** | **1** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | √ |  |  | **√** |  |  |  |
| **2** |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** | √ |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  | **√** |  | **√** |  |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  | **√** |  | **√** |  |  |  | √ |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  | **√** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** | **√** | **√** | **√** | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  | **√** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** |  |  | **√** | **√** |  | **√** | **√** | **√** |
| **10** |  | **√** |  | **√** |  | **√** | **√** | √ |  |  |  |  |  |  |
| **11** | **√** | **√** | **√** | **√** |  | **√** | **√** | √ |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** | **√** | **√** | **√** | **√** |  | **√** | √ | √ |  |  |  |  |  |  |
| **14** | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | √ | √ |  |  |  |  |  |  |
| **B-Yaygın Eğitim Faaliyetleri** | **1** |  | **√** |  | **√** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  |  | **√** |  |  |  |  |  |  |
| **C-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri** | **1** | **√** | **√** | **√** | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  | **√** |  | **√** |  | **√** | √ | √ | √ | √ |  | **√** | **√** | **√** |
| **6** |  | **√** |  | **√** | √ | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  | **√** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  | **√** |  | **√** | √ | **√** |  |  |  |  |  | **√** | **√** | **√** |
| **D-İnsan Kaynakları Gelişimi** | **1** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  | **√** |  |  |  |
| **2** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  | **√** |  |  |  |
| **3** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  | **√** |  |  |  |
| **4** | √ | **√** | √ | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  | **√** |  |  |  |
| **E-Fiziki ve Mali Destek** | **1** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  |  |
| **2** |  | **√** |  | **√** |  | **√** | √ | √ |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  | **√** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  | **√** |  | **√** |  | **√** | √ | √ | √ |  |  |  |  |  |
| **7** |  | **√** |  | **√** |  | **√** | √ |  | √ | **√** | √ |  |  |  |
| **8** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  | **√** |  | **√** |  | √ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  | **√** |  | **√** |  | √ | √ | √ |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **G-Denetim ve Rehberlik** | **1** |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  | **√** |  |  |  |
| **2** |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  | **√** |  |  |  |
| **H-Halkla İlişkiler** | **1** | √ | **√** | √ | **√** | **√** | **√** |  | **√** |  |  | **√** |  |  |  |
| **2** | **√** | **√** | **√** | **√** |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  |  | **√** |  |  |  |  |  |  |

### Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında, paydaş görüşlerinin alınması çalışmalarında farklı yöntemler izlenmiştir. İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyeleri ile yüz yüze görüşme, toplantı ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirmiştir. Öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda “kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici” türde 14 sorudan oluşan “Gelendost İl MEM 2019-2023 Stratejik Planı İç Paydaş Anketi” düzenlenmiştir. Anket soruları Isparta İl Milli Eğitim Müdürlüğü Paydaş Anketinden uyarlanarak hazırlanmış ve elektronik ortamda uygulanmıştır. Anket sonuçları nicel olarak değerlendirilmiştir. Gelendost Kaymakamlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, kamu kurum ve kuruluşları, yerel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ile mülakatlar gerçekleştirilmiş, paydaşlarımızın beklenti ve önerileri alınmıştır. Mülakatlardan elde edilen sonuçlar nitel olarak değerlendirilmiştir.

Tablo - Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paydaş Adı** | **Yöntem** | **Sorumlu** | **Çalışma Tarihi** | **Raporlama ve Değerlendirme Sorumlusu** |
| İlçe Kaymakamlığı | Mülakat | Strateji Geliştirme Kurulu Başkanı | 17.10.2018 | S.P. Haz. Ekibi |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Mülakat, Toplantı | S. P. Hazırlama Ekip Başkanı | 15-19.10.2018 | S.P. Haz. Ekibi |
| Öğretmenler | Anket | S. P. Haz. Ekibi | 15-19.10.2018 | S.P. Haz. Ekibi |
| Okul Yöneticileri | Anket | S. P. Haz. Ekibi | 15-19.10.2018 | S.P. Haz. Ekibi |
| Öğrenciler | Anket | S. P. Haz. Ekibi | 15-19.10.2018 | S.P. Haz. Ekibi |
| Veliler | Anket | S. P. Haz. Ekibi | 15-19.10.2018 | S.P. Haz. Ekibi |
| Gelendost Toplum Sağlığı Merkezi | Mülakat | S. P. Hazırlama Ekip Başkanı | 22.10.2018 | S.P. Haz. Ekibi |
| Gelendost İlçe Emniyet Müdürlüğü | Mülakat | S. P. Hazırlama Ekip Başkanı | 22.10.2018 | S.P. Haz. Ekibi |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli | Mülakat | S. P. Hazırlama Ekip Başkanı | 22.10.2018 | S.P. Haz. Ekibi |
| Diğer Kurum ve Kuruluşlar | Mülakat | S. P. Hazırlama Ekip Başkanı | 22.10.2018 | S.P. Haz. Ekibi |
| Özel Sektör | Mülakat | S. P. Hazırlama Ekip Başkanı | 22.10.2018 | S.P. Haz. Ekibi |
| Sivil Toplum Kuruluşları | Mülakat | S. P. Hazırlama Ekip Başkanı | 22.10.2018 | S.P. Haz. Ekibi |

Şekil - Başarılı Bulunan Faaliyet Alanlarımız

Şekil 4’de verilen cevaplar değerlendirildiğinde anketimize katılan paydaşlarımız tarafından Müdürlüğümüzün en başarılı bulunan 4 faaliyeti; Beyaz Bayrak Projesi, Beslenme Dostu Okul Projesi ve Diyabet Programı, TÜBİTAK Projeleri, FATİH Projesi Bileşenlerinin Kullanımı ve Yerel Projelerin uygulanması olarak seçilmiştir.

Şekil - Başarılı Bulunmayan Faaliyetlerimiz

Şekil 5’te verilen cevaplar değerlendirildiğinde paydaşlarımız tarafından başarılı bulunmayan faaliyetlerimiz; Yerel Projelerin Üretilmesi ve Uygulanması, Sosyal, Kültürel, Sportif ve Sanatsal Faaliyetler, AB Projeleri ve TÜBİTAK Projeleri olarak ortaya çıkmıştır.

Şekil - Müdürlüğümüzü 5 Yıl Sonra Görmek İstediğimiz Konum

Şekil 6’daki veriler incelendiğinde paydaşlarımızın Müdürlüğümüzü 5 Yıl sonra sürekli gelişen, yenilikçi, çözüm odaklı, bilimsel ve akademik çalışmaların merkezi ve eğitim-öğretimde başarı markası olarak görmek istediği ortaya çıkmıştır.

Şekil - İlimizde Kullanılabilecek Fırsatlar

Şekil 7’deki veriler incelendiğinde paydaşlarımıza göre ilimizde kullanılabilecek 5 fırsat şöyle sırlanmıştır; Tarım Ürünleri Potansiyeli, Su Ürünleri Potansiyeli , Zorunlu Hizmet Bölgesi, Hayırsever Vatandaşların Eğitime Katkısı ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinin İş Birliğine açık ve istekli oluşu olarak ortaya çıkmıştır.

**Kuruluş İçi Analiz**

**Kurum Kültürü Analizi**

Kurum içi analiz yapılırken beşeri, mali, teknolojik, kurumsal yapı ve kurum kültürü faktörleri dikkate alınmış ve aşağıdaki bölümlerde açıklama yapılmıştır.

**Teşkilat Yapısı**

14 Eylül 2011 tarihinde yürürlüğe giren 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname ile Bakanlığımızın merkez ve taşra teşkilatı  yeniden yapılandırılmıştır.

652 Sayılı KHK’ ye dayanarak hazırlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğine göre Müdürlüğümüz, Milli Eğitim Hizmetlerini;

1. Temel Eğitim Şube Müdürlüğü,
2. Ortaöğretim Şube Müdürlüğü,
3. Meslekî ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü,
4. Din Öğretimi Şube Müdürlüğü,
5. Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü,
6. Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü,
7. Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü,
8. Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü,
9. Hukuk Şube Müdürlüğü,
10. İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü,
11. Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü,
12. Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü,
13. İnşaat ve Emlak Şube Müdürlüğü,

İle sürekli kurul ve komisyonlar eliyle yürütmektedir.

Gelendost İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı olarak hizmet veren, 1 Anaokulu, 12 İlkokul, 8 Ortaokul, 2 Ortaöğretim Okulu, 1 Halk Eğitim Merkezi, 5 özel öğretim kurumu bulunmaktadır.

Şekil 8 - Kurum Organizasyon Şeması

**İnsan Kaynakları**

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 14 Kasım 2018 tarihi itibarıyla toplam 180 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Kurumlarındaki personelinin birimlere göre dağılımı ve eğitim bilgileri aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tablo 8 - İlçe Personel Sayısı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İlçe Adı | İlçe Milli Eğitim Müdürü | Şube Müdürü | Araştırmacı (geçici görevli) | Teknisyen | Şef | Veri Hazırlama İşletmeni | Memur | Şoför | Hizmetli ve Kaloriferci | Sürekli İşçi |
| GELENDOST | **1** | **2** | **1** | **0** | **1** | **4** | **5** | **0** | **15** | **5** |

Tablo 9 - İlçe Öğretmen-İdareci Sayısı

|  |  |
| --- | --- |
| **OKUL/KURUM** | **ÖĞRETMEN NORM KADRO** |
| OKUL ÖNCESİ | 14 |
| İLKOKUL | 54 |
| ORTAOKUL | 64 |
| ORTAÖĞRETİM | 24 |
| GENEL TOPLAM | 156 |

Tablo 10 - İlçe Öğretmen/Kadrolu (Memur) Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MEM | Doktora | | Y. Lisans | | Lisans | | Ön Lisans | | | Lise | | Ortaokul | | İlkokul | | TOPLAM | |
|  | K | E | K | E | K | E | K | | E | K | E | K | E | K | E | K | E |
| Öğretmen | 0 | 1 | 3 | 3 | 84 | 63 | 0 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 87 | 69 |
| Kadrolu  (Hizmetli/  Memur) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 2 | 5 | 6 | 13 |
| TOPLAM | 0 | 1 | 3 | 3 | 84 | 62 | 0 | 4 | | 3 | 4 | 1 | 2 | 2 | 5 | 93 | 82 |

**Teknolojik Kaynaklar**

Bakanlık hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca MEBBİS kanalıyla merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve işlemleri için birimler arasında iletişim ağı kurulmuştur. Bakanlık resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi 2018/14 kapsamında; Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi (MEBİM), Bakanlığımızın görev alanlarında yurt içinden ve yurt dışından öğrenci, veli, öğretmen ve diğer vatandaşlarımızdan çağrı yoluyla gelen her türlü bilgi edinme, soru, talep, görüş, öneri ve idari konuların etkin ve hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulması amacıyla 444 0 632 (444 0 MEB ), yurt dışından da +90 444 0 632 numaralı hat üzerinden 7 gün 24 saat boyunca hizmet vermektedir. İletişim Merkezine gelen başvuruların çağrı anında sonuçlandırılması esastır. Ancak, çağrı anında sonuçlandırılmayan başvurular, ilgisine göre merkez, taşra veya yurt dışı teşkilatına iletilmektir.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve bağlı yönetmelikleri kapsamında; Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden (CİMER) Bakanlığımıza yönlendirilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvurularının Bakanlığımız merkez ve taşra birimlerine sevk ve koordinesi yapılmaktadır. Söz konusu başvuruların yasal işlem süresinde sonuçlandırılmasına yönelik kontrol ve denetimleri sağlanmaktır. Ayrıca, kurum/kuruluşlar ile vatandaşlarımızdan yazılı olarak iletilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvuruları da ilgili birimlere iletilmektedir.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar FATİH projesi kapsamına alınmıştır. Aynı zamanda öğretmen ve öğrencilerimize tablet verilmesi planlanan proje ile dersliklere kurulan bilişim teknolojisi (BT) donanımının öğrenme ve öğretme sürecinde etkin kullanılması amaçlanmaktadır. Bu süreçte öğretim programları BT destekli öğretime uyumlu hale getirilerek eğitsel e-İçerikler oluşturulmaktadır.

Tablo 11 - Adsl, Vsat Bağlantısı İle Laboratuar Ve Bilgisayarların Okullara Göre Dağılımları

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul** | **ADSL Bulunan Kurum** | **Etkileşimli Tahta** | **ADSL sayısı** | **Vsat** | **Laboratuar Bulunan Kurum sayısı** | **Laboratuar Sayısı** | **Laboratuar Bilgisayar Sayısı** |
| **İlçe Milli Eğitim** | **1** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Okullar** | **18** | **99** | **18** | **0** | **13** | **13** | **133** |
| **TOPLAM** | **19** | **99** | **19** | **0** | **13** | **13** | **103** |

**Mali Kaynaklar**

Gelendost İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün mali kaynakları; her yıl merkezi bütçeden ve İl Özel İdaresi tarafından aktarılan ödenekten ve hayırsever vatandaşların yaptığı bağışlardan oluşmaktadır.

Tablo - 2019 Yılı Bütçe Tasarısı

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ekon.  Kod | Ödenek Türü | 2018 Yılı Bütçe  Kanunu Ödeneği | 2019 Yılı Bütçe  Teklifi Ödeneği | Değişim  Oranları %100 | 2019 Yılı Bütçe  Payları % |
| 01 | Personel Gideri | 11.424.814,65 | 15.000.000,00 | 76,66 | 0,01 |
| 02 | SGK.na Devlet Pirimi  Giderleri | 1.576.031,90 | 2.000.000,00 | 80 | 0,01 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alımı  Giderleri | 953.215,90 | 1.200.000,00 | 79,41 | 0,01 |
| 04 | Cari Transferler | 5.944,85 | 7.000,00 | 85,71 | 0,2 |
| 05 | Sermaye Giderleri | 14.997,80 | 16.000,00 | 93,75 | 0,2 |
| TOPLAM : | | 13.975.005,10 | 18.223.000,00 | 77,77 | 0,01 |

Tablo - Maliyetlendirme

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam Maliyet** |
| **Cari Ödenekler -Bakanlıktan Gelen Ödenek** | 11.064.500,00 | 12.723.026,00 | 14.631.480,00 | 16.825.650,00 | 19.349.497,00 | 74.594.153,00 |
| **Mal ve Hizmet Alımları Ödenekleri Bakanlıktan Gelen Ödenek** | 698.867,00 | 803.697,05 | 924.251,60 | 1.062.889,35 | 1.222.322,75 | 4.712.027,75 |
| **Mal ve Hizmet Alımları Ödenekleri İl Özel İdareden Aktarılan** | 96.025,00 | 110.428,00 | 126.993,00 | 146.042,00 | 167.948,00 | 647.436,00 |
| **Okul Bakım Onarım Ödenekleri -Bakanlıktan Gelen Ödenek** | 15.000,00 | 17.250,00 | 19.837,00 | 61.215,00 | 22.813,00 | 136.115,00 |
| **Okul Bakım Onarım Ödenekleri - İl Özel İdareden Aktarılan** | 35.000,00 | 40.250,00 | 46.287,00 | 53.230,00 | 70.397,00 | 245.164,00 |
| **Okul Aile Birlikleri** | 9.816,00 | 10.797,00 | 11.778,00 | 12.759,00 | 13.740,00 | 58.890,00 |
| **TOPLAM** | 11.919.208,00 | 13.705.448,05 | 15.760.626,60 | 18.161.785,35 | 20.846.717,75 | 80.393.785,75 |

**PESTLE Analizi**

PESTLE analiziyle Millî Eğitim Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler dikkate alınmıştır.

**GZFT Analizi**

GZFT analizinin yapıldığı bu bölümde; Gelendost İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün iç ve dış paydaşlarının güçlü ve zayıf yönleri olarak neleri gördükleri ve müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak neleri algıladıkları, yapılan anket ve yüz yüze görüşme yolu ile ortaya çıkan sonuçlar doğrultusunda belirlenmiştir. Kapsamlı bir katılım sonucunda ortaya çıkan ortak görüşler GZFT (Güçlü, Zayıf yönler, Fırsat ve Tehditler) analizinde birleştirilmiştir.

Bu bölümde GZFT analizi tablo halinde sunulmuş bölüm 2.1.7 de temalar bazında gruplandırılmıştır.

Tablo 14 - GZFT Analizi

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER**   * Okullaşma oranının yüksek olması. * Bütçenin yeterli olması * Yeterli teknolojik altyapıya sahip olunması * Teknolojik araçların etkin bir şekilde kullanılışı * Eğitim araç gereçlerinin ihtiyacı karşılaması * Yaygın bir hizmet ağına sahip olması * Okul ve kurumlarımızda ders dışı etkinliklerin sayılarının artmış olması * Kurum kültürünün oturmuş olması * Kurumumuzda yönetişim anlayışının olması * Şeffaf ve paylaşımcı bir hizmet anlayışı * Hizmet alan kişilere yönelik iletişimin kuvvetli ve çözüm odaklı oluşu * Öğretmen İhtiyacının çoğunun kadrolu öğretmenler tarafından karşılanması | **ZAYIF YÖNLER**   * Birleştirilmiş sınıflı okulların varlığı * Okul öncesi okullaşma oranlarının istenilen düzeyde olmayışı * Öğrenci devamsızlıkları ve okul terkleri * Etkili bir performans ve ödüllendirme sisteminin bulunmaması * Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin ve ödüllendirmenin yetersizliği * AB projelerine başvuruların yetersizliği * Spor salonları, konferans salonları, oyun alanları, kütüphane, resim odası ve müzik odası gibi fiziksel alanların yetersizliği * Teknolojik altyapının her okul/kurumda eşit bir düzeyde olmayışı * Var olan teknolojik alt yapının verimli ve etkili bir şekilde kullanılamayışı |
| **FIRSATLAR**   * Derslik başına düşen öğrenci sayılarının standartların altında olması * İlçemizin, güvenli ve yaşanabilir bir ilçe oluşu * Süleyman Demirel Üniversitesi’nin işbirliğine açık ve istekli oluşu * Hayırsever vatandaşlarımızın eğitime maddi ve manevi katkıda bulunması * İlçemizin zorunlu hizmet kapsamında olması * Dünya da ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalara uyum sağlaması * Hizmet etki alanımızın geniş olması * Ulaşım kolaylığı | **TEHDİTLER**   * Zararlı alışkanlıkların yaygınlaşıyor olması * Madde bağımlılığı * Bazı velilerin ilgisizliği ve gelişime kapalı oluşu * Aile bütünlüğünün bozulması * Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması * Sosyal sportif ve kültürel etkinlik alanlarının yetersizliği * Teknolojinin yanlış kullanımı, internet bağımlılığı * Girişimcilik ruhunun gelişmemiş olması |

**Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi**

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Bölümün durum analizinden geleceğe yönelime geçişi sağlayan bir bağlantı olarak düşünülebilir.

**Geleceğe Bakış**

**Misyon, Vizyon ve Temel Değerler**

***Müdürlüğümüz Misyonu***

Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözmeyetkinliği gelişmiş, millî kültür ve demokrasinin bilincinde, iletişime ve paylaşıma açık, sanat duyarlılığı, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getiren, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.

***Müdürlüğümüz Vizyonu***

İlçemizde Hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir eğitim sistemi

***Temel Değerlerimiz:***

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri

2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık

3. Analitik ve Bilimsel Bakış

4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik

5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri

6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri

7. Erdemlilik

8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet

9.Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik

10. Liyakat

**Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari**

**Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.**

Hedef 1.1: Öğretim programları tüm kademelerde bütünsel, yetenek kümeleri ile ilişkilendirilmiş, esnek ve modüler yapılar olarak yeniden yapılandırılacaktır.

Hedef 1.2: Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.

Hedef 1.3: Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir.

Hedef 1.4: Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

**Amaç 2: Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.**

Hedef 2.1: Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Hedef 2.2: Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulacaktır.

**Amaç 3: Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.**

Hedef 3.1: Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 3.2: Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.

Hedef 3.3: Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

**Amaç 4: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

Hedef 4.1: Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Hedef 4.2: Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 4.3: Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.

**Amaç 5: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

Hedef 5.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.

Hedef 5.2: Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.

Hedef 5.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

**Amaç 6: Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.**

Hedef 6.1: Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programları geliştirilecek, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.

Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.

Hedef 6.3: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

**Amaç, Hedef,Gösterge ve Stratejiler**

Bu bölümde İlçemiz Millî Eğitim Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı’nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine “Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu” dokümanında ayrı olarak yer verilmiştir.

**Amaç 1:**

**Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.**

**Hedef 1.2.Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.1** | | | **Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.2.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)** | | | | İlkokul | 20 | %42,15 | %43 | %45 | %50 | %55 | %60 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | %58,52 | %59 | %60 | %62 | %64 | %66 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | %48,36 | %50 | %52 | %54 | %56 | %58 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | | | İlkokul | 20 | 4,8 | 6 | 8 | 10 | 12 | 14 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | 3 | 5 | 7 | 9 | 11 | 13 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | 1,5 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.3. Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)** | | | | | 20 | %71,73 | %72 | %73 | %74 | %75 | %76 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | İL MEM | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin bölgeler arasında farklılık göstermesi,  - Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği,  - Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar,  - Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.2.1** | **- Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **S 1.2.2** | **- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **S 1.2.3** | **- Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemi üzerindeki baskısı azaltılacak ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 5.162.934,99 TL | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması,  - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,  - Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması. | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,  - Ölçme ve değerlendirme merkezlerinin tüm illere yaygınlaştırılması,  - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,  - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,  - Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması. | | | | | | | | | | | |

**UD: Uygulama Dönemi**

**Hedef 1.3. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir..**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.3.** | | **Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.3.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması** | | | | 20 | 74,11 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.3.2 Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)** | | | | 20 | %3,84 | %3,85 | %3,86 | %3,87 | %3,88 | %4 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TEGM, ÖYGGM, YEĞİTEK. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması,  - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması,  - Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması,  - Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.3.1** | | **- Ülke genelinde yabancı dil eğitimi, seviye ve okul türlerine göre uyarlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 1.3.2** | | **- Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve dijital içerikler geliştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 1.3.3** | | **- Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | -5.162.934,99 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması,  - Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması,  - Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması,  - Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması,  - Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması,  - Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi,  - Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması,  - Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 1.4.Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.4** | | **Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.4.1 EBA Ders Portalı aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı** | | | | 25 | 379 | 379 | 385 | 390 | 395 | 400 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.4.2 EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)** | | | | 25 | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 | 120 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.4.3 Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı** | | | | 25 | 0 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖYGGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TTKB, TEGM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklere ilişkin önlemlerin yetersizliği,  - Dijital araç ve gereçlerin genellikle ithalata bağımlı olması,  - İnternet altyapısının bölgeler arası gösterebileceği farklılıktan dolayı internet erişiminde yaşanabilecek aksaklıklar,  - Dijital içerik geliştirme eğitimlerine katılması gereken öğretmen sayısının çok olması,  - Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı verilecek eğitimin içeriğinin güncel tutulması gerekliliği. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.4.1** | | **- Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 1.4.2** | | **- Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilecek ve bu kapsamda öğretmen eğitimi yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | -5.162.934,99 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğrencilerin ve araştırmacıların kullanacağı dijital içerik arşivinin bulunmaması,  - Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması,  - Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması,  - Dijital beceriler konusunda öğretmenler arasında farkın yüksek olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Eğitim dijital arşivinin oluşturulması için gerekli altyapı,  - Eğitim dijital içeriklerinin geliştirilmesi için ilgili personelin eğitimi,  - Öğretmenlerin dijital beceriler konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi,  - Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği konularında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla tam iş birliği,  - EBA eğitim portalının kapsam ve içeriğinin geliştirilmesi. | | | | | | | | | |

**Amaç 2:**

**Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.**

**Hedef 2.1.Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | | **Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.1.1. Eğitsel veri ambarının kurulması** | | | | 20 | 0 | A5 | A5 | A5 | A5 | A5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.2. Okul stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının izlenmesi için sistem kurulması** | | | | 30 | 0 | A5 | A5 | A5 | A5 | A5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.3. Coğrafi bilgi sisteminin kurulması** | | | | 20 | 0 | A5 | A5 | A5 | A5 | A5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Strateji Geliştirme Başkanlığı | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Tüm birimler | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Sık mevzuat değişikliği nedeniyle iş süreçlerinin sık değişmesi,  - Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar,  - Yeni kurulacak birimler ile mevcut birimler arasında olası yetki çakışması,  - Okul planlarında belirlenen amaçların bağlantısız olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.1.1** | | **- Müdürlüğümüz ve bağlı okul ve kurumlarımızın tüm kararları veriye dayalı hâle getirilecek ve bürokratik süreç azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 2.1.2** | | **- Basın ve halkla ilişkiler ile ilgili faaliyetler iyileştirilecek ve paydaşların bilgi edinme memnuniyet oranları arttırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 5.162.934,99 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması,  - Veriye dayalı yönetim için etkin veri üretimi mekanizmaları oluşturulmamış olması,  - Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması,  - MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretli olmasından dolayı çok fazla veli tarafından kullanılmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - İş süreçlerini çıkarma ve iyileştirme ekiplerinin eğitimi,  - Yetki devri için mevzuat ve faaliyet alanlarının taramasının yapılması,  - Veri birimi kurulması için mevzuat değişikliği,  - Okul planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması,  - MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretsiz yapılacak olmasından dolayı kaynak ihtiyacı. | | | | | | | | | |

**Hedef 2.2. Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.2** | | **Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.2.1 Yönetici cinsiyet oranı (%)** | | | | 15 | %15 | %16 | %17 | %18 | %19 | %20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.2 Ücretli öğretmen oranı (%)** | | | | 25 | %0,15 | %0,,14 | %0,13 | %0,12 | %0,11 | %0,10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | ABDİGM, DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, PGM, TEGM, YYEGM, ÖDSHGM, SGB, TTKB, TKB, YEĞİTEK. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması,  - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin çok büyük olması ve getireceği maliyet,  - Baskı grupları ve paydaş kitlelerin taleplerinde temelde amaçlar açısından yeterince uzlaşı sağlanamaması,  - Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için verilecek teşviklerin maliyeti,  - Yönetici kadrolarına kadın yönetici talebinin yeterli düzeyde olmaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.2.1** | | **- Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim sistemi yeniden yapılandırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 2.2.2** | | **-İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | -5.162.934,99 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması,  - Dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenlerin hizmet süresinin düşük olması,  - Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması,   * Ülke genelinde dengeli norm dağılımının olmaması, * Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Bakanlık bütçesinde personel giderleri için ayrılan ödeneğin meslek kanunu, ücretli öğretmen ile dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenler için yapılacak iyileştirmelere göre yükseltilmesi,  - Mevzuat düzenlemesi süreçlerinde katılımcılığı sağlamak üzere platformlar oluşturulması,  - Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması,  - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin büyük olması nedeniyle yüksek oranda mali kaynak. | | | | | | | | | |

**Amaç 3:**

**Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.**

**Hedef 3.1.Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.**

| **Amaç 3** | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hedef 3.1** | | **Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi(%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme**  **Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 3.1.13-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | | | | 40 | %60,89 | %61 | %62 | %63 | %65 | %70 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.2 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)** | | | | 20 | %86,06 | %87 | %88 | %89 | %92 | %95 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.3Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)** | | | | 20 | %55,55 | %55,55 | %56 | %57 | %58 | %59 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Temel Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | BİDB, DHGM, HBÖGM, HHGM, İEDB, ÖERHGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, PGM, SGB, TTKB. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması,  - Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi,  - Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması,  - Erken çocukluk eğitiminde görev alan bazı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili istenen düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmaması, | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.1.1** | | **- Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.1.2** | | **- Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik bütünleşik bir sistem oluşturulacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.1.3** | | **- Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | -6.883.913,31 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması,  - Erken çocukluk eğitiminin ailelere belli ölçüde maliyet oluşturması,  - Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünleşik bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması,  - Ailelerin ve öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması,  - Yurdun bazı kesimlerinde şartları elverişsiz bazı ailelerin özellikle geçici koruma altında olanlar ile mevsimlik tarım işçisi ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - 5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlemesinin yapılması,  - Öğretmen ataması ve öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki deneyimlerini artırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri,  - Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi,  - Erken çocukluk eğitimi konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları,  - Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 3.2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.2** | | **Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.2.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)** | | | **PG 3.2.3.16-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 20 | %96,22 | %97 | %98 | %99 | %99,6 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3.2. 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | %91,30 | %92 | %95 | %97 | %98 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2 Temel eğitimde öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | | | **PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | 20 | %1,75 | %1,50 | %1,30 | %1 | %0,90 | %0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Temel Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖGM, DHGM, SGB, TTKB, OGM, MTEGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, HBÖGM, İEDB. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması,  - Yurtiçi ve yurt dışı göç hareketlerin yaşanması ve nüfusun ülke genelinde homojen bir şekilde dağılmaması,  - İkili eğitimin çocuğun bütüncül gelişimi ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi,  - Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.2.1** | | **İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.2.2** | | **Bakanlığımız tarafından geliştirilecek olan ilkokul ve ortaokulların gelişimsel açıdan yeniden yapılandırma çalışmaları okullarımızda uygulanacak olup tasarım beceri atölyeleri kurulacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | - 6.883.913,31 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Yurtiçi nüfus hareketleri sonucunda bazı bölgelerde sürekli olarak derslik ihtiyacının oluşması ve ikili eğitim yapılması,  - İlkokul ve ortaokullarda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı,  - Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması,  - Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi,  - Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi,  - İkili eğitimin sonlandırılması ve öğlen yemeği hizmeti verilmesi için finansman sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 3.3. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç A3** | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.3** | | **Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.3.1Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)** | | | 30 | %11,98 | **%**12 | **%**13 | **%**14 | **%**17 | **%**20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.2 Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%)** | | | 30 | %57,14 | **%**58 | **%**59 | **%**60 | **%**62 | **%**65 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.3 Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)** | | | 40 | %65 | **%**70 | **%**75 | **%**80 | **%**85 | **%**90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | SGB, İEDB, DHGM, DÖGM, ÖERHGM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi,  - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması,  - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,  - Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması,  - Dezavantajlı bölgelerdeki öğretmenlerin ortalama görev süresinin düşük olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.3.1** | **- Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.3.2** | **- Temel eğitimde okullar arası başarı farkı azaltılarak okulların niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 6.883.913,31 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması,  - Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinememesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi,  - Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması,  - Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması,  - Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları,  - Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi,  - Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması,  - Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaştırmak için sistem kurulması,  - Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması. | | | | | | | | | |

**Amaç 4:**

**Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

**Hedef 4.1: Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | | **Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| PG 4.1.1. 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%) | | | 30 | **%**77,96 | **%**78 | **%**79 | **%**80 | **%**82 | **%**85 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.2. Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) | | | 30 | **%**4,34 | **%**4 | **%**3,5 | **%**3 | **%**2,5 | **%**2 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.3. Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%) | | | 20 | **%**21,,53 | **%**21 | **%**20 | **%**18 | **%**12 | **%**8 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.4. Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı (%) | | | 10 | **%**11 | **%**12 | **%**13 | **%**14 | **%**15 | **%**16 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Ortaöğretim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | DÖGM, MTEGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TTKB, DHGM, İEDB, ÖDSHGM, SGB. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Yurtiçi nüfus hareketlerinin devam etmesi ve kentlere yaşanan göç,  - Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması,  - Ortaöğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.1.1** | **- Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.1.2** | **- Öğrencilerin ortaöğretime katılım ve devamını sağlayacak şekilde yatılılık imkânlarının kalitesi iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | -5.162.934,99 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Derslik yapımına yönelik yatırımların planlanmasında nüfus hareketleri ve projeksiyonların yeterince dikkate alınmaması,  - Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması,  - Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması,  - Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | -- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi,  - Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması,  - Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.2: Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.2** | | **Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.2.1. Tasarım-beceri atölyesi açılan okul sayısı** | | | | 25 | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Ortaöğretim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖGM, MTEGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TTKB, DHGM, İEDB, ÖDSHGM, SGB. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,  - Planlanan çalışmalar neticesinde bazı öğretmenlerin istihdam fazlası duruma gelmesi  - Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.2.1** | | **- Ortaöğretimde öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun esnek modüler bir program ve ders çizelgesi yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.2** | | **- Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.3** | | **- Okullar arası başarı farkı azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | -5.162.934,99 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Ortaöğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi,  - Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması,  - İmkân ve koşulları bakımından bazı okullar dezavantajlı konumda olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması,  - Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması,  - Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.3: Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.3** | | **Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.3.1. Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması** | | | | **PG 4.4.2.1 Ortaokul** | 20 | 75,77 | 75,77 | 76 | 77 | 78 | 79 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2.2 Ortaöğretim** | 68,15 | 68,17 | 68,19 | 68,20 | 68,22 | 68,25 |
| **Koordinatör Birim** | | | | | Din Öğretimi Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | DHGM, İEDB OGM, ÖYGGM, TTKB, YYEGM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,  - Yaz okulu faaliyetlerinin yürütülmesi için finansman ihtiyacının yüksek olması,  - Bilimsel etkinliklere katılım için maliyetlerin yüksek olması,  - Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.3.1** | | **- İmam hatip okullarının öğretim programı ve ders yapısı güncellenecek, bu okullarda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **S 4.3.2** | | **- İmam hatip okulları ve yükseköğretim kurumları arasında iş birlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | -5.162.934,99 TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğrencilerin Arapça yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında dil becerilerinin yetersiz olması,  - Ders sayısı ve saatlerinin fazla olması,  - Mevcut yapının modüler ve esnek olmaması,  - Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Arapça ders kitapları yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında tüm dil becerilerini geliştirecek materyal ihtiyacı,  - Arapça başta olmak üzere yabancı dil öğretmenlerinin dil becerileninin geliştirilmesi,  - Yaz okulu faaliyetleri için finansman ihtiyacı,  - Yükseköğretim düzeyinde yapılacak etkinliklere katılım için gerekli mali desteğin sağlanması,  - Akademik koçluk sisteminin geliştirilmesi. | | | | | | | | | | |

**Amaç 5:**

**Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

**Hedef 5.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.1.** | | **Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.1.1. Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)** | | | | 40 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | TEGM, OGM, MTEGM, DÖGM, ÖÖKGM, HBÖGM, ÖYGGM, BİDB. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Mezunları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması,  - Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği,  - Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.1.1** | | **- Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ihtiyaçlara yönelik olarak yeniden yapılandırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | -6.883.913,31 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması,  - Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması,  - Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması,  - RAM’ların yeniden yapılandırılması,  - Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 5.2: Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.2** | | **Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı** | | | | 60 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.2.2 Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı** | | | | 40 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | TEGM, OGM, MTEGM, DÖGM, ÖÖKGM, HBÖGM, İEDB, BİDB, SGB, PGM. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması,  - Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması,  - RAM’ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar,  - Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,  - Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.2.1** | | **-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | -6.883.913,31 TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Yerel yönetimlerin yeterli düzeyde özel eğitim merkezi kurmamış olması,  - Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,  - Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi,  - Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması,  - Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi,  - Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması,  - Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi,  - Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması. | | | | | | | | | | |

**Hedef 5.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.3** | | **Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)** | | | | 20 | %2,72 | %3 | %4 | %5 | %6 | %7 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)** | | | | 20 | %0 | %0 | %1 | %2 | %3 | %4 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | TEGM, OGM, DÖGM, ÖÖKGM, HBÖGM, BİDM, ÖDSHGM, YEĞİTEK. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu,  - Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması,  - Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması,  - Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.3.1** | | **- Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçler iyileştirilecektir. (A5)** | | | | | | | | | |
| **S 5.3.2** | | **- Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları daha ileri seviyeye taşınacaktır. (A5)** | | | | | | | | | |
| **S 5.3.3** | | **- Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyalleri geliştirilecektir.(A5)** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | -6.883.913,31 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması,  - Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması,  - Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması,  - Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması,  - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması,  - Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması,  - Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı,  - Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi,  - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının artırılması için iş birliği yapılması. | | | | | | | | | |

**Amaç 6:**

**Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.**

**Hedef 6.1: Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programları geliştirilecek, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.1** | | **Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programları geliştirilecek, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.1.1 Alanlara ait yıllık güncellenen öğretim programı oranı(**%) | | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.2 Güncellenen veya hazırlanan bireysel öğrenme materyali sayısı** | | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.3 Güncellenen öğretim programları doğrultusunda güncellemesi yapılan standart donatım listesi oranı (%)** | | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.4 Güncellenen öğretim programları doğrultusunda güncellemesi yapılan standart mimari yerleşim planı ve ihtiyaç analizi oranı (%)** | | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.5 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı** | | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | HBÖGM OGM, ÖÖKGM, TTKB, ABDİGM, DHGM, ÖYGGM, İEDB. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Öğretim programlarının güncellenmesine temel oluşturacak sektör taleplerinin değişimi ve teknolojideki gelişmelerin çok hızlı olması,  - Bireysel öğrenme materyallerini güncellemek veya hazırlamak için yeterli başvuru yapılmaması,  - Eğitimi yapılan meslek alanındaki teknolojinin değişim hızının yüksek olması,  - Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması,  - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.1.1** | **- Alan ve dalların öğretim programları ve öğretim süreleri sektör talepleri ile gelişen teknoloji doğrultusunda yeniden düzenlenecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 6.1.2** | **- Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar donanımının güncellenen öğretim programlarına uygunluğu sağlanacak ve döner sermaye faaliyetleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 6.1.3** | **- Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | - TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının sektör talepleri ve gelişen teknolojinin gerekleriyle yeterince uyumlu olmaması,  - Alan eğitiminin ortaöğretimin ikinci yılında başlamasının öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik motivasyonunu olumsuz etkilemesi,  - Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin meslek alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini güncel tutacakları imkânların yetersiz olması,  - Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesi ve gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılamaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi,  - Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi,  - Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması,  - Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri,  - Döner sermaye faaliyetlerinin artırılması için mevzuat düzenlemesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.2** | | **Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.2.1 Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı** | | | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.2 Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı** | | | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.3 Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı** | | | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.4 Mesleki ve teknik eğitim alanında destek sağlanan ülke sayısı** | | | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.5 Savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu alanlara yönelik açılan dal sayısı** | | | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DHGM, ÖÖKGM, ABDİGM, BİDB, HBÖGM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Eğitim-istihdam ve üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde rol sahibi olacak tarafların beklenen desteği sağlamaması,  - Teknolojinin çok hızlı bir şekilde gelişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması,  - Yurt dışında yatırım yapılan iş alanlarına yönelik beklentilerin tespit edilememesi,  - Diplomatik ve yapısal engeller,  - Savunma sanayi sektörünün projelerinin genellikle gizlilik arz etmesi. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.2.1** | | **- Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.2.2** | | **- Yurt dışında yatırım yapan iş insanlarının ihtiyaç duyduğu meslek elemanları yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 6.2.3** | | **- Yerli ve millî savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücü yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | - TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşiminin beklenen seviyede olmaması,  - Yerelde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilememesi,  - Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin yer almada isteksiz olması,  - Ülkemizde savunma sanayi alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak mesleki ve teknik eğitim ihtiyacı doğması,  - Gelişen teknolojinin birçok meslek alanında köklü değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri,  - Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okul açmasının teşviki için finansman,  - Mesleki ve teknik eğitimde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilmesi için elektronik sistem,  - Farklı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliği çalışmaları için ilgili kurumların desteğinin sağlanması,  - Savunma sanayi alanında faaliyet gösteren kurum ve firmalarla iş birliklerinin geliştirilmesi, | | | | | | | | | |

**Hedef 6.3: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.** | | | | | | | | |
| **Hedef 6.3** | | **Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.3.1 Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)** | | 25 | %56,88 | %57 | %58 | %59 | %60 | %61 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.2 Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)** | | 25 | %77,26 | %77,26 | %78 | %79 | %80 | %82 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.3 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)** | | 25 | %19 | %20 | %21 | %22 | %23 | %24 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.4 Türkiye'deki geçici koruma altındaki 5-17 yaş grubundaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı (%)** | | 25 | %100 | %100 | %100 | %100 | - | - | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | ÖÖKGM, TTKB, DÖGM, MTEGM, OGM, ÖDSHGM, TEGM, DHGM, YEĞİTEK. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Bireylerin hayat boyu öğrenmenin kapsamı konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması,  - Hayat boyu öğrenme kapsamında katılım sağlanan kursların bireylerin mesleki kariyerlerinde dikkate alınmaması,  - Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz oluşu,  - Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde olmayışı. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.3.1** | **- Hayat boyu öğrenme programlarına katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 6.3.2** | **- Hayat boyu öğrenme programlarının niteliği geliştirilecektir. (A5)** | | | | | | | | |
| **S 6.3.3** | **- Ülkemizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | - TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Hayat boyu öğrenme kapsamında yeterli düzeyde uzaktan eğitim veya e-sertifika çalışması bulunmaması,  - Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında verilen kurslara katılım oranlarının az olması,  - Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz kalması,  - Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde değildir ve bazı bölgelerde çocukların resmi okullara kayıt edilmesi hususunda direnç göstermesi,  - Özellikle lise çağındaki öğrenciler aile ekonomisine katkı sağlamak amacıyla çeşitli sektörlerde çalışması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Başta çocuk ve kadına yönelik olmak üzere şiddetle mücadele bağlamında farkındalık eğitimleri düzenlenmesi,  - Uzaktan eğitim modelleri için sistem ve altyapı oluşturulması,  - Hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmalar yapılması,  - Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki öğrencilerin eğitime erişimlerinin artırılmasına yönelik politika, strateji ve mevzuat geliştirme ve güncelleştirme çalışmaları hızlandırılması,  - Uluslararası kurum kuruluşların finansal olarak desteğinin sağlanması. | | | | | | | | |

**Maliyetlendirme**

Millî Eğitim Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı’nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç,hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

* Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
* Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
* Bakanlığımız bütçesinden ayrılan pay ile okul aile birliklerinin katkıları hesaplanmıştır,
* Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
* Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
* Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 103.258.699.95 TL’lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo 15 - Kaynak Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam Maliyet** |
| **Cari Ödenekler -Bakanlıktan Gelen Ödenek** | 15.341.005,65 | 17.181.926,32 | 19.243.757,48 | 21.553.008,37 | 24.139.369,38 | 97.459.067,20 |
| **Mal ve Hizmet Alımları Ödenekleri Bakanlıktan Gelen Ödenek** | 698.867,00 | 803.697,05 | 924.251,60 | 1.062.889,35 | 1.222.322,75 | 4.712.027,75 |
| **Mal ve Hizmet Alımları Ödenekleri İl Özel İdareden Aktarılan** | 96.025,00 | 110.428,00 | 126.993,00 | 146.042,00 | 167.948,00 | 647.436,00 |
| **Okul Bakım Onarım Ödenekleri -Bakanlıktan Gelen Ödenek** | 15.000,00 | 17.250,00 | 19.837,00 | 61.215,00 | 22.813,00 | 136.115,00 |
| **Okul Bakım Onarım Ödenekleri - İl Özel İdareden Aktarılan** | 35.000,00 | 40.250,00 | 46.287,00 | 53.230,00 | 70.397,00 | 245.164,00 |
| **Okul Aile Birlikleri** | 9.816,00 | 10.797,00 | 11.778,00 | 12.759,00 | 13.740,00 | 58.890,00 |
| **TOPLAM** | 16.195.713,65 | 18.164.348,37 | 20.372.904,08 | 22.889.143,72 | 25.636.590,13 | 103.258.699,95 |

Bu kaynağın dağılım oranlarına bakıldığında %99.07’sının Bakanlığımız bütçesi, %0,86’sı İl Özel İdare bütçesi ile %0,05’i de okul aile birliklerinin katkısı olduğu görülmektedir. Dolayısıyla eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranının artırmasına yönelik çalışmalara ağırlık vermesi gerektiği, 2019-2023 stratejik plan döneminde bu hususun Bakanlığımızın öncelikleri arasına alındığı bilinmekte olup, gelecek için umut verici olmuştur.

2019-2023 stratejik planında 24 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 103.258.699.95.- TL’lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Tablo 16 - Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ VE HEDEF NO** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **TOPLAM MALİYET** |
| **AMAÇ 1** | 3.239.142,72 | 3.632.869,64 | 4.074.580,80 | 4.577.828,76 | 5.127.318,04 | 20.651.739,96 |
| HEDEF 1.1. | 809.785,68 | 908.217,41 | 1.018.645,20 | 1.144.457,19 | 1.281.829,51 | 5.162.934,99 |
| HEDEF 1.2. | 809.785,68 | 908.217,41 | 1.018.645,20 | 1.144.457,19 | 1.281.829,51 | 5.162.934,99 |
| HEDEF 1.3. | 809.785,68 | 908.217,41 | 1.018.645,20 | 1.144.457,19 | 1.281.829,51 | 5.162.934,99 |
| HEDEF 1.4. | 809.785,68 | 908.217,41 | 1.018.645,20 | 1.144.457,19 | 1.281.829,51 | 5.162.934,99 |
| **AMAÇ 2** | 1.619.571,36 | 1.816.434,82 | 2.037.290,40 | 2.288.914,38 | 2.563.659,02 | 10.325.869,98 |
| HEDEF 2.1. | 809.785,68 | 908.217,41 | 1.018.645,20 | 1.144.457,19 | 1.281.829,51 | 5.162.934,99 |
| HEDEF 2.2. | 809.785,68 | 908.217,41 | 1.018.645,20 | 1.144.457,19 | 1.281.829,51 | 5.162.934,99 |
| **AMAÇ 3** | 3.239.142,72 | 3.632.869,65 | 4.074.580,80 | 4.577.828,73 | 5.127.318,03 | 20.651.739,93 |
| HEDEF 3.1. | 1.079.714,24 | 1.210.956,55 | 1.358.193,60 | 1.525.942,91 | 1.709.106,01 | 6.883.913,31 |
| HEDEF 3.2. | 1.079.714,24 | 1.210.956,55 | 1.358.193,60 | 1.525.942,91 | 1.709.106,01 | 6.883.913,31 |
| HEDEF 3.3. | 1.079.714,24 | 1.210.956,55 | 1.358.193,60 | 1.525.942,91 | 1.709.106,01 | 6.883.913,31 |
| **AMAÇ 4** | 2.429.357,04 | 2.724.652,23 | 3.055.935,60 | 3.433.371,57 | 3.845.488,53 | 15.488.804,97 |
| HEDEF 4.1. | 809.785,68 | 908.217,41 | 1.018.645,20 | 1.144.457,19 | 1.281.829,51 | 5.162.934,99 |
| HEDEF 4.2. | 809.785,68 | 908.217,41 | 1.018.645,20 | 1.144.457,19 | 1.281.829,51 | 5.162.934,99 |
| HEDEF 4.3. | 809.785,68 | 908.217,41 | 1.018.645,20 | 1.144.457,19 | 1.281.829,51 | 5.162.934,99 |
| **AMAÇ 5** | 3.239.142,72 | 3.632.869,65 | 4.074.580,80 | 4.577.828,73 | 5.127.318,03 | 20.651.739,93 |
| HEDEF 5.1. | 1.079.714,24 | 1.210.956,55 | 1.358.193,60 | 1.525.942,91 | 1.709.106,01 | 6.883.913,31 |
| HEDEF 5.2. | 1.079.714,24 | 1.210.956,55 | 1.358.193,60 | 1.525.942,91 | 1.709.106,01 | 6.883.913,31 |
| HEDEF 5.3. | 1.079.714,24 | 1.210.956,55 | 1.358.193,60 | 1.525.942,91 | 1.709.106,01 | 6.883.913,31 |
| **AMAÇ 6** | - | - | - | - | - | - |
| HEDEF 6.1. | - | - | - | - | - | - |
| HEDEF 6.2. | - | - | - | - | - | - |
| HEDEF 6.3. | - | - | - | - | - | - |
| **AMAÇ TOPLAM** | 13.766.356,56 | 15.439.695,99 | 17.316.968,40 | 19.455.772,17 | 21.791.101,65 | 87.769.894,77 |
| **TOPLAM KAYNAK** | 13.766.356,56 | 15.439.695,99 | 17.316.968,40 | 19.455.772,17 | 21.791.101,65 | 87.769.894,77 |

**İzleme ve Değerlendirme**

**MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli**

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

MEM 2019-2023 Stratejik Planı’nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEM 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin geliştirilmiş sürümü olan MEM 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri “Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik” olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte İlçemiz Millî Eğitim Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi

süreçleri oluşturmaktadır.

**İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi**

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Şekil 9 - İzleme ve Değerlendirme Süreci

MEM 2019–2023 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEM Stratejik KoordinasyonEkibi vasıtasıyla, harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” Üst Kurul ve Koordinasyon Ekibi tarafından kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise MEM Stratejik Plan Üst Kurul ve Koordinasyon Ekibi tarafından, harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar üst makama sunulmak üzere hazır edilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise stratejik plan ekiplerinin sorumluluğundadır.

**MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü**

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükerrerliği önlemek ve katılımcılığı artırmak amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü geliştirilmiştir. Modül 2016 yılının ikinci yarısından itibaren kademeli biçimde uygulamaya alınmıştır. 2019-2023 döneminde izleme ve değerlendirme sürecinin Bakanlık genelinde koordinasyonu sağlamak üzere Bakanlık birimlerinde izleme ve değerlendirmeden sorumlu personel görevlendirmesi yapılacaktır. İhtiyaç duyulması halinde stratejik planlama, izleme ve değerlendirme, modül kullanımı, raporlama, veri analizi gibi konularda hizmet içi eğitimler gerçekleştirilecektir. Nitel veri analizi kapsamında ise stratejiler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin Stratejik Plan Mimarisi’ndeki Bakanlık faaliyet alanlarına göre içerik analizi oluşturmaktadır. Bu yolla Bakanlığın faaliyetlerinin yoğunlaştığı veya görece seyrek olduğu alanlar tespit edilmektedir.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Raporlamalar, Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu ve Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu Yönetici Özeti olarak hazırlanacaktır. Analiz bulguları özel olarak hazırlanan sunumlar vasıtasıyla gerçekleştirilen toplantılarda paylaşılacak, genel durum hakkında ise tüm birim temsilcilerinin olduğu toplantılarda bilgilendirme yapılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin Bakanlığın göndermiş olduğu örnek üzerinde çalışma yapılarak dosyalanmıştır.Her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge tablosunda belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve dosyalanmıştır.