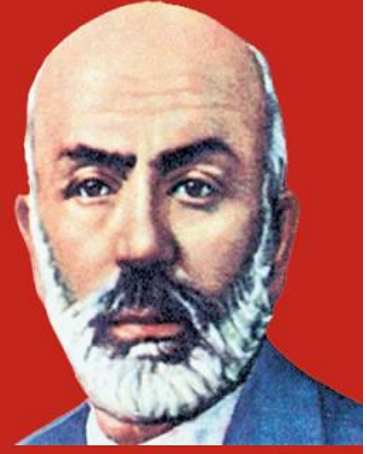


T.C.
GELENDOST KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2015-2019
STRATEJİK PLAN



GELENDOST 2015



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli.
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927



SUNUŞ :

Önceden belirlenen misyon ve vizyon çerçevesinde stratejik yönetim anlayışının eseri olan 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanan beş yıllık stratejik plan ile orta ve uzun vadeli stratejik amaçlar ve bunlara ulaşmayı sağlayacak hedefler belirlemek, geçmişten günümüze teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, eğitim, kültür ve sosyal alandaki değişim; ülkemizin geleceği açısından stratejik planlamayı zorunlu kılmaktadır. Güçlü ve dinamik bir toplum sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve eğitim düzeyi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (ve bu kanunda değişiklik yapan 5436 sayılı yasa) kaynakların verimli kullanımı ile belirlenen hedefler doğrultusunda kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılmasını zorunlu kılmıştır. Elinizdeki plan, bu anlayışla 10. Kalkınma Planı, Milli Eğitim Bakanlığı'nın hedefleri ve diğer Üst Politika Belgeleri ile uyumluluk gösterecek şekilde Gelendost İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanmış bir belgedir. Bu doğrultuda, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce hazırlanan 2015-2019 Stratejik Planının hayırlı olmasını diler, emeği geçenleri kutlarım.

İsmail DEMİR
Gelendost Kaymakamı



GİRİŞ:

Dünyada toplumsal, siyasal, ekonomik ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişimler tüm kurumları pek çok yönden etkilemektedir.

Bu bağlamda yeni yaklaşım ve uygulamaların hayata geçirilebilmesi küresel açıdan bir zorunluluk olarak görünmektedir. Dünyadaki gelişmeler ve değişimler Türk kamu yönetiminde ve dolayısıyla eğitim camiamızda da kapsamlı bir yapılanmaya ihtiyaç duyurmuştur.

Bu çerçevede toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini belirlemiş, hesap verebilen, şeffaf ve etkin bir stratejik yönetim diyoruz.

İsmail ÇEVİK
İlçe Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

KAPAK	1
İSTİKLAL MARŞI	2
ATATÜRK' ÜN GENÇLİĞE HİTABI	3
SUNUŞ-İLÇE KAYMAKAMI	4
GİRİŞ-İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ	5
İÇİNDEKİLER BÖLÜMÜ	6
TABLO-ŞEKİL VE GRAFİKLER-KISALTMALAR DİZİNİ	8
BÖLÜM 1	9
1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	10
1.1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	10
1.1.1. 2015-2019 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	14
1.1.1.2. Stratejik Plan Modeli	15
BÖLÜM 2	16
2.1. DURUM ANALİZİ	17
2.1.1. TARİHİ GELİŞİM	17
2.1.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	21
2.1.3. FAALİYET ALANLARI İLE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	23
2.1.4. PAYDAŞ ANALİZİ	25
2.1.5. KURUM İÇİ ANALİZ ve KURUM DIŞI ANALİZ	50
2.1.6. İLÇE MEM STRATEJİK PLAN MİMARİSİ	51
BÖLÜM 3	52
3. GELECEĞE YÖNELİM	52
3.1. MİSYON	53
3.2. VİZYON	53
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ	54
3.4. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	54
TEMA 1	55
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	55
1.1. STRATEJİK HEDEF: Eğitim ve Öğretime Katılım	55
Okul Öncesi Eğitimde Okullaşma	56
İlkokul Okullaşma	56
Özel Öğretim	56
Hayat Boyu Öğrenmeye Katılım	56
Açık Öğretim	56
1.2. STRATEJİK HEDEF: Eğitim ve Öğretimi Tamamlama	57
TEMA 2	58
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	58
2.1. STRATEJİK HEDEF: Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları	60
2.2. STRATEJİK HEDEF: Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi	60
2.3. STRATEJİK HEDEF: Yabancı Dil ve Hareketlilik	61
TEMA 3	62
KURUMSAL KAPASİTE	62
3.1. STRATEJİK HEDEF: Beşeri Alt Yapının Geliştirilmesi	63
3.2. STRATEJİK HEDEF: Fiziki ve Mali Alt Yapının Geliştirilmesi	64
3.3. STRATEJİK HEDEF: Yönetim ve Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi	66
3.4. STRATEJİK HEDEF: Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması	67
BÖLÜM 4	69
4. MALİYETLENDİRME	69
BÖLÜM 5	71
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	71
EKLER	75-80

TABLO ŞEKİL VE GRAFİKLER DİZİNİ

Tablo 1: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu.....	10
Tablo 2: İlçe Mem Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi.....	11
Tablo 3: İlçe Mem Stratejik Planlama Ekibi.....	11
Tablo-4: İlçe Mem Müdürlüğü Sp Hazırlık Programı İş Takvimi.....	12
Tablo 5 : Kanunlar Ve Yönetmelikler	13
Tablo 6 : Yönergeler	14
Şekil 1. Stratejik Planlama Modeli	15
Şekil 2. Kurum Organizasyon Şeması.....	26
Tablo 7: İlçe Personel Sayısı.....	27
Tablo 8: İlçe Öğretmen-İdareci Sayısı.....	28
Tablo 9: İlçe Öğretmen/Kadro (Memur) Öğrenim Durumu.....	28
Tablo 10: Gelendost İl Mem 2012/2014 Genel Bütçe Durumu.....	29
Tablo 11: 2013-2014 Yılları Yatırımlar Tablosu.....	29
Tablo 12: Okul Kurum Sayısı Tablosu.....	30
Tablo 13: Derslik Sayısı Tablosu.....	30
Tablo 14: Adsl, Vsat Bağlantısı İle Labora.Ve Bilgisayarlı.Okullara Göre Dağılımı	30
Tablo 15: Okul Öncesi Eğitim Kurum Sayıları Tablosu.....	31
Grafik 1: Yıllara Göre Okul Öncesi Öğrenci Sayısı.....	31
Tablo 16: İlkokul Kurum Sayıları Tablosu.....	32
Grafik 2: Yıllara Göre İlkokul Öğrenci Sayısı.....	32
Tablo 17: Ortaokul Kurum Sayıları Tablosu.....	33
Grafik : 3-Yıllara Göre Ortaokul Öğrenci Sayısı.....	33
Tablo 18: Ortaöğretim Kurum Sayıları Tablosu.....	34
Grafik No 4: Yıllara Göre Ortaöğretim Öğrenci Sayısı.....	34
Tablo 19: Gelendost İlçe Merkezi Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	35
Grafik 5: Yıllara Göre Derslik Sayısı.....	35
Tablo 20: Fatih Projesi Etkileşimli Tahta Kurulum Sayıları.....	35
Tablo 21: Özel Öğretime Bağlı Özel Yurt Ve Öğrenci Sayıları.....	36
Tablo 22: H.E.Merk.Md.ce Açılan Kurslar (01.09.2014-31.08.2015 Arasında).....	36
Tablo 23: Temel Eğitim Taşınmalı Eğitim Durumu.....	37
Tablo 24: Ortaöğretim Taşınmalı Eğitim Durumu.....	37
Tablo 25: Din Öğret.Gen.Md.ne Bağlı (İ.H.Lisesi- İ.Hatip Ortaokulu)Sayısal Veriler.....	37
Tablo 26: İlçe Mem İç Paydaş.....	76
Tablo 27: İlçe Mem Dış Paydaş.....	76
Tablo 28: İlçe Mem Paydaş Etki Önem Matrisi.....	77-78
Tablo 29: İlçe Mem Faaliyetleri Dış Paydaş Memnuniyet Tablosu.....	79
Tablo 30: İlçe Mem İç Paydaş Anketi Katılımcı Tablosu.....	80
Tablo 31: İlçe Mem Faaliyetleri İç Paydaş Memnuniyet Tablosu.....	80

KISALTMALAR DİZİNİ

AB	Avrupa Birliği
ARGE	Araştırma Geliştirme
BAKA	Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
BT	Bilişim Teknolojileri
DYNED	Dynamic Education
EĞİTEK	Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
GZFT	Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit
İHL	İmam Hatip Lisesi
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
SGB	Strateji Geliştirme Başkanlığı
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
MFİB	Merkezi Finans ve İhale Birimi
MTE	Mesleki Teknik Eğitim
ÖSYM	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik
PG	Performans Göstergesi
SAM	Stratejik Amaç
SBS	Seviye Belirleme Sınavı
SH	Stratejik Hedef
SHÇEK	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
SWOT	Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
TKY	Toplam Kalite Yönetimi
VHKİ	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni
YİBO	Yatılı İlköğretim Bölge Okulları

BÖLÜM 1

1.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1.1. 2015-2019 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

1.1.1.a) 2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi ve eki Hazırlık Programının Yayınlanması.

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği stratejik plan hazırlık sürecine giren tüm birimler çalışmaların başladığını bir Genelge ile duyurur hükmü gereği **Bakanlık** tarafından yayınlanan **Genelge** ile çalışmalar başlatılmıştır.

Genelge ekinde yer alan **Hazırlık Programında** merkez ve taşra birimlerinde stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi yer almaktadır.

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 16. 09. 2013 Tarihli ve 2013/26 Sayılı Genelgesi ve ekinde yer alan “2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı”nda vurgulanan esaslar dâhilinde, 2015-2019 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları başlatılmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının hazırlamış olduğu Hazırlık Programına bağlı kalınarak oluşturulan hazırlık programı ile okul/kurumlarımızın yapacağı çalışmalar belirlenmiştir. Hazırlık programında;

- Stratejik Planlama sürecinin aşamaları,
- Stratejik Planlama ile ilgili faaliyetler,
- Stratejik Planlama zaman çizelgesi,
- Stratejik Planlama sürecindeki her aşamaya dâhil olacak kişiler ve sorumlular gibi hususlara yer verilmiştir.

İlçe MEM Stratejik Planında yer verilen stratejilerin belirlenmesi aşamasında, gerek Stratejik Planlama Üst Kurulu'nun, gerekse iç ve dış paydaşların görüşleri alınmış, her bir katılımcının fikri analitik ve somut ölçütlerle değerlendirildikten sonra plana dâhil edilmiştir. Yapılan toplantı ve görüşmeler neticesinde elde edilen fikirler, üst politika belgeleri ile ilişkilendirilmiş, stratejik planların hazırlanması hususunda bizlere yol gösteren kılavuz yayınlar incelenmiş ve bu sayede amaç, hedef ve stratejilerin belirlenmesinde somut ve makul bir yol izlenmiştir. Elde edilen fikirler puanlanmış ve Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından önceliklendirilerek SWOT (GZFT) analizine yansıtılmıştır.

1.1.1.b) Müdürlüğümüz ile okul ve kurumlarımızda stratejik plan ekip ve kurullarının kurulması.

İlgili Genelgede belirtilen hususlar dâhilinde, Müdürlüğümüz ve Okul/Kurum Müdürlüklerimiz; 2015-2019 Stratejik Plan hazırlığı için, Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Grup Başkanlığı'nın hazırlamış olduğu hazırlık programında vurgulanan esaslar dahilinde Stratejik Planlama Üst Kurullarını ve Stratejik Planlama Ekiplerini oluşturarak, programda belirtilen takvim doğrultusunda çalışmaya başlamışlardır.

Çalışmalar Müdürlüğümüz koordinesinde yürütülmektedir. Bu bağlamda İlçemizde “Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi”, “Üstü Kurul” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur.

Tablo 3: İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREV YERİ
1	İsmail ÇEVİK	İlçe Milli Eğitim Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürü
2	Süleyman GÜRFİDAN	Müdür Yardımcısı	İlçe Milli Eğitim Şube Müdür V.
3	Ali Osman GÜLLÜ	Okul Müdürü	Yaka İlkokulu Müdürü
4	Özer ÇİLÇİK	Okul Müdürü	Ş.Suat İshakoğlu Ç.P.Anadolu Lisesi

İlçemiz Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü sorumluluğunda, Müdürlüğümüz ile Okul/Kurum Müdürlüklerimiz tarafından yürütülen Stratejik Plan çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak üzere “İlçe MEM Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi” kurulmuştur.

Tablo 4: İLÇE MEM STRATEJİK PLAN KOORDİNASYON EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREV YERİ
1	Süleyman GÜRFİDAN	İlçe Milli Eğit.Şube Müd.V.	İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü
2	Kadir AKÇA	Okul Md.Yrd.	Anadolu İmam Hatip Lisesi
3	Aliye CANDAN	Bilişim Teknolojileri Öğrt.	Ş.Erhan Çakmak Ortaokulu
4	Ahmet ÇOLAK	Anadolu İmam Hatip Lisesi Md.V.	Anadolu İmam Hatip Lisesi

Tablo 3: İLÇE MEM STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREV YERİ
1	Süleyman GÜRFİDAN	İlçe Milli Eğit.Şube Müd.V.	İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü
2	Arif SÜNBÜL	İlçe Milli Eğitim Şefi	İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü
3	Emin AYDOĞDU	İlçe Milli Eğitim VHKİ.	İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü
4	Faruk BAŞARAN	İlçe Milli Eğitim VHKİ.	İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü
5	İsmail ERTUNÇ	Araştırmacı	İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü
6	Yunus ÇANKAYA	Bilişim Teknolojileri Öğrt.	Yenice Ortaokulu
7	Osman KASAP	Yaka İlkokulu Müdür Yard.	Yaka Ortaokulu
8	Erol ARIKAN	Müdür	Şehit Erhan Çakmak İlkokulu
9	Osman KUŞ	Öğrt. (Müdür V.)	İmam Hatip Ortaokulu
10	Halis BİLGİN	Müdür	Halk Eğitim Merkezi
11	Aliye CANDAN	Bilişim Teknolojileri Öğrt.	Şehit Erhan Çakmak Ortaokulu

1.1.1.3. Hazırlanan iç ve dış paydaş anketlerine katılım.

Müdürlüğümüzce 20 okul ve kurumumuzun ve bu kurumlarda çalışan personellerimizin katıldığı iç paydaş memnuniyet anketleri uygulanmıştır. Ankete toplam 120 personelimiz katılmıştır.

Müdürlüğümüzün dış paydaşından etki-önem derecesi en yüksek 8 kuruma yönelik dış paydaş anketi düzenlenerek görüş ve önerileri alınmıştır.

Dış Paydaşlarımız, “Gelendost İlçe MEM ile ilgili bilgilere nereden ulaşıyorsunuz?” sorusuna %70 oranında Web Sayfası, Yazılı - Görsel Medya, %30 Birebir Görüşmeler cevabını vermiştir.

1.1.1.4. Stratejik Plan Çalışmalarının Üst Kurul Tarafından Değerlendirilmesi

Stratejik Plan konusunda yapılan çalışmalar aylık toplantılarla MEM Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulmuş; kurulun değerlendirmesi neticesinde gerekli görülen düzeltmeler ve eklemeler yapılarak iş planı takvimi doğrultusunda ilerleme sağlanmıştır.

1.1.1.5. Stratejik Plan Çalışmaları Doğrultusunda Yapılan Eğitim ve Çalıştaylar

İl Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi tarafından İlimiz Merkezinde yapılan Stratejik Plan Seminerine bir personelimizce katılım sağlanmıştır. Diğer eğitim kurumlarına yaptıkları Stratejik Plan Çalışmalarında gerekli destek verilmiştir.

Tablo-4: İLÇE MEM MÜDÜRLÜĞÜ SP HAZIRLIK PROGRAMI İŞ TAKVİMİ

ŞUBAT-MART 2014		
Tarih	Planlama Adımları	Uygulama Sorumlusu
EKİM-OCAK 2013		
Tarih	Planlama Adımları	Uygulama Sorumlusu
01 EKİM-2013 31 OCAK 2014	İlçe MEM, Okul ve Kurumlarımızda stratejik Planlama Ekiplerinin kurulmasının sağlanması ve listelerin İl Strateji Birimine bildirilmesi.	İLÇE MEM STRATEJİ GELİŞTİRME HİZM. ŞB.
01 ŞUBAT 2014 31 MART 2014	İl MEM AR-GE Birimleri Araştırma, Stratejik Planlama ve Kalite Geliştirme Ekipleri tarafından İlçe MEM Stratejik Planlama Ekiplerine stratejik planlama eğitimlerinin verilmesi.	İL MEM STRATEJİ GELİŞTİRME HİZM. ŞB.
NİSAN-MAYIS 2014		
Tarih	Planlama Adımları	Uygulama Sorumlusu
01 NİSAN 2014 31 MAYIS 2014	Tarihsel gelişim, mevzuat analizi, faaliyet alanları, ürün ve hizmetler, paydaş analizi, kurum içi-kurum dışı analiz, örgütsel yapı, insan kaynakları, teknolojik düzey, mali kaynaklar, istatistiki veriler, PEST analizi, GZFT analizi, üst politika belgeleri, gelişim alanlarının belirlenmesi gibi içeriklerden oluşan stratejik plan Durum Analizinin tamamlanması ve bu belgelerin İl MEM AR-GE Birimi Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi ile paylaşılması.	İLÇE MEM STRATEJİ GELİŞTİRME HİZM. ŞB.
MAYIS-EYLÜL 2014		
Tarih	Planlama Adımları	Uygulama Sorumlusu
01 MAYIS 2014 30 EYLÜL 2014	Misyon, vizyon, temel ilke ve değerler, temalar, stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri, geliştirilen stratejiler, faaliyet ve projeler, maliyetlendirme, izleme ve değerlendirme adımlarından oluşan Stratejik Plan Geleceğe Yönelim bölümünün tamamlanması ve bu belgenin İl MEM AR-GE Birimi Stratejik planlama Koordinasyon Ekibi ile paylaşılması.	İLÇE MEM STRATEJİ GELİŞTİRME HİZM. ŞB.
HAZİRAN-AĞUSTOS 2014		
Tarih	Planlama Adımları	Uygulama Sorumlusu
01 HAZİRAN 2014 31 AĞUSTOS 2014	İlçemiz MEM tarafından hazırlanan stratejik planın incelenmek üzere İl MEM Strateji Geliştirme Şubesi AR-GE Birimine en geç Eylül 2014'te gönderilmesi.	İLÇE MEM STRATEJİ GELİŞTİRME HİZM. ŞB.
HAZİRAN-EKİM 2014		
Tarih	Planlama Adımları	Uygulama Sorumlusu
01 HAZİRAN 2014 31 EKİM 2014	İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi Araştırma, Stratejik Planlama ve Kalite Geliştirme Ekipleri tarafından stratejik planlama konusunda rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin sağlanması.	İL MEM AR-GE BİRİMİ
01 HAZİRAN 2014 01 EYLÜL 2014	İlçemiz okullarının stratejik planlarının, sene başı öğretmenler kurulu toplantısında kurul kararı ile uygun bulunması veya revize edilmesi işlemlerinin Eylül 2014' e kadar tamamlanması.	İLÇE MEM STRATEJİ GELİŞTİRME HİZM. ŞB.
01 EYLÜL 2014 31 EKİM 2014	Okullarımızın Stratejik Planlarının Ekim 2014'te Okul Aile Birlikleri Genel Kurul Toplantılarında planların onaylanmasının veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemlerinin yapılmasının sağlanması.	İLÇE MEM STRATEJİ GELİŞTİRME HİZM. ŞB.
EKİM-KASIM 2014		
Tarih	Planlama Adımları	Uygulama Sorumlusu
31 EKİM 2014 30 KASIM 2014	İl Milli Eğitim AR-GE Birimi tarafından İlçemiz Milli Eğitim Müdürlüğü ve okul ve kurumların stratejik planlarının incelenmesi.	İL MEM AR-GE BİRİMİ
ARALIK 2014		
Tarih	Planlama Adımları	Uygulama Sorumlusu
30 KASIM 2014 31 ARALIK 2014	İncelenen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planının Kaymakamlık tarafından, okul ve kurumların ki ise İlçemiz Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylandıktan sonra web sitelerinde yayımlanması.	İLÇE MEM STRATEJİ GELİŞTİRME HİZM. ŞB.

Tablo 5 : Kanunlar ve Yönetmelikler

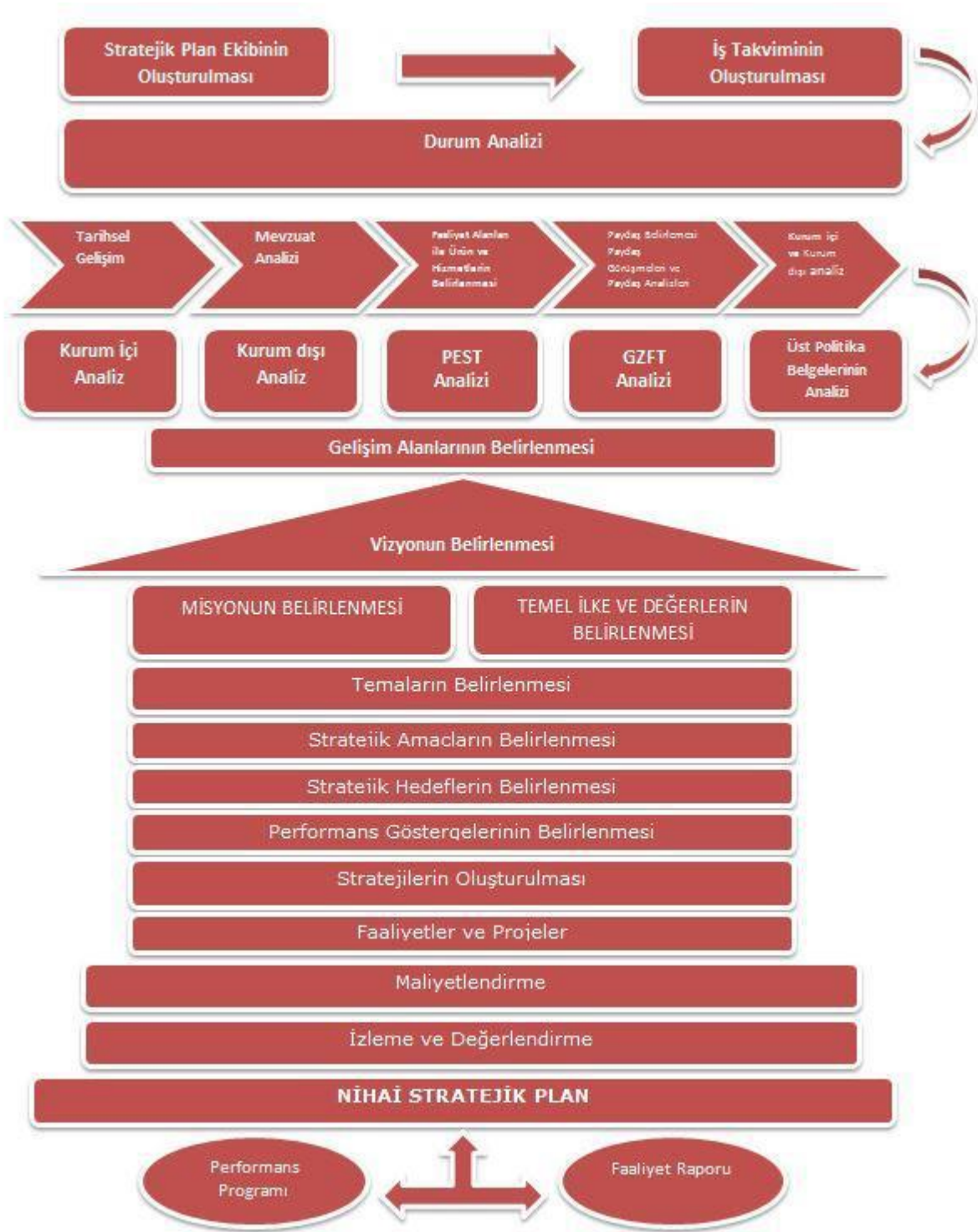
	Kanunlar		Yönetmelikler
1	1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu	1	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
2	652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri hakkında Kanun Hükmünde Kararname	2	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
3	222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu	3	Pratik Eğitimin Verileceği İşyerleri ve Bunların Denetimine İlişkin Yönetmelik
4	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	4	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
5	1702 sayılı İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hakkında Kanun	5	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
6	4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun	6	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
7	3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu	7	Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal ve Kültürel Yarışmalar Yönetmeliği
8	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	8	Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Yönetmeliği
9	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun	9	Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Genel Yönetmelik
10	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	10	Devlet Binaları İşletme, Bakım, Onarım Yönetmeliği
11	2886 sayılı Devlet İhale Kanunu	11	Taşınır Mal Yönetmeliği
12	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	12	Kamu Konutları Yönetmeliği
13	4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	13	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Evleri, Öğretmen Evi Ve Akşam Sanat Okulları, Öğretmen Lokalleri Ve Sosyal Tesisler Yönetmeliği
14	5442 sayılı İl İdaresi Kanunu	14	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
15	5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu	15	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
16	4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu	16	Ulusal Ve Resmi Bayramlar İle Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri Ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören Ve Kutlamalar Yönetmeliği
17	5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu	17	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Ve Kurumların Yönetici Ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
18	2841 sayılı Zorunlu İlköğretim Çağı Dışında Kalmış Okuma-Yazma Bilmeyen	18	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumu Yöneticileri Atama Ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
19	Vatandaşların, Okur-Yazar Duruma Getirilmesi veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim Öğretim Yaptırılması Hakkında Kanun	19	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
20	2698 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Kanunu	20	Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
21	2684 sayılı İlköğretim ve Orta Öğretimde Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun	21	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
22	430 sayılı Tevhidi Tedrisat Kanunu	22	Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
23	2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu	23	İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
24	5594 sayılı Belediye ve İl Özel İdaresi Kanunu	24	Millî Eğitim Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik

Tablo 6 : Yönergeler

	YÖNERGELER		
1	Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge	10	İlköğretimde Yöneltilme Yönergesi
2	Millî Eğitim Bakanlığı Bilim Ve Sanat Merkezleri Yönergesi	11	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
3	Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi Ve Sistem Güvenliği Yönergesi	12	Millî Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
4	Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi	13	Millî Eğitim Bakanlığı Merkez Teşkilatı İmza Yetkileri Yönergesi
5	MEB Eğitimde Kalite Yönetim Sistemi Yönergesi	14	Millî Eğitim Müdürlükleri Araştırma Geliştirme (AR-GE) Birimleri Yönergesi
6	Millî Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi	15	Millî Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
7	Millî Eğitim Bakanlığı Merkez Teşkilatı İmza Yetkileri Yönergesi	16	Millî Eğitim Bakanlığı Merkez Teşkilatı İmza Yetkileri Yönergesi
8	Millî Eğitim Müdürlükleri Araştırma Geliştirme (AR-GE) Birimleri Yönergesi	17	Isparta Milli Eğitim Müdürlüğü İmza Yetkileri İç Yönergesi
9	Millî Eğitim Bakanlığı Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi	18	

1.2.Stratejik Plan Modeli

Müdürlüğümüz Stratejik Planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir.



Şekil 1. Stratejik Planlama Süreci Şeması

BÖLÜM 2

2.Durum Analizi

2.1.DURUM ANALİZİ

Plan kavramı, “bugünden, gelecekte nereye ulaşılacak istendiğinin, nelerin gerçekleştirilmek istendiğinin kararlaştırılmasıdır” şeklinde tarif edilebilir. Planlama ise; önceden belirlenmiş hedeflerin gerçekleştirilmesine dönük olarak kaynakların harekete geçirilmesi, etkin olarak kullanımı ve sonuç almaya yönelik bilgi temelli faaliyet; ya da örgütün amaçlarını tanımlama, bu amaçlara ulaşmak için genel stratejiler belirleme, örgütteki çalışanları koordine etme ve bütünleştirmek için ayrıntılı planlar oluşturma süreci olarak tanımlanabilir. Planlama, aynı zaman da bir bakıma, "nereye", "ne zaman", "nasıl", "niçin", "hangi araç ve yöntemle", "nerede" ve "kimler aracılığı" ile ulaşılacağı sorularının cevaplanması işlemidir.

Çevredeki değişimler belirlenen hedeflere ulaşmak için sürekli yeni fırsatları gündeme getirmektedir. Bu fırsatlara ulaşabilmek adına hâlihazırdaki durumun gözden geçirilmesi ve analizi şarttır. Müdürlüğümüzün mevcut durumunun anlaşılması ve bu doğrultuda strateji ve hedeflerin tespiti için yapılan bir ön çalışma ile mevcut durum ortaya konulmuştur. Bu kapsamda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tarihsel gelişimi, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler ve paydaş analizleri öngörülen iş takvimi doğrultusunda tamamlanmıştır.

2.1.1. TARİHİ GELİŞİM

2.1.1.a) Gelendost'ta Eğitimin Tarihi :

İlçemiz 1930 yılına kadar Afşar Nahiyesine bağlı bir köydü ve ilçede bugünkü anlamda eğitim veren Cumhuriyet okulu yoktu. Afşar nahiyesinde da 1900 yılına kadar bir şahsın evinde bir molla tarafından eski yazı ile ücretsiz eğitim verildiği bilinir. 1900 yılında ise Afşar Nahiyesinde Konya Valisi Ferit Paşa'nın emri ile bir okul yaptırılır ve çevre köylerden de bu okula öğrenci gelir. Bu okul 1930 yılına kadar eğitim öğretime devam etmiştir. Nahiyelik 1930'da Afşar' dan Gelendost'a verilmiş olup, 1930 yılına kadar Gelendost'da yine bir şahsın evinde eski yazı ile bir mollanın vermiş olduğu eğitimle başlamış 1931 yılında Gelendost Nahiye Merkezine 5 yıllık yeni alfabe ile eğitim veren bir yatılı bölge okulu yapılmıştır. Bu dönemde Bağlılı, Afşar, Yenice köyleri ve Yaka Kasabasında 3 yıllık eğitim-öğretim veren ilkokullar vardı. Gelendost Nahiyesi 1953 yılında İlçe olmuş ve 1956'da Gelendost Ortaokulu açılmış, 1973 yılında Gelendost Lisesi eğitim-öğretime açılmıştır. 1990 yılından itibaren Gelendost Merkez İlkokulu olarak eğitim veren okulumuz 1991-1992 yılında Gelendost Lisesi'nin orta kısmı ile birleşerek, Gelendost İlköğretim Okulu olarak hizmetine devam etmiştir. 1995 yılında ise yeni bina yapılmıştır. 1993-1994 yılında ise İlçe Merkezine Ticaret Meslek Lisesi açılmış, 2000-2001 eğitim-öğretim yılına kadar devam etmiş ve bu yılda Gelendost Lisesi ile birleştirilerek, Gelendost Çok Programlı Lisesi adı altında eğitime devam etmiştir. 1977 yılında ilçe merkezinde imam hatip lisesi, 1973 yılında halk eğitim merkezi, 1940 lardan günümüze kadar her köyümüz ve kasabamızda yeni alfabe ile eğitim veren modern okullar yapılmıştır. 1985 yılında ilçe milli eğitim müdürlüğü, 1989 da öğretmenleri müdürlüğü açılmış, öğretmenleri 2012 yılında kapatılmıştır. 2008-2009 eğitim-öğretim yılında anadolu lisesi, 2009-2010 eğitim-öğretim yılında anaokulu açılmıştır. Günümüzde ilçe merkezinde 1 anadolu lisesi, 1 çok prog.and.lisesi, 1 and.imam hatip lisesi, 1 ilkokul, 2 ortaokul, 1 anaokulu, köylerde 5 ortaokul, 6 ilkokul ile eğitim-öğretim sürdürülmektedir. 2000 yılından bu yana İlçemizde Isparta Süleyman Demirel Üniversitesine bağlı gıda, maliye, muhasebe, insan kaynakları bölümleri ile hizmet veren meslek yüksek okulu hizmet vermektedir.

2.1.1.b) Gelendost İlçe Milli Eğitimi Müdürlüğü Tarihçesi :

1985 yılına kadar ilçemizde milli eğitim müdürlüğü yoktu. İlköğretim müdürlüğü olarak hizmet verilmekteydi. İlçe milli eğitim müdürlüğü 1985 tarihinde hizmete açılmıştır. İlçemiz hükümet binasının son katında 2000 yılı sonuna kadar hizmet vermiş, 2000 yılı sonunda hükümet binasından ayrılarak, Şehit Erhan Çakmak İlkokulunun eski binasına taşınmıştır. 2009-2010 eğitim-öğretim yılında ilçemizde yeni açılan Elma Şekeri Anaokuluna derslik ihtiyacı bulunması ve müstakil bir anaokulu yapılmaması nedeniyle de bina okula iade edilerek, 2010 yılında Mesleki Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı çok prog.lisenin eski binasına taşınmıştır. 2012-2013 eğitim-öğretim yılından itibaren 12 yıllık zorunlu eğitime geçilmesi ile Şehit Erhan Çakmak Ortaokulu için doğan derslik ihtiyacına binaen bu bina da okula bırakılmış ve 2012 yılı sonunda, ilçede kapanan askerlik şubesi binasına taşınmış ve şu an bu binada hizmetini sürdürmektedir.

2.1.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ

EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ

Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler

Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
- 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
- 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
- 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
- 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
- 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
- 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
- 9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
- 10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
- 11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
- 12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
- 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
- 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
- 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
- 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
- 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
- 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
- 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
- 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
- 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

c) Öğrencilere yönelik görevler:

- 1) Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
- 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
- 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
- 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
- 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
- 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.

ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim Kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
- 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
- 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
- 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

TEMEL EĞİTİM HİZMETLERİ

- a) Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak.
- b) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.

ORTAÖĞRETİM HİZMETLERİ

- a) Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek.
- b) Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.

MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM HİZMETLERİ

- a) Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek.
- b) 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- c) Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.

DİN ÖĞRETİMİ HİZMETLERİ

- a) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,
- b) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,
- c) Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ

- a) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,
- b) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,
- c) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
- d) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,
- e) Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak,
- f) Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,
- g) Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,
- h) Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.

HAYAT BOYU ÖĞRENME HİZMETLERİ

- a) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,
- b) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,
- c) Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,
- ç) Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,
- d) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- e) Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,
- f) Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,
- g) Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI HİZMETLERİ

- a) Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,
- b) Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- c) Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ç) 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,
- d) Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- e) Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- f) Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,
- ğ) Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- h) Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,
- ı) Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,
- i) Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
- j) Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.

BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ HİZMETLERİ

- a) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütmek,
- b) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,
- c) Sınav komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- ç) Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek,
- d) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek,
- e) Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- f) İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak,
- g) Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ğ) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- h) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek,
- ı) Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek,
- i) Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak,
- j) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- k) Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek,
- l) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak,
- m) Eğitim bilişim ağına kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak,
- n) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- o) Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ö) Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini,
- p) İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek,

STRATEJİ GELİŞTİRME HİZMETLERİ

- a) ilçe/okul stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,
- b) Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,
- c) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- d) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,
- e) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,
- f) Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,
- h) Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,
- ı) Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- i) Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,
- j) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- k) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- l) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,
- m) İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayımlamak,
- n) Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,
- o) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,
- ö) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri,
- p) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,
- r) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.

HUKUK HİZMETLERİ

- a) Malî, hukukî ve fıkırî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- b) Dava ve icra işlemlerini yürütmek,
- c) Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Adlî ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek,
- e) İdarî, adlî ve icra davalarıyla ilgili yazışmaları yapmak,
- f) İdarî ve adlî itirazlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Mevzuatı takip etmek, uygulanmasını gözetmek,
- h) Mevzuat ve hukuki konularda birimlere görüş bildirmek.

İNSAN KAYNAKLARI HİZMETLERİ

- a) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,
- b) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
- c) Özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,
- ç) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,
- d) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
- e) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
- f) Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
- g) Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- ğ) Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak,
- h) Öğretmen yeterliliği ve iş başarı düzeyini iyileştirici hizmetiçi eğitim iş ve işlemleri,
- ı) Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
- i) Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,
- j) Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,
- k) Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
- l) Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,
- m) Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,
- n) 25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.

DESTEK HİZMETLERİ

- a) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,
- b) Ücretsiz Ders Kitabı iş ve işlemlerini yürütmek,
- c) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Depo iş ve işlemlerini yürütmek,
- e) Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,
- h) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,
- ı) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,
- i) Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,
- j) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

İNŞAAT VE EMLAK HİZMETLERİ

- a) Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- b) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,
- c) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ç) Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- e) İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,
- f) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ğ) Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

- h) Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
i) Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
i) Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
j) Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
k) Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
l) Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
m) Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit ettirmekle ilgili iş ve işlemleri yapmak,
n) Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
o) Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
ö) Gerekğinde kamulaştırma teklifi sunmak.

Müdürlüğümüz; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve bu anayasaya bağlı olarak çıkarılan Milli Eğitim Temel Kanunu ile diğer kanun, tüzük, yönerge ve yönetmelikler çerçevesinde çalışmalarını sürdürmektedir.

Müdürlüğümüzün hizmetlerine esas olan kanun, tüzük, yönerge ve yönetmelikler

EK’te Tablo 4 verilmiştir

2.1.3. FAALİYET ALANLARI İLE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve bu alanlarda üretmiş olduğu hizmetler aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

Faaliyet Alanı 1	S.No	Hizmetler
Araştırma-Geliştirme	1	Stratejik Planlama İşlemleri
	2	İhtiyaç Analizlerinin Yapılması
	3	Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması
	4	Projeler Koordinasyon İşlemleri
	5	Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
Faaliyet Alanı 2	S.No	Hizmetler
Denetim ve Rehberlik	1	Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi
	2	Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme
	3	Ön inceleme, inceleme ve Soruşturma Hizmetleri
Faaliyet Alanı 3	S.No	Hizmetler
Eğitim-Öğretim Koordinasyon	1	Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri
	2	Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri
	3	Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları
	4	Eğitim Kurumu Açma, Kapama ve Dönüştürme Hizmetleri
	5	Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi
	6	Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri
	7	Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler ile İlgili Organizasyon
	8	Öğrenci Yatılılık ve Bursluluk İşlemleri
	9	Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması
	10	Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
	11	Okul Kayıt Bölgeleri İşlemleri
	12	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu İşlemleri
	13	Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
Faaliyet Alanı 4	S.No	Hizmetler
Halkla İlişkiler	1	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması
	2	Protokol İş ve İşlemleri

	3	Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler
Faaliyet Alanı 5	S.No	Hizmetler
Yaygın Eğitim Koordinasyon	1	Beceri ve Hobi Kursları Açılış Onay İşlemleri
	2	Kadınlar İçin Mesleki Eğitim Projesi İle İlgili İşlemler
	3	Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler
Faaliyet Alanı 6	S.No	Hizmetler
Fiziki ve Mali Destek	1	Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması
	2	Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereci Temin ve Dağıtımı
	3	Taşınır Mal İşlemleri
	4	Taşınır Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri
	5	Taşınır Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri
	6	Okul Kantin İşlemleri
	7	Lojman ve Tesis Hizmetleri
	8	Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri
	9	Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri
	10	Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri
	11	Arşiv Hizmetleri
	12	Sivil Savunma İşlemleri
	13	Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar
	14	Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar)
	15	Temel Eğitim Kurumları Cari Ödemeleri
Faaliyet Alanı 7	S.No	Hizmetler
İnsan Kaynakları	1	Personel Maaş, Ücret ve Muhasebe İşlemleri
	2	İŞ-KUR Toplum Yararına Çalışma Programı İşlemleri
	3	Özlük İşlemleri
	4	Personel Ödül İşlemleri
	5	Hizmet İçi Eğitim İşlemleri
	6	Personel Atama, Görevlendirme ve Yer Değiştirme İşlemleri
	7	Aday Öğretmen/Memurların Adaylık Eğitim İşlemleri
	8	Hukuk Hizmetleri
	9	Personel Disiplin İşlemleri
Faaliyet Alanı 8	S.No	Hizmetler
Bilgi ve Teknik Destek	1	Mebbis ve e-Okul Modülleri Yönetimi
	2	Bilgi İşlem ve Otomasyon İşleri
	3	Telefon Santral Hizmetleri
	4	Web Sayfaları Yönetimi
	5	Sınav Hizmetleri
Faaliyet Alanı 9	S.No	Hizmetler
Yatırım Destek	1	Arsa Kamulaştırmaları
	2	Eğitim Binalarının Büyük ve Küçük Onarımların Yaptırılması
	3	Yeni Eğitim Bina ve Tesisleri ile Derslik Yaptırılması
	4	Eğitim Kurumlarının Depreme Karşı Tahkikleri
	5	Arsa veya Bina Tahsis ve Devir İşlemleri
	6	Yapıların Projelendirilmesi teklifleri

2.1.4. PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık, stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması, stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için, yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir

Planlama sürecinde tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesi hedeflenmiştir. Faaliyetler, ürün ve hizmetler iç paydaşlar olmak üzere; kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticiler de dış paydaşlar olarak stratejik planlama sürecine dahil edilmişlerdir. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi ve ilçemizdeki okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerinin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara yönelik paydaş anketleri düzenlenmiştir. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

2.1.4.1 Paydaşların Tespiti

Paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar ile yararlanıcılar/müşteriler olarak sınıflandırılabilir.

Müdürlüğümüzün iç ve dış paydaşlarını belirlemek üzere öncelikle bir matris oluşturularak iç ve dış paydaşlarımız belirlenmiştir. Paydaşlar belirlenirken kurum ve kişilerin ilgileri, yetenekleri, yasal yükümlülükleri ve kurumumuz için önem dereceleri göz önünde bulundurulmuştur.

2.1.4.1.1. İç Paydaşlar

İç paydaş listesi EK’te verilmiştir.

2.1.4.1.2. Dış Paydaşlar

Dış paydaş listesi EK’te verilmiştir.

2.1.4.2. Paydaş Görüşleri

Müdürlüğümüzde 16 okul/ kurum yönetici/öğretmen ve çalışanımızın katıldığı iç paydaş memnuniyet anketleri uygulanmıştır.

Ayrıca müdürlüğümüz için önem arz eden 9 dış paydaşımızdan dış paydaş anketi ile görüşleri alınmıştır. Kurumumuz tarafından yapılan paydaş görüş değerlendirmeleri dikkate alınarak swot analizleri yapılmış, elde edilen veriler doğrultusunda belirlenen sorunların çözümüne yönelik stratejiler geleceğe yönelik bölümünde ele alınmıştır.

Dış paydaşlarımız, Gelendost İlçe MEM ile ilgili bilgilere nereden ulaşıyorsunuz sorusuna % 30 oranında Yazılı - Görsel Medya, %60 Birebir Görüşmeler, % 10 ise Web Sayfası, cevabını vermiştir.

Dış Paydaşlarımız, Gelendost İlçe MEM’ den Neler Bekliyor

- 1- Merkezi sınavlarda öğrencilerin mevcut başarı düzeyinin artırılması.
- 2- Okul içi ve dışı güvenlik önlemlerinin alınması.
- 3- Yetiştirme kurslarının çeşitlendirilmesi ve verimli bir şekilde uygulanması.
- 4- Sosyal medyanın eğitim amaçlı olarak daha aktif bir şekilde kullanılması.
- 5- Rehberlik hizmetlerinin artırılması.
- 6- Okul öncesi eğitiminde okullaşma oranının artırılması.
- 7- Öğrencilerin mesleki eğitime yönlendirilmesi ve okul sektör işbirliğinin artırılması.

2.1.4.3. Paydaş Görüşlerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi

2015–2019 yıllarını kapsayacak Müdürlüğümüz Stratejik Plan çalışmalarına ışık tutması için iç paydaşlarımız için anketler oluşturulmuş ve bu anket aracılığı ile paydaş görüşleri plana dâhil edilmiştir.

Stratejik Planlama Üst Kurulu iç ve dış paydaş anket sonuçlarını değerlendirmiştir. Anket sonuçları neticesinde kurulun almış olduğu kararlar aşağıda sıralanmıştır.

- ✓ Müdürlüğümüzün faaliyetleri hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılması.
- ✓ Bilgi edinmek amacı ile müdürlüğümüze yapılan başvurulara tam ve zamanında cevap verilmesi için gerekli çalışmaların yapılması.
- ✓ Eğitim kurumlarının eksiklerinin giderilmesi için gerekli çalışmaların yapılması.
- ✓ Personelin bilgi ve beceri artırıcı hizmetiçi eğitimlere katılımının sağlanması.
- ✓ Öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerin artırılması.
- ✓ İstatistik çalışmalarına daha fazla önem verilmesi.
- ✓ Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile etkili bir iletişim ve koordinasyon sağlanması için mekanizmalar geliştirilmesi.

Anket sonuçları, müdürlüğümüzün GZFT Analiz çalışmalarına, amaç, hedef ve faaliyetlerin belirlenmesine ışık tutmuştur

2.1.5. KURUM İÇİ ANALİZ ve KURUM DIŞI ANALİZ

2.1.5.1. KURUM İÇİ ANALİZ

Kurum içi analiz yapılırken beşeri, mali, teknolojik, kurumsal yapı ve kurum kültürü faktörleri dikkate alınmış ve aşağıdaki bölümlerde açıklama yapılmıştır.

2.1.5.1.1. Kurum Yapısı

14 Eylül 2011 tarihinde yürürlüğe giren 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname ile Bakanlığımızın merkez ve taşra teşkilatı yeniden yapılandırılmıştır.

652 Sayılı KHK' ye dayanarak hazırlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğine göre Müdürlüğümüz, Milli Eğitim Hizmetlerini;

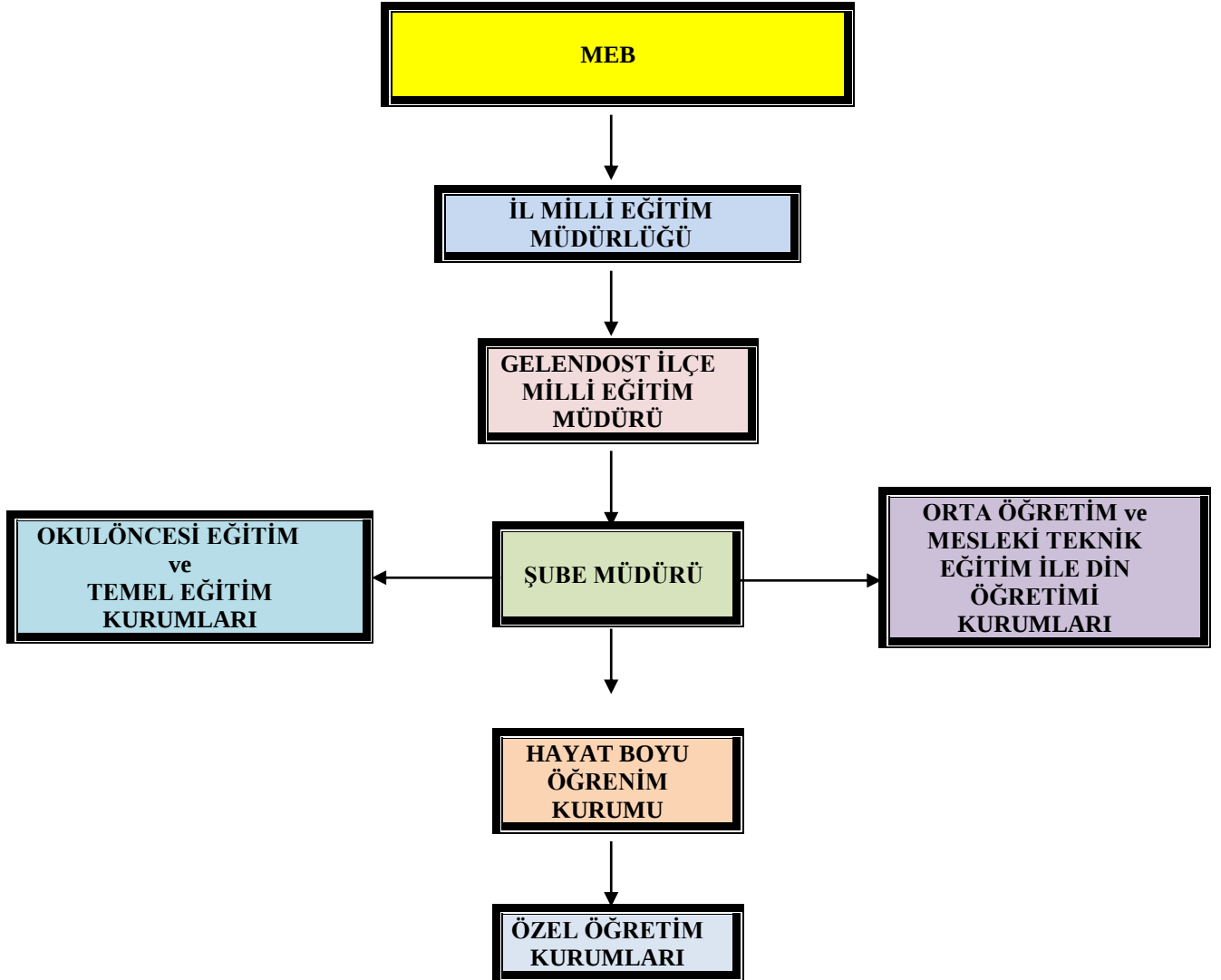
- Temel Eğitim Şube Müdürlüğü,
 - Ortaöğretim Şube Müdürlüğü,
 - Meslekî ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü,
 - Din Öğretimi Şube Müdürlüğü,
 - Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü,
 - Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü,
 - Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü,
 - Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü,
 - Hukuk Şube Müdürlüğü,
 - İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü,
 - Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü,
 - Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü,
 - İnşaat ve Emlak Şube Müdürlüğü,
- ile sürekli kurul ve komisyonlar eliyle yürütmektedir.

İlçemizde 17 okul, 1 kurum olmak üzere toplam 18 okul ve kurum bulunmaktadır.

Gelendost İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı olarak hizmet veren, 1 anaokulu, 6 ilkokul, 7 ortaokul, 3 ortaöğretim okulu, 1 halk eğitim merkezi, 3 özel öğretim kurumu bulunmaktadır.

3

Şekil 2. kurum organizasyon şeması



İl ve İlçe Yöneticilerinin Görevleri ve İşbölümü

(1) İlçemiz milli eğitim müdürü, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludur.

(2) İlçe milli eğitim şube müdürleri sorumluluklarına verilen görevleri yapmak, hizmetler arasında uyumlu işbirliği ve çalışma düzenini sağlamak, ilçe müdürlüğü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri ilçe müdürü adına imzalamak, ilçe müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(3) İlçe milli eğitim şefleri milli eğitim müdürü ve şube müdürlerinin vereceği görevleri yetiren getirir, birimler arası koordineyi sağlar, diğer memurlarla iş bölümü içerisinde uyumlu bir çalışma düzeni sağlarlar.

2.1.5.1.2. Beşeri Kaynaklar

Tablo 7: İLÇE PERSONEL SAYISI

İlçe Adı	İlçe Milli Eğitim Müdürü	Şube Müdürü	Araştırmacı (geçici görevli)	Teknisyen	Şef	Veri Hazırlama İşletmeni	Memur	Şoför	Hizmetli ve Kaloriferci	Sürekli İşçi
GELENDOST	1	0	1	1	3	2	1	0	2	1

Tablo 8: İLÇE ÖĞRETMEN-İDARECİ SAYISI

OKUL/KURUM	ÖĞRETMEN NORM KADRO
OKUL ÖNCESİ	14
İLKOKUL	49
ORTAOKUL	62
ORTAÖĞRETİM	38
GENEL TOPLAM	163

Tablo 9: İLÇE ÖĞRETMEN/KADROLU (MEMUR) ÖĞRENİM DURUMU

MEM	Doktora	Y. Lisans	Lisans	Ön Lisans	Lise	Ortaokul	İlkokul	TOPLAM
Öğretmen	1	14	42	5	0	0	0	62
Kadrolu (Hizmetli/ Memur)	0	0	2	3	5	3	6	19
TOPLAM	1	14	44	8	5	3	6	

2.1.5.1.3. Mali Kaynaklar

Gelendost İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün mali kaynakları; her yıl merkezi bütçeden ve İl Özel İdaresi tarafından aktarılan ödenekten ve hayırsever vatandaşların yaptığı bağışlardan oluşmaktadır.

Tablo 10: GELENDOST İL MEM 2012/2014 GENEL BÜTÇE DURUMU

KALEMLER		2012	2013	2014	
GELİRLER	Önceki Yılandan Devir (Özel İdare-Genel Bütçe)	0	0	28.750,00	
	İl Özel İdaresi (76/b)	44.750,00	70.500,00	28.750,00	
	Bakanlıkça Tahsisi Öngörülen Ödenekler (76/a)	6.146.076,48	6.423.492,86	7.459.620,49	
GELİRLER TOPLAMI		6.190.826,48	7.161.592,86	7.517.120,49	
GİDERLER	YATIRIM GİDERLERİ	İnşaat Harcamaları (Büyük Onarım-Hizmet Binası Yapımı-Arsa Kamulaştırma)	0	0	0
		Diğer Harcamalar	0	0	0
	CARİ GİDERLER	Bina Küçük Onarım (03.8)	18.500,00	19.985,00	0
		Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (03.2)	184.492,00	179.500,00	145.600,00
		Hizmet Alımları (03.5)	279.756,00	381.000,00	280.000,00
		Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (03.7)	0	0	0
		Mamul Mal Alımları (06.1)	0	0	5.000,00
	GİDERLER TOPLAMI		482.748,00	580.485,00	430.600,00

Not: Taşınmalı eğitim ödenekleri dahildir.

Tablo 11: 2013-2014 Yılları Yatırımlar Tablosu

YIL	PROJE TÜRÜ	PROJE SAYISI	DERSLİK SAYISI	PROJE BEDELİ
2013	Bakım-Onarım	12	127	19.985,00
2014	Bakım-Onarım	0	0	0
TOPLAM		12	127	19.985,00

2.1.5.1.4 Fiziki ve Teknolojik Altyapı

Okul ve kurum sayıları

İlçemizde 17 resmi okul, 1 kurum olmak üzere toplam 18 okul ve kurum; 162 derslik ve 130 da şube bulunmaktadır.

Tablo 12: Okul Kurum Sayısı Tablosu

	Okul	Kurum
Resmi	17	1
Özel	0	0
Toplam	17	1
Toplam: 18		

Tablo 13: Derslik Sayısı Tablosu

	Okul Öncesi	İlkokul	Ortaokul	Lise
Resmi	15	67	45	35
Özel	0	0	0	0
Toplam	15	67	45	35
Toplam: 162				

Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların fiziki ve teknolojik alt yapısının gelişmiş olduğu söylenebilir. Okul ve kurumlarımızdaki fiziki ve teknolojik altyapı durumlarına ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda verilmiştir.

Bakanlığımız tarafından yürütülen FATİH Projesi kapsamında okullara; akıllı tahta, çok fonksiyonlu yazıcı, doküman kamera ve tablet bilgisayar dağıtılmış olup proje tamamlandığında bütün okullarda teknolojik donanım ve altyapının kurulması düşünülmektedir.

Tablo 14: ADSL, Vsat Bağlantısı ile Laboratuvar ve Bilgisayarların Okullara göre dağılımları

Okul	ADSL Bulunan Kurum	ADSL sayısı	Vsat	Laboratuvar Bulunan Kurum sayısı	Laboratuvar Sayısı	Laboratuvar Bilgisayar Sayısı
İlçe Milli Eğitim	1	1	0	0	0	0
Okullar	16	16	0	13	13	133
TOPLAM	17	17	0	13	13	103

2.1.5.1.5. Eğitim Öğretimde Durum

2.1.5.1.5.1. Okul Öncesi

Okul Öncesi okullarımızın derslik, öğretmen ve öğrenci sayıları ile ilgili sayısal veriler aşağıda verilmiştir.

Okul öncesi kurum olarak 1 anaokulu, 10 adet anasınıfı bulunmakta olup, 13 kadrolu okul öncesi öğretmeni toplamda 194 öğrencimize eğitim vermektedir.

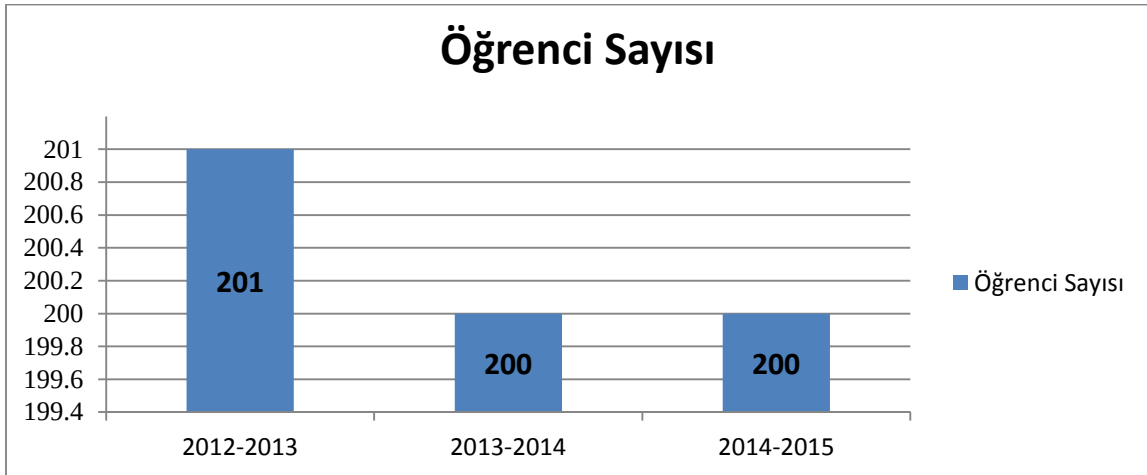
Okul öncesi eğitimde 3-5 yaş dönemi okullaşma oranı ilçemizde % 35'dir. 4-5 yaş dönemi okullaşma oranı % 65'dir.

Tablo 15: Okul Öncesi Eğitim Kurum Sayıları Tablosu

Anaokulu	Anasınıfı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı
1	10	194	13

yıllara göre okul öncesi öğrenci sayısındaki değişim grafik No 1'de görülebilir.

Grafik 1: Yıllara Göre Okul Öncesi Öğrenci Sayısı



2.1.5.1.5.2 İlkokul

İlçemizde 12 resmi ilkokulumuz bulunmaktadır.

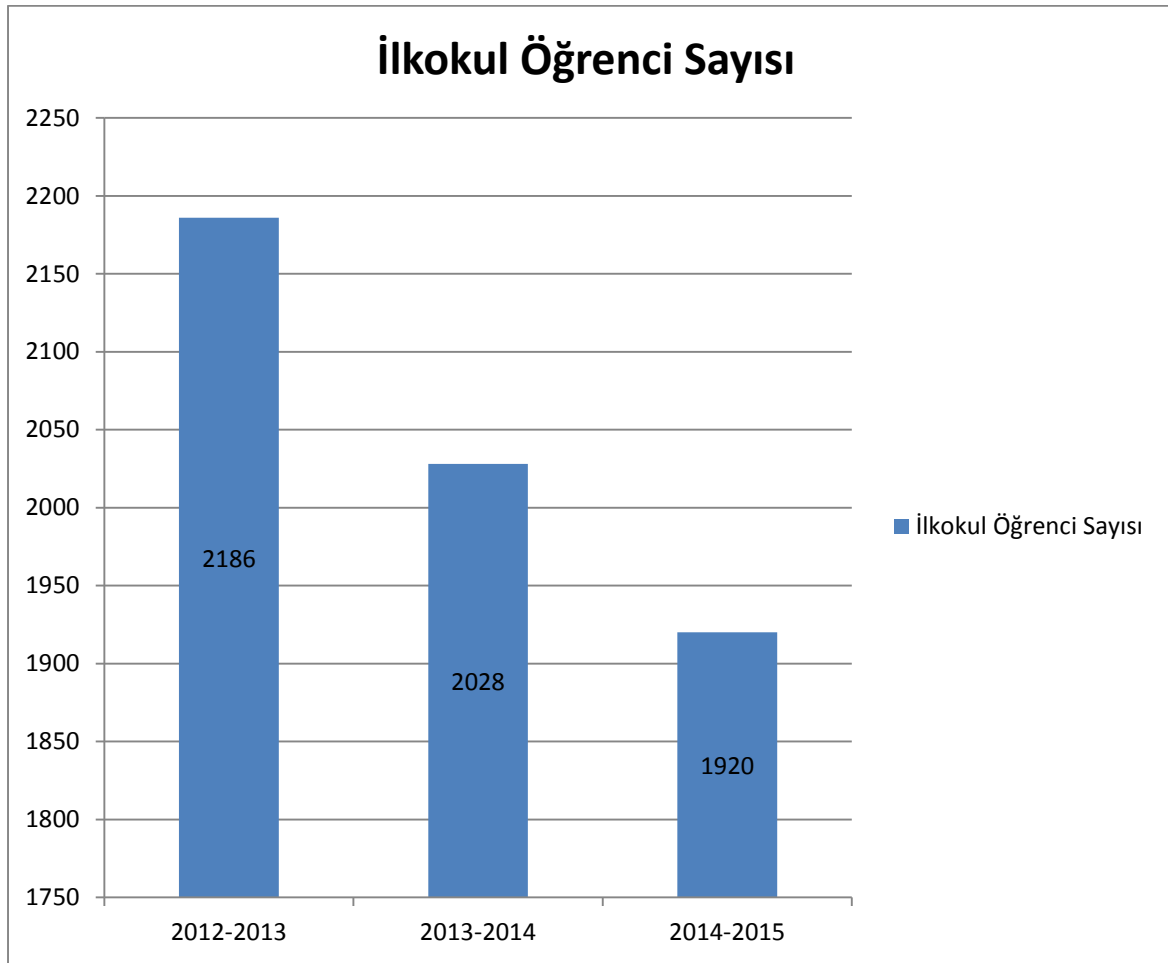
Bu okullarımız normal eğitim yapmaktadır. 56 derslikte, 53 sınıf öğretmeni 919 öğrencimize eğitim-öğretim hizmeti sunmaktadır.

İlkokullardaki okullaşma oranı % 100 olup, Derslik başına düşen öğrenci sayısı ise 16'dır.

Tablo 16: İlkokul Kurum Sayıları Tablosu

İlçe	Okul Sayısı			Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
	İkili	Normal	Toplam				
Gelendost	0	12	12	56	919	53	16
TOPLAM	0	12	12	56	919	53	16

Grafik 2: Yıllara Göre İlkokul Öğrenci Sayısı



2.1.5.1.5.3. Ortaokul

İlçemizde 7 resmi ortaokulumuz bulunmaktadır. Bu okullarımız normal eğitim yapmaktadır.

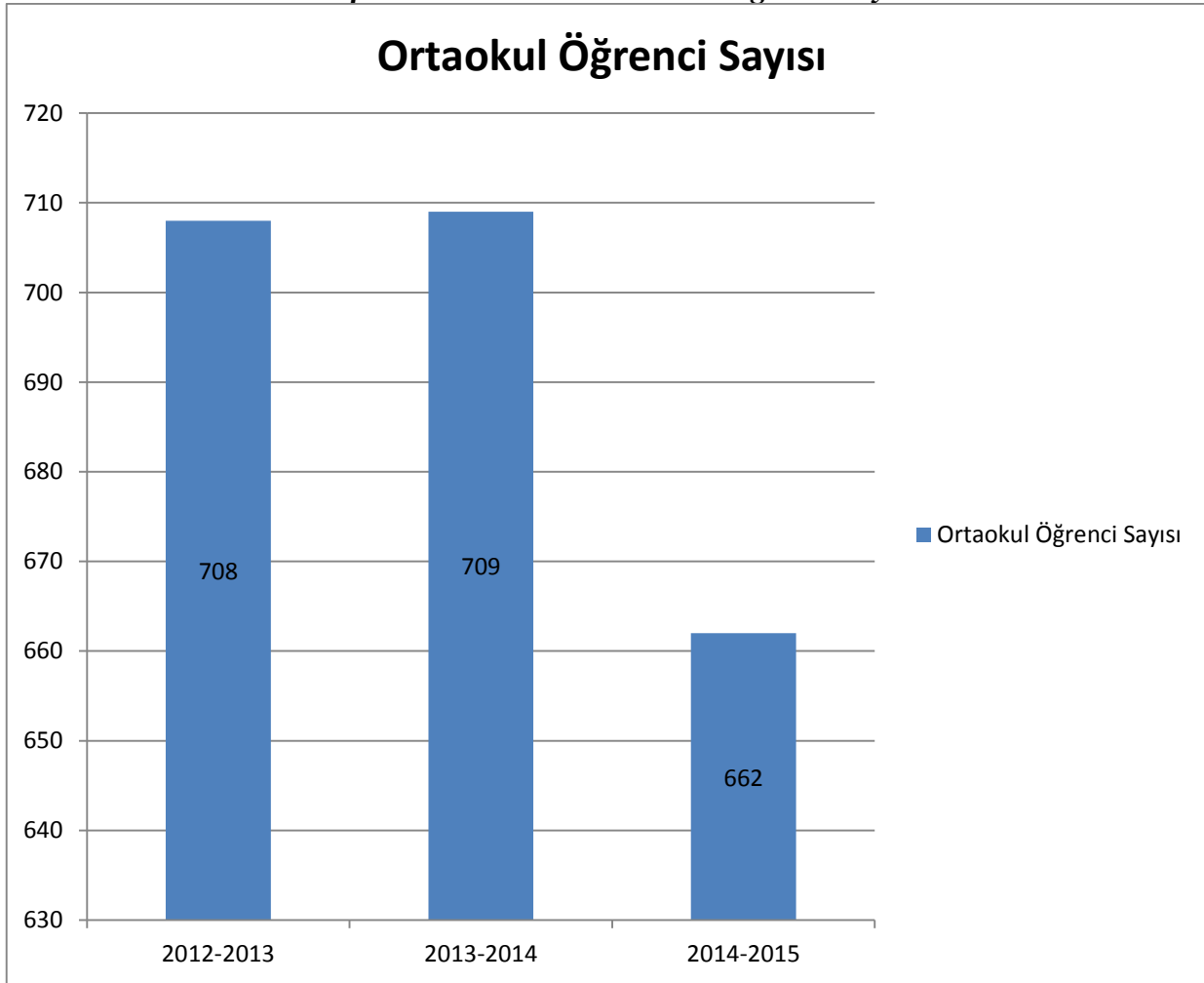
110 derslikte; 53 sınıf öğretmeni, 51 branş öğretmeni, 1545 öğrencimize eğitim-öğretim vermektedir.

İlçemiz ortaokullarındaki okullaşma oranı % 100 olup, Derslik başına düşen öğrenci sayısı 13'dür.

Tablo 17: Ortaokul Kurum Sayıları Tablosu

İlçe	Okul Sayısı			Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
	İkili	Normal	TOPLAM				
Gelendost	0	7	7	54	626	51	12
TOPLAM	0	7	7	54	626	51	12

Grafik : 3-Yıllara Göre Ortaokul Öğrenci Sayısı



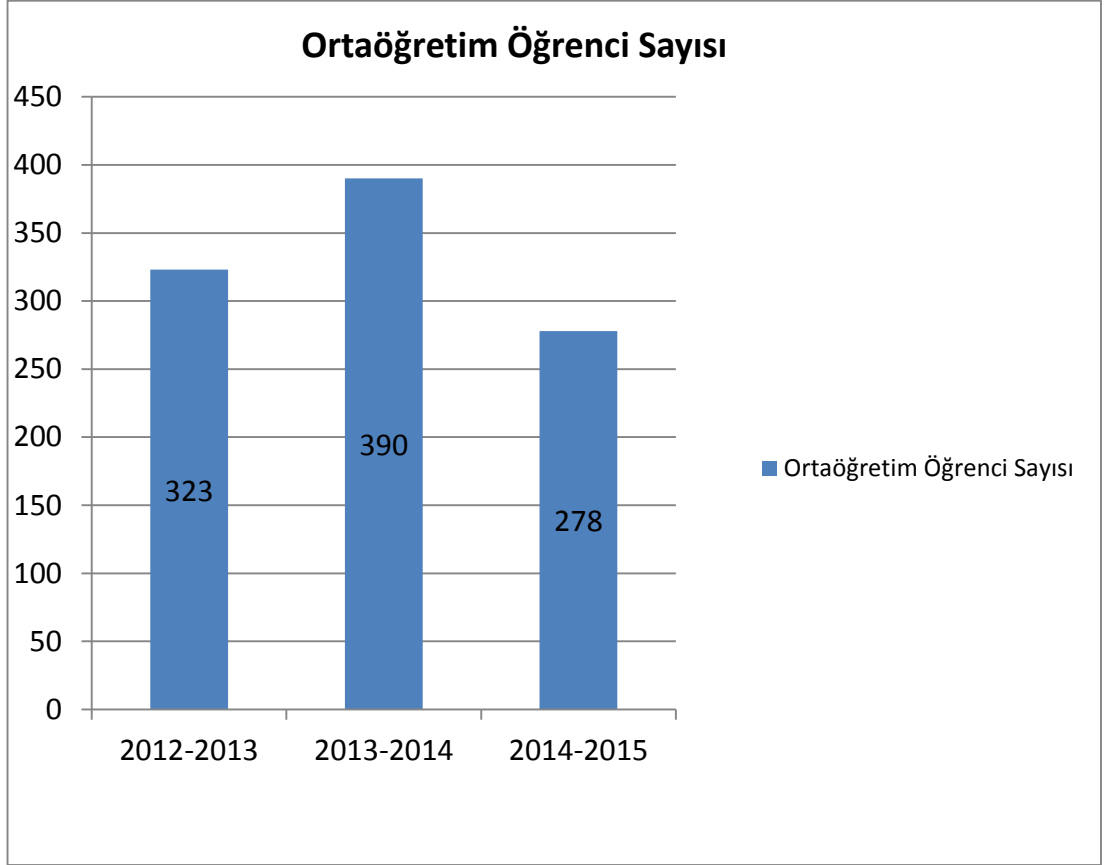
2.1.5.1.5.4. Ortaöğretim

İlçemizde 3 adet resmi ortaöğretim okulu mevcuttur. Bu okullarımız normal eğitim yapmaktadır. 33 derslikte; 34 branş öğretmenimiz, 350 öğrencimize eğitim-öğretim hizmeti sunmaktadır. Ortaöğretimde okullaşma oranı % 90 olup, derslik başına düşen öğrenci sayısı 11'dir.

Tablo 18: Ortaöğretim Kurum Sayıları Tablosu

İlçe	Okul Sayısı			Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
	İkili	Normal	Toplam				
Gelendost	0	3	3	33	350	34	11
TOPLAM	0	3	3	33	350	34	11

Grafik No 4: Yıllara Göre Ortaöğretim Öğrenci Sayısı



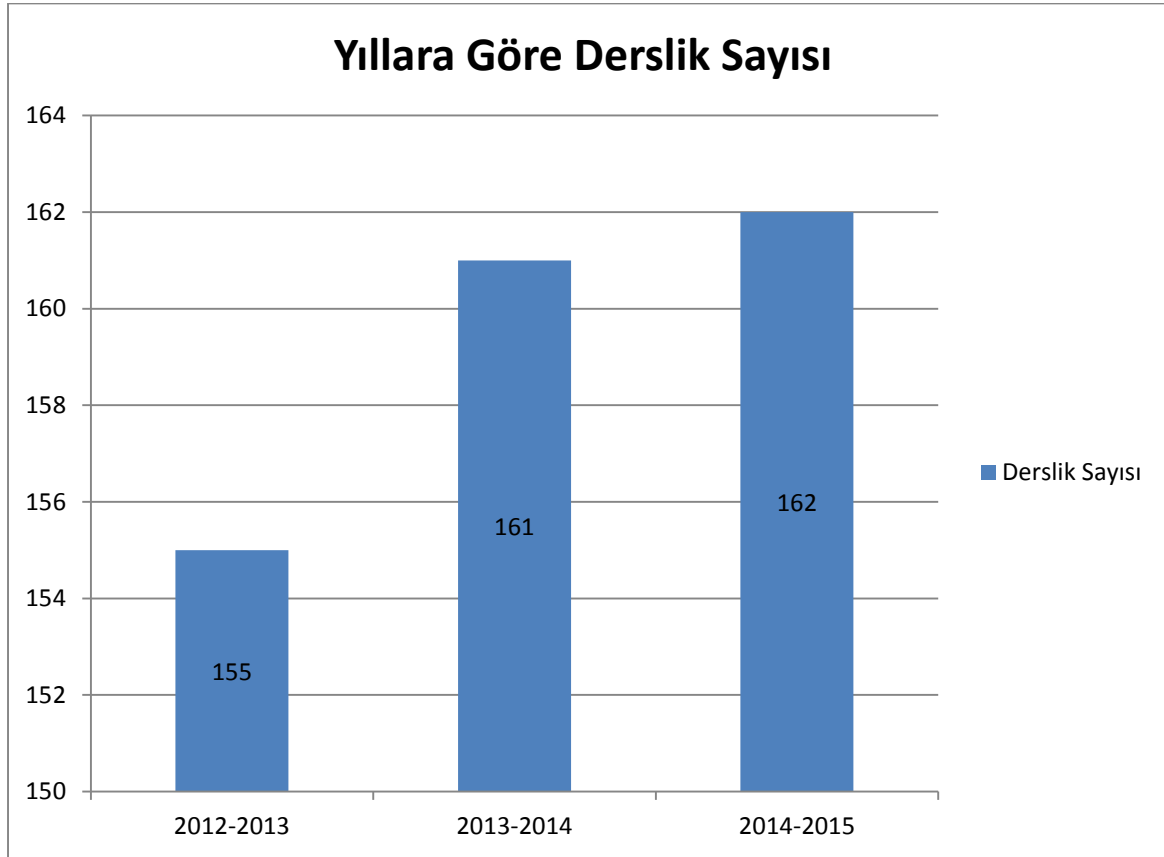
İlkokul ve Ortaokullarda Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayıları

İlçemiz merkez ve köylerde toplam 12 ilkokul ve 7 ortaokulda normal eğitim yapılmakta; 110 derslikte 1545 öğrenci öğrenim görmektedir. İlçe merkezinde derslik başına düşen öğrenci sayımız 23'dür.

Tablo 19: Gelendost İlçe Merkezi Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı

İlçe	Okul Sayısı			Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı	Ortalama Sınıf Mevcudu
	İkili	Normal	Toplam			
Gelendost	0	3	3	29	633	22

Grafik 5: Yıllara Göre Derslik Sayısı



2.1.5.1.5.5. FATİH PROJESİ

İlçemizde Fatih Projesi kapsamında 2 lisemizde akıllı tahta kurulumu yapılarak müstemilatı yıl içinde teslim edilmiştir. Bunların dışında 4 ortaokulumuz, 1 anaokulumuz, 3 ilkokulumuz için de keşif yapılmış olup, bunlardan 3 ortaokulumuz ve 1 lise alt yapı kurulum çalışması aşamasındadır.

Tablo 20: Fatih Projesi Etkileşimli Tahta Kurulum Sayıları

İlçe	Etkileşimli Tahta Kurulan Okul Sayısı	Kurulan Etkileşimli Tahta Sayısı
Gelendost	2	14
TOPLAM	2	14

Tablo 21: Özel Öğretime Bağlı Özel Yurt ve Öğrenci Sayıları

Yurt Sayısı			Öğrenci Mevcudu			Öğrenci Kapasitesi		
Yüksek Öğrenim	Orta Öğrenim	Toplam	Yüksek Öğrenim	Orta Öğrenim	Toplam	Yüksek Öğrenim	Orta Öğrenim	Toplam
1	1	2	32	17	49	32	38	70

2.1.5.1.5.6. Yaygın Eğitim (Hayat Boyu Öğrenme)

İlçemizde yaygın eğitim faaliyetleri halk eğitim merkezi müdürlüğünce yürütülmektedir. Kurum-kuruluşlar işbirliğinde açılan tüm kurslar merkezimiz müdürlüğünce açılarak e-yaygın sistemine işlenmektedir. Öğrencilerimize ve diğer kursiyerlerin istekleri doğrultusunda sınavlara hazırlama, eğitici, boş zamanlarını değerlendirme ve istihdama yönelik olarak kurslar açılmış olup, halen açılmaya devam etmektedir.

Tablo 22: Halk Eğitim Merkez Müdürlüklerince Açılan Kurslar (01.09.2014-31.08.2015 tarihleri arasında)

Eğitim Kademesi	Açılan Kurs Sayısı	Kadın	Erkek	Toplam
Genel Kurslar	27	305	179	484
Mesleki ve Teknik Kurslar	44	462	347	809
Okuma Yazma Kursları	1	1	1	2
TOPLAM :	72	768	527	1295

Taşınmalı Eğitim Durumu

İlçemizde, 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında 11 köy ve köy altı yerleşim yerinden gelen Temel Eğitim seviyesinde 185 öğrenci 4 taşıma merkezi okullarda öğrenim görmektedir.

İlçemizde taşınmalı eğitim nedeniyle 4 okulumuz kapalı bulunmaktadır.

Ortaöğretimde düzeyinde taşınmalı eğitim kapsamında 9 köyden 116 öğrenci 3 taşıma Merkezinde öğrenim görmektedir.

Tablo 23: Temel Eğitim Taşımali Eğitim Durumu

İlçe	Taşıma Merkezi Okul Sayısı	Taşımali Yapılan Köy Sayısı	Taşımali Eğitim Gören Öğrenci Sayısı	Taşımali Nedeniyle Kapalı Okul Sayısı
Gelendost	4	11	185	4
TOPLAM	4	11	185	4

Tablo 24: Ortaöğretim Taşımali Eğitim Durumu

İlçe	Taşıma Merkezi Okul Sayısı	Taşımali Yapılan Köy Sayısı	Taşımali Eğitim Gören Öğrenci Sayısı	Taşımali Nedeniyle Kapalı Okul Sayısı
Gelendost	3	9	116	0
TOPLAM	3	9	116	0

2.1.5.1.5.7. Din Öğretimi**Tablo 25: Din Öğretim Genel Müdürlüğüne Bağlı (İmam Hatip Lisesi- İmam Hatip Ortaokulu) Sayısal Veriler**

Okul Türü	Okul Kurum Sayısı		Yerleşim Yeri		Öğretim Şekli		Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Derslik Sayısı	Yeni Kayıt Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı
	2012- 2013	2013- 2014	Merkez	Köy	Normal	İkili					
İmam Hatip Bünyesinde Ortaokul	1	1	1	0	N	0	12	4	3	12	0
Anadolu İmam Hatip Lisesi	1	1	1	0	N	0	87	11	9	30	14

2.1.5.1.5.8. Özel Öğretim

İlçemizde özel okul bulunmamaktadır. Özel Öğretim Kurumu olarak da 1 sürücü kursu, 2 öğrenci yurdu bulunmaktadır.

2.1.5.1.5.9. Özel Eğitim ve Rehberlik

İlçemizde özel eğitim kurumu bulunmadığından, özel eğitim ihtiyacı olan çocuklar, il merkezi ve diğer ilçelerde bulunan özel eğitim kurumlarına yönlendirilmektedir.

2.1.5.2. KURUM DIŞI ANALİZ

2.1.5.2.1.Üst Politika Belgeleri

- 10. Kalkınma Planı ve Eğitim Özel İhtisas Komisyon Raporu
- Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan
- AB Müktesebatına Uyum Programı
- 61. Hükümet Programı
- 61. Hükümet Programı Eylem Planı
- TÜBİTAK Vizyon, 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi Sonuç Raporu
- Bilgi Toplumu Stratejisi
- Mesleki ve Teknik Eğitim Eylem Planı
- Milli Eğitim Strateji Belgesi
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
- Milli Eğitim ile İlgili Mevzuat
- 19. Millî Eğitim Şûrası Kararları
- Diğer Bakanlıkların, Kurum ve Kuruluşların Stratejik Planları
- İli Milli Eğitim Müdürlüğü ve Milli Eğitim Bakanlığı 2015 – 2019 Stratejik Plan

2.1.5.2.2. PEST ANALİZİ (Politika-Ekonomi-Sosyal -Teknolojik)

Doğal yapı :

Gelendost, Isparta il merkezinin kuzeyinde, Eğirdir Gölü'nün 10 kilometre içerisinde Isparta-Konya Devlet Karayolu üzerinde Isparta'ya 80 km. de kurulmuş, 624 kilometrekare yüzölçümlü küçük bir ilçedir. Deniz seviyesinden 940 metre yükseklikte olan ilçede belli bir akarsu yoktur. Akdeniz iklimi ile karasal iklim arasında geçit teşkil eden bir iklime sahiptir. İlçede ormanlar yok denecek kadar az olup yer yer her köyün korulukları ve çaltı köyü ile balcı köylerinde orman işletmeleri tarafından dikilmiş 10-15 yıllık çam ormanları vardır. Bitki örtüsü pınar ve çalılıklardan ibarettir.

Tarih:

Gelendost İlçesi, ilkçağlardan beri, Pisidya ülkesi adı verilen Göller Bölgesi'nin en eski kültür merkezlerinden biridir. M.Ö.3500 yıllarında "Mirya veya Miryo" adı ile Hitit'lerin bir kolu olan Anamurla (Anamilli) Miryalılar tarafından kurulmuştur. M.Ö. 547 yıllarında bu topraklar Pisidyalıları yenen Perslerin egemenliği altına girmiştir. Kumandanlı Boğazında 17 Eylül 1176'da yapılan bir kısmı da Gelendost Ovasında geçen Miryokefalon Savaşı'nı Türkler'in kazanması ile Selçuklu topraklarına katılmıştır. Gelendost daha sonra Hamidoğulları Beyliğinin egemenliği altına girmiştir. Gelendost tarih boyunca Ablada, Sabinae, Myrio, Miryona, Miryo, Myriokafalon, Kalanda, Gelindi, Geledikos, Gelende-Abad, Gelendoz adlarıyla anılmıştır. Afşar, 1478-1051 döneminde nahiye, 1522'deki tahrir kaydında kaza, 1568 tarihli tahrir kaydında kaza, katip çelebi'nin "Cihannüma" sında kaza olarak gösterilmiştir. 16. Yüzyılda Afşar Nahiyesine bağlı olan Gelendost, Cumhuriyet döneminde 1930 yılında Afşar'ın yerine nahiye olmuştur. Daha sonra 6 Mart 1954 tarih ve 6324 sayılı kanunla da ilçe olmuştur. Miryakefalon Savaşı ve Zaferi (Gelendost Zaferi) 1071'de Malazgirt Zaferi ile Türklerle Anadolu kapıları açılmış, 1176'da kazanılan Miryokefolon Zaferi ile de Anadolu ebedi Türk yurdu olmuştur. II. Kılıç Arslan'ın Bizans Ordularına karşı

kazandığı bu zaferin yeri Gelendost çevresi olarak belirlenmiş ve her yıl 17 Eylül tarihinde Gelendost Zaferi olarak kutlanmaktadır. Yapılan araştırma sonuçları "Gelendost Zaferi Kutlama Komitesi" tarafından yayınlanarak tarihçilerin dikkatine sunulmuştur. Osmanlı Sultanı Fatih Sultan Mehmet zamanında "Gelendost" adı verilmiştir.

Kültür Turizm:

İlçe merkezinde, biri Osmanlı mimari tarzında yapılmış, diğeri ise Selçuklu mimari özelliklerini taşıyan iki tarihi cami bulunmaktadır. Aşağı mahallede bulunan Selçuklulardan kalma camiye "Atik Camii" denilmektedir. Camiler muhtelif zamanlarda tamirat ve tadilat görecer günümüze kadar ulaşmıştır. Ayrıca, ilçeye bağlı Afşar Köyünde Selçuklulardan kalma bir cami bulunmaktadır. Bu caminin içi kaba ağaç süslemesi ile süslenmiştir. Tavan kısmı ve yan tarafları ise şekillendirilmiştir. Afşar Köprüsü Gelendost ilçesi Afşar köyündedir. Selçuklu dönemine aittir. Blok taşlardan yapılmıştır. Ertokuş Kervansarayı Yeşilköy sınırları içerisinde Eğirdir Gölü kenarındadır. Kudret Hanı veya Gelendost hanı adları ile de bilinir. Avlu ve kapalı mekandan oluşmuştur. 21x54 metre ölçülerindedir. Dış duvarları kale duvarları gibidir. Kapalı mekan üzeri tonozla örtölüdür. Avlunun yan kemerinde odalar vardır. Kapalı mekan girişi kapısının üzerinde bir kitabe vardır. Kitabeye göre kervansaray, 1223 yılında Mübarüziddin Ertokuş tarafından yapılmıştır. Kitabesinde: "es sulta-i ammere-hu fi rabi-l aleml-l alem-i mübarüziddin ertokuş sene işrin sitte miete 620" ifadesi yer alır. Türkçesi: sultana mensup mücahid ülemadan mübareziddin ertokuş 620 yılında iş bu misafirhaneyi allah rızası için inşa etmiştir.

İdari yapı ve nüfus :

Afşar nahiyesi 1478'de şeyh mukbil ve fırdevsoğlu isimli iki mahalleden oluşuyordu. Ancak 19. Yüzyıl ortalarında 50-60 hanelik bir köy olarak görölmektedir. Gelendost; Afşar nahiyesine bağlı bir köy iken 1930 yılında nahiye olmuş, Afşar ise bir köy olarak Gelendost'a bağlanmıştır. 1954 yılında da çıkarılan kanunla ilçe statüsü verilmiştir. Gelendost ilçe sınırları içerisinde 14 yerleşim birimi bulunmaktadır. Bunların ilçe merkezi, Bağlılı ve Yaka kasabaları olmak üzere üçünde belediye teşkilatı bulunmaktadır. Diğer 11 yerleşim birimi ise köy konumundadır. 2014 Tük sonuçlarına göre, İlçemizin nüfusu 16133 olup, 5400' ü ilçe merkezinde, 10733' ü köylerde yaşamaktadır. Yerleşim birimleri genel olarak ova ve yamaçlara kurulmuştur

Coğrafya :

İsparta'ya 80 km uzaklıkta, Eğirdir Gölü'nün doğusunda, Akdeniz Torosları'nın kuzeyinde yer alır. Eğirdir ilçesine 40, Yalvaç ilçesine 25 km uzaklıktadır. Isparta ilinin Konya istikametinde 80. km'dedir.

Geçim kaynakları :

İlçenin başlıca geçim kaynağı tarımdır. Elmacılık başta olmak üzere meyvecilik yaygındır. İlçede meyve bahçeleri Eğirdir Gölü'nden sulanmaktadır. Daha öncesinde Eğirdir Gölü'nden balık ve ıstakoz ile sağlanan geçim kaynakları balık ve ıstakozun azalması ile son yıllarda çok zayıflamış ve avcı sayısı önemli oranda düşmüştür.

Stratejik Plan Ekibi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün bulunduğu Gelendost İlçesini politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörler yönüyle inceleyerek ve paydaş görüşleri de alınarak analiz etmiş, önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri belirlemiş, olumlu veya olumsuz etkilerini ortaya çıkarmıştır.

Politik Analiz :

- Öğrencilerin yeteneklerine, ilgi alanlarına ve ihtiyaçlarına göre yönelme.
- İlçemizde okulöncesi eğitimin çocukların gelişiminde ve örgün eğitimde başarılarına etkisinin farkındalığı.
- İlçemiz Halkının zorunlu eğitim dışında eğitim-öğretim hizmetlerine erişim beklentileri.
- Türkiye'nin Avrupa Birliğine tam üyelik süreci ve eğitim alanında Avrupa Birliği Müktesebatına uyum çalışmaları
- Zorunlu eğitimin 12 yıla çıkması,
- Merkezi bütçeden eğitim yatırımlarına ayrılan payın yetersizliği
- Eğitimdeki başarı seviyesinin istenen düzeyde olmaması,
- Ders müfredatlarında oluşan değişiklikler
- Toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanması benimsenerek 5018 sayılı yasayla hayata geçirilmiş olması.

Ekonomik Analiz :

- Bilginin refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirlenmesi.
- İnternet kullanımına bağlı ilçemizde meydana gelen değişiklikler.
- Ders kitapları ücretsiz dağıtılmaktadır.
- Küreselleşme sonucunda oluşan rekabetin artmasına bağlı ekonomideki gelişmeler,
- Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış.
- Velilerin ekonomik durumlarının iyi olmasının eğitime katkısı.
- İlçemizde ticaret, sanayi ve hizmet sektörünün yetersizliği,

- Rekabetin gittikçe arttığı ekonomide, çalışanlarda değişik becerilerin ve esnekliğin aranması.

Sosyal, Ekolojik ve Etik Analiz:

- Velilerin eğitime verdiği önem düzeyinin istenilenin altında olması.
- İlçemizdeki kentleşmenin artmasına bağlı yeni okul ve yurt ihtiyacının artması,
- İlçemizdeki değişen aile yapısı ve sosyal yapı,
- İlçemizdeki geleneksel ve sosyal yapının etkisinin gittikçe azalması,
- Okul öncesi eğitimin Bakanlığın öngörüsü doğrultusunda 5 yaşa çekilmesi,
- Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekân ve zaman olmaması.

Teknolojik Analiz :

- İlçemizde teknolojinin ilerlemesinin, yakınmasının ve benimsenmesinin artması.
- İlçemizde bilginin üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi.
- İlçemizde teknolojinin sağladığı yeni öğrenme olanaklarının, etkileşim ve paylaşımın artması.
- Teknolojik gelişmeler sonucunda yeni ürünlerin ortaya çıkması,
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
- Bilgisayar Teknoloji Sınıfları kurulması ve kullanılması,
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları
- Akıllı sınıfların oluşturulması ve okul ve kurumlarda teknolojinin kullanımının artması,
- AR-GE çalışmalarına yeterli kaynağın ayrılması.

2.1.5.3. GZFT (SWOT) ANALİZİ

GZFT analizinin yapıldığı bu bölümde; Gelendost İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün iç ve dış paydaşlarının güçlü ve zayıf yönleri olarak neleri gördükleri ve müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak neleri algıladıkları, yapılan anket ve yüz yüze görüşme yolu ile ortaya çıkan sonuçlar doğrultusunda belirlenmiştir. Kapsamlı bir katılım sonucunda ortaya çıkan ortak görüşler GZFT (Güçlü, Zayıf yönler, Fırsat ve Tehditler) analizinde birleştirilmiştir.

Bu bölümde GZFT analizi tablo halinde sunulmuş bölüm 2.1.7 de temalar bazında gruplandırılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER

FİKİRLER	
Okullaşma oranının yüksek olması.	Tema 3.2
Bütçenin yeterli olması	Tema 3.2
Yeterli teknolojik altyapıya sahip olunması	Tema 3.2
Teknolojik araçların etkin bir şekilde kullanılışı	Tema 3.4
Eğitim araç gereçlerinin ihtiyacı karşılaması	Tema3.2
Yaygın bir hizmet ağına sahip olması	Tema 3.3
Okul ve kurumlarımızda ders dışı etkinliklerin sayılarının artmış olması	Tema 2.1
Kurum kültürünün oturmuş olması	Tema 3.3
Kurumumuzda yönetim anlayışının olması	Tema 3.3
Şeffaf ve paylaşımcı bir hizmet anlayışı	Tema3.3
Hizmet alan kişilere yönelik iletişimin kuvvetli ve çözüm odaklı oluşu	Tema 3.3
Öğretmen ihtiyacının çoğunun kadrolu öğretmenler tarafından karşılanması	Tema 3.1

ZAYIF YÖNLER

FİKİRLER	
Okul dışında öğrencilere yönelik zararlı alışkanlıkların önlenmesinde yetersiz kalınması	Tema 2.1
Birleştirilmiş sınıflı okulların varlığı	Tema 3.2
Okul öncesi okullaşma oranlarının istenilen düzeyde olmayışı	Tema 1.1
Öğrenci devamsızlıkları ve okul terkleri	Tema 1.2
Etkili bir performans ve ödüllendirme sisteminin bulunmaması	Tema 3.3
Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı	Tema 1.2
Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin ve ödüllendirmenin yetersizliği	Tema 3.3
Yöneltme, rehberlik ve danışma hizmetlerinin yetersizliği	Tema 2.1
AB projelerine başvuruların yetersizliği	Tema 2.3
Spor salonları, konferans salonları, oyun alanları, kütüphane, resim odası ve müzik odası gibi fiziksel alanların yetersizliği	Tema 3.2
Mesleki eğitimde öğrencilerin staj imkânlarının kısıtlı olması	Tema 2.2
Karar almada katılımcılığın istenilen düzeyde sağlanamaması	Tema 3.3
Kurum personelinin performansını yükseltecek hizmet içi eğitimlerin yeterli sayıda olmayışı.	Tema 3.1
Çalışanların motivasyonunu artıracak çalışmaların yetersizliği	Tema 3.1
Teknolojik altyapının her okul/kurumda eşit bir düzeyde olmayışı	Tema 3.2
Performans değerlendirilmesine gereken önemin verilmeyişi	Tema 3.1
Var olan teknolojik alt yapının verimli ve etkili bir şekilde kullanılamayışı	Tema 3.2

FIRSATLAR

FİKİRLER	
Derslik başına düşen öğrenci sayılarının standartların altında olması	Tema 3.2
İlçemizin, güvenli ve yaşanabilir bir ilçe oluşu	Tema 3.2
Süleyman Demirel Üniversitesi'nin işbirliğine açık ve istekli oluşu	Tema 3.3
Hayırsever vatandaşlarımızın eğitime maddi ve manevi katkıda bulunması	Tema 3.1
İlçemizin zorunlu hizmet kapsamında olması	Tema 3.2
Dünya da ve Türkiye'de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalara uyum sağlaması	Tema 3.4
Hizmet etki alanımızın geniş olması	Tema 3.3
Ulaşım kolaylığı	Tema 3.2

TEHDİTLER

FİKİRLER	
Zararlı alışkanlıkların yaygınlaşıyor olması	Tema 2.1
Madde bağımlılığı	Tema 2.1
Bazı velilerin ilgisizliği ve gelişime kapalı oluşu	Tema 2.1
Aile bütünlüğünün bozulması	Tema 2.1
Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması	Tema 3.1
Sosyal sportif ve kültürel etkinlik alanlarının yetersizliği	Tema 2.1
Teknolojinin yanlış kullanımı, internet bağımlılığı	Tema 2.1
Girişimcilik ruhunun gelişmemiş olması	Tema 3.1

2.1.5.3.1 GZFT Analizine Göre Temalar Bazında Sorun/Gelişim Alanları

İlçemiz mevcut durum analizinde

Eğitim-Öğretim Erişimde;

Okul öncesi okullaşma oranlarının istenilen düzeyde olmayışı,
Öğrenci devamsızlıkları ve okul terkleri,
Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı,

Eğitim-Öğretimde Kalite;

Yönetme, rehberlik ve danışma hizmetlerinin yetersizliği,
Spor salonları, konferans salonları, oyun alanları, kütüphane, resim odası ve müzik odası gibi fiziksel alanların yetersizliği,
Okul dışında öğrencilere yönelik zararlı alışkanlıkların önlenmesinde yetersiz kalınması,
Etkili bir performans ve ödüllendirme sisteminin bulunmaması,
Bilişim araçları ve internet bağımlılığı,
Mesleki eğitimde öğrencilerin staj imkânlarının kısıtlı olması.

Kurumsal Kapasite ve Gelişim ;

Karar almada katılımcılığın istenilen düzeyde sağlanamaması,
Kurum personelinin performansını yükseltecek hizmet içi eğitimlerin yeterli sayıda olmayışı,
Çalışanların motivasyonunu artıracak çalışmaların yetersizliği,
Teknolojik altyapının her okul/kurumda eşit bir düzeyde olmayışı,

TEMA 1.1:

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

- 62. Hükümet Programı, 10. Kalkınma Planı, Avrupa Birliği Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde eğitim ve öğretime katılımı bağlantılı olarak aşağıdaki hususlar ön plana çıkmaktadır.
- Okul öncesi eğitimin, özellikle imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılması,
- Kaliteli bir temel eğitime, dezavantajlı öğrencileri de kapsayacak şekilde tam katılımın sağlanması ve cinsiyet farklılıkları ile bölgeler arasındaki erişim farklılıklarının ortadan kaldırılması,
- Ortaöğretime katılımın artırılması için öğrencilerin okula ulaşım ve barınma imkânlarının genişletilmesi bu kapsamda yeni pansiyonların yapılması ve pansiyon kapasitelerinin artırılması, özellikle kızların ortaöğretime katılımı konusunda ailelere yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması, mevsimlik tarım işlerinde çalışan çocukların eğitim ve öğretime katılmalarını destekleyecek uygulamalara yer verilmesi,

- Yükseköğretime katılımın sağlanması için yükseköğretim kurumlarının her bireyin ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde çeşitlendirilmesi,
- Dezavantajlı bireylerin eğitim ve öğretime erişimlerini destekleyecek uzaktan eğitim ve açık öğretim gibi imkânların genişletilmesi, her bölgede engellilerin özel eğitim ihtiyaçlarına cevap verecek okulların ve özel eğitim sınıflarının yaygınlaştırılması, ulaşımalarının kolaylaştırılması için taşınabilir eğitimin kapsamının bu öğrencilere yönelik olarak genişletilmesi,
- Özellikle mesleki ve teknik eğitimde olmak üzere özel öğretimin payının artırılmasına yönelik teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi,
- Toplumda hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla yaygın eğitim imkânlarının her bireyin ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde yaygınlaştırılması. Özellikle zorunlu eğitim çağı dışına çıkmış ancak zorunlu eğitim kademelerini tamamlamamış olanların açık öğretim fırsatlarından yararlanmaları için teşvik edilmesi, öğrenme yol ve yöntemlerinin çeşitlendirilmesi ve tüm bireyler için yeni beceriler kazandırma ve meslek edindirme faaliyetlerine önem verilmesi,
- Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımıza yönelik eğitim ve öğretim fırsatlarının çeşitlendirilmesi ve eğitime katılımlarını sağlamaya yönelik çalışmaların yapılması.

TEMA 1.2 ÜST POLİTİKA BELGELERİ

- 62. Hükümet Programı, 10. Kalkınma Planı, Avrupa Birliği Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde eğitim ve öğretimi tamamlamayla bağlantılı olarak İlk ve ortaöğretime katılımı sağlanan çocukların eğitim ve öğretime devamlarının sağlanması, sınıf tekrarı ve okul terklerinin azaltılmasına yönelik tedbirler alınması. Özellikle kızların okula devam etmelerinin özendirilmesi, bu kapsamda ailelere yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması hususları ön plana çıkmaktadır.

TEMA 2.1

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

- Okul türlerinin azaltıldığı, programlar arası esnek geçişlerin olduğu, öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişimleri ile becerilerini artırmaya yönelik sportif, sanatsal ve kültürel aktivitelerin daha fazla yer aldığı, bilgi ve iletişim teknolojilerine entegre olmuş bir müfredatın bulunduğu, sınav odaklı olmayan, bireysel farklılıkları gözetilen bir dönüşüm programı uygulanacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okul öncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Başta obezite ve kronik hastalık riski olan çocuklar olmak üzere, sağlıklı beslenme ve fiziksel aktiviteyi teşvik eden faaliyetlerin düzenlenmesi. **(10. Kalkınma Planı 21. ÖDÖP)**
- Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarının karşılandığı yiyecek ve içecek hizmeti veren ortamların sağlık ve hijyen şartları artırılmalı ve standartları geliştirilmelidir. **(TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu)**
- Eğitime erişim başta olmak üzere kaydedilen iyileşmelere rağmen, eğitim kalitesinin yükseltilmesi, bölgeler ve okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarının azaltılması ihtiyacı önemini korumaktadır. Bu kapsamda öğretmen yetiştirme ve geliştirme sisteminin yeterlilikleri esas alan bir şekilde yeniden yapılandırılması, kariyer gelişim ve performans değerlendirme sisteminin oluşturulması, ihtiyacı devam etmektedir. **(10. Kalkınma Planı)**
- Eğitimin tüm kademelerindeki müfredatın temel becerileri içerecek ve geliştirecek şekilde güncellenmesi. **(10. Kalkınma Planı 19. ÖDÖP)**
- Fiziki ve beşeri altyapının güçlendirilerek ülke genelinde dengeli dağılımının sağlanması, spor eğitiminin iyileştirilmesi, sporda etişin geliştirilmesi, başarılı sporcuların yetiştirilmesi ve sporun bir yaşam tarzı olarak benimsenilerek geniş kitlelere yaygınlaştırılması önemini korumaktadır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Eğitim müfredatının her gence en az bir sanat veya spor dalında performans yapabilme becerisi kazandıracak şekilde düzenlenmesi. **(10. Kalkınma Planı 19. ÖDÖP)**

- Eğitim ortamları öğrencinin gelişim dönemi göz önünde bulundurularak öğrenme kuramları, güncel ve etkinliği bilimsel verilerle desteklenen yaklaşımlara göre hazırlanan programlar baz alınarak paydaşların iş birliği içinde çalışabilecekleri şekilde düzenlenmelidir. **(19. Milli Eğitim Şurası)**
- Okuma kültürü yaygınlaştırılacak, çocukların erken yaşlarda kültür ve sanat eğitimi almaları sağlanacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Güncel ve etkinliği bilimsel verilerle desteklenen yaklaşımlara göre öğretim materyallerinin hazırlanmasına ağırlık verilmeli, bu kapsamda öğretmenlere materyal geliştirme ve sınıflara uyarlama ile ilgili yeterlikler kazandırılmalıdır. **(19. Millî Eğitim Şûrası, 7. Madde; TUBİTAK 2023 Vizyonu, 6. Madde)**
- Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşıma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesi eğitim sisteminin temel amacıdır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Sosyal, sportif, bilimsel ve sanatsal etkinlikler okul ortamlarında artırılmalı ve geliştirilmelidir. **(19. Milli Eğitim Şurası)**
- Öğretmenlere ve okul yöneticilerine yönelik hizmet içi eğitimlerin sayısı ve etkinliği artırılacaktır. **(2014-2016 Orta Vadeli Program Temel Makroekonomik ve Mali Hedefler)**
- Müfredat değişiklikleri ve eğitimde gelişmelerin uygulamaya yansıtılmasının sağlanması için öğretmenlerin sürekli mesleki gelişimlerinde okul temelli modellerin uygulanması ve mesleki gelişim etkinliklerine katılmanın her öğretmen için bir hak ve sorumluluk olarak görülmesi. **(19. Milli Eğitim Şurası)**
- Öğretmenlerin değişen ve gelişen bilgi teknolojilerini takip edebilmeleri için gerekli tedbirler alınmalı, ihtiyaç analizine dayalı olarak il/ilçe/okul bazında hizmet içi eğitim etkinlikleri düzenlenmeli, ayrıca birleştirilmiş sınıf okutacak öğretmenlerin “birleştirilmiş sınıf öğretimi ve yönetimi” konusunda hizmet içi eğitim almaları sağlanmalıdır. **(19. Millî Eğitim Şûrası)**
- Sektörel Mesleki Eğitimler e-Öğrenme yoluyla çalışanların mesleki bilgi ve beceri düzeyleri artırılacaktır. Dezavantajlı bölgelerde çalışanlar ve özürliülerin mesleki eğitim materyallerine ulaşmalarının önündeki engeller de kaldırılarak insan kaynağı niteliği geliştirilecektir. **(Bilgi Toplumu Stratejisi (2006-2010))**
- Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek standartlarına göre güncellenecek, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini destekleyen ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sistemi geliştirilecektir. **(10. Kalkınma Planı)**
- Değerler eğitimi konusunda önemli işlev gören “Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi” dersi çoğulcu bir anlayışla tüm öğretim kurumlarında daha etkin olarak okutulmalıdır. **(19. Milli Eğitim Şurası)**
- “Çocuğun ana-babasına, kültürel kimliğine, dil ve değerlerine, çocuğun yaşadığı veya geldiği menşei ülkenin ulusal değerlerine ve kendisinininkinden farklı uygarlıklara saygısının geliştirilmesi” maddesi esas alınarak yurt dışındaki vatandaşlarımızın çocuklarının eğitimine yönelik öğretmen, materyal ve diğer destekler sağlanacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Orta ve yüksek mesleki eğitimde açılacak eğitim kurumları ve uygulanacak programlar, işgücü piyasası ihtiyaç analizleri dikkate alınarak belirlenecektir. **(İMEİGEP)**
- Yetişkin nüfusun temel/kilit becerileri kazanmasına yönelik programlar yaygınlaştırılacaktır. **(HBÖ Strateji Belgesi)**
- Örgün ve yaygın mesleki eğitim-öğretim programları meslek standartlarına göre sürekli olarak güncellenecektir. **(BÖ Strateji Belgesi)**
- Eğitim müfredatının her gence en az bir sanat veya spor dalında performans yapabilme becerisi kazandıracak şekilde düzenlenmesi. **(10. Kalkınma Planı 19. ÖDÖP)**
- Ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitimde, program bütünlüğü temin edilecek ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir. **(10. Kalkınma Planı)**
- Mesleki ve teknik eğitimde modüler ve esnek bir sisteme geçilecek, yükseköğretim ve ortaöğretim düzeyindeki mesleki eğitim, program bütünlüğünü esas alan tek bir yapıya dönüştürülecek, mesleki eğitimde, nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde önemli yeri olan uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir. **(Türkiye Katılım Ortaklığı Belgesi, 2008)**

- “Etnik, dinsel ya da dil azınlıklarının bulunduğu devletlerde, bu azınlıklara mensup olan kişiler, kendi gruplarının diğer üyeleri ile birlikte, kendi kültürlerinden yararlanma, kendi dinlerine inanma ve bu dine göre ibadet etme, ya da kendi dillerini kullanma hakkından yoksun bırakılmayacaklardır. ”Maddesi esas alınarak Türk kültürünü tanıtıcı materyal ve yayınların yurt dışında yaşayan vatandaşlarımızın çocuklarına ulaşması sağlanacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Türkçedeki bozulma ve yabancılaşmanın önüne geçmek amacıyla bilim, eğitim, öğretim ve yayın kuruluşları başta olmak üzere, hayatın tüm alanlarında Türkçenin doğru ve etkin kullanımı sağlanacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Öğrencilerin kitap taşıma yükünün azaltılması amacıyla; e-kitap, fasikül, kopartılabilir sayfalı kitap, her kitaba MEB’in internet sayfasından ulaşılabilmesi vb. uygulamalar yapılmalıdır. **(19. Milli Eğitim Şurası)**
- Sosyal, sportif, bilimsel ve sanatsal etkinlikler okul ortamlarında artırılmalı ve geliştirilmelidir. **(19. Milli Eğitim Şurası)**
- Kabul gören ve ölçülebilen eğitim sonuçlarının, özellikle okuryazarlık, sayısal ve yaşam için gerekli becerilerin başarılması amacıyla eğitim kalitesinin bütün yönlerinin geliştirilmesi ve bu özelliklerin mükemmelleştirilmesi olarak belirlenmiştir. **(UNESCO Herkes İçin Eğitim 2015 Hedefleri)**
- Girişimcilik kültürü; eğitimin her kademesinde girişimcilğe yönelik örgün ve yaygın eğitim programları, girişimcilik eğitimlerinin niteliğinin artırılması, girişimci rol modellerinin tanıtılması ve ödüllendirilmesine yönelik uygulamalar yoluyla geliştirilecektir. **(10. Kalkınma Planı)**
- Açık öğretim sisteminin niteliği geliştirilecektir. **(HBÖSB 2014-2018)**
- Bireyler İçin Öncelikli Bilişsel ve Duyuşsal Becerileri Kazandırma. **(TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu)**
- Tüm eğitim-öğretim kademelerinde değerler eğitime yönelik, STK’larla iş birliği yapılarak alan öğretmenlerinin ortak kullanabileceği program ve materyalin geliştirilmesi gerektiği ifade edilmiştir. **(19. Milli Eğitim Şurası)**
- Nesiller arası dayanışmanın güçlendirilerek sosyal ve kültürel değerlerin aktarılmasının sağlanması. **(10. Kalkınma Planı 22. ÖDÖP)**
- AB 2020 stratejisinde belirlenen başlıca eğitim hedefleri erken okul terk oranlarının %10 oranının altına düşürülmesi ve yükseköğretim derecesi elde etmiş 30-34 yaş arasındaki bireylerin oranının % 40 seviyesine yükseltilmesidir. 2020’ye kadar sürecek dönemde eğitim ve öğretimde Avrupa işbirliğinin yol haritası olmasına ilaveten, eğitim ve öğretim sistemlerini bir bütün olarak hayat boyu öğrenme perspektifine oturtturarak stratejik bir çerçeve oluşturan eğitim ve öğretim 2020 dört stratejik hedef belirlenmiştir:
 - * Hayat boyu öğrenmeyi ve hareketliliği gerçekleştirmek,
 - * Eğitim ve öğretim sistemlerinin kalitesini ve etkinliğini artırmak,
 - * Eşitliği, sosyal uyumu ve aktif vatandaşlığı teşvik etmek,
 - * Eğitimin her seviyesinde girişimcilik, yaratıcılık ve yenilikçiliğe (inovasyon) yönelik faaliyetleri artırmak.**(Avrupa Eğitim Öğretim 2020 Strateji Belgesi)**
- Finansal piyasaların sağlıklı işlemesine, finansal ürün çeşitliliği karşısında bireylerin bilinçli kararlar almasına ve yurtiçi tasarrufların artmasına katkı sağlayan finansal eğitim yaygınlaştırılacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla, yenilikçiliği ve araştırıcılığı esas alan müfredat programları ülke geneline yaygınlaştırılacak, öğrenciler bilimsel araştırmaya ve girişimcilğe teşvik edilecektir. **(Türkiye Katılım Ortaklığı Belgesi, 2008)**
 - * İlk, orta ve yüksek öğretim ders kitaplarında Türkiye’nin Avrupalılığının işlenmesi
 - * Medya Okuryazarlığı ders programından yararlanılması, “AB Okuryazarlığı” eğitim programı hazırlanarak müfredata alınması
 - * AB konularının eğitim programlarına dâhil edilmesi
- Eğitimin yeniden kavramsallaştırılması sürecinde; bilimsel gelişmeler, teknolojiye gelişmeler, bilginin yeniden örgütlenmesi ve akışkanlığı ile toplumsal beklentiler önemli roller oynamaktadır. Yaratıcı, sorgulayan, eleştirel düşünen, araştıran, öğrenmeyi öğrenen, iletişim kurabilen, teknolojiye hâkim, bilgiyle dost, topluma ve çevresine duyarlı, yaşam boyu öğrenme becerilerine sahip bireylerin yetişmesini sağlayacak modeller ve eğitim ortamları geliştirmek ülkemizin temel amacı olmalıdır. Bu amaçla, yapılacak öncelikli işlerin başında öğretim programlarının yukarıda sayılan nitelikleri geliştirici yönde yeniden değerlendirilmesi gerekmektedir. Öğretim programı geliştirme çalışmalarının araştırma ve geliştirme süreçlerini temel alarak bilimsel bir çalışma olarak ele alınması gerekmektedir.

- **(TÜBİTAK VİZYON 2023 EĞİTİM VE İNSAN KAYNAKLARI RAPORU)**

- Eğitim sistemimizin performanslarının değerlendirilmesine alt yapı oluşturmak üzere; ölçme ve değerlendirme ilke, yöntem ve tekniklerine uygun olarak, sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri ve standartlarının belirlenmesi, çoklu değerlendirme sistemlerinin kurulması, merkezi olarak uygulanan sınavların güvenlik ve kalite düzeyinin artırılması, yeni sınav yöntem ve tekniklerinin araştırılması ile elektronik sınavların yaygınlaştırılması. **(10. Kalkınma Planı)**
- Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde öğrenci kazanımlarının izlenebilmesini teminen, sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri ve standartları belirlenecek, ulusal düzeyde çoklu değerlendirme ve denetleme mekanizması geliştirilecektir. **(10. Kalkınma Planı)**
- Önceki Öğrenmelerin Değerlendirilmesi Sisteminin Geliştirilecektir. **(HBÖ Strateji Belgesi)**
- Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılabilecektir. FATİH Projesi tamamlanacak ve teknolojinin eğitime entegrasyonu konusunda nitel ve nicel göstergeler geliştirilerek etki değerlendirmesi yapılacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Ulusal düzeyde izleme ve değerlendirme sistemleri geliştirilecektir. Bu kapsamda beklenen sonuçlar ve verimlilik artışı için düzenli değerlendirmeler yapılacak, potansiyel eksiklikler erken tespit edilecektir. Her okul için altyapıdan, öğretmen eğitimlerine kadar girdi ve çıktıları içeren okul karnelerinin oluşturulmasıyla izleme ve değerlendirme mekanizmaları kurulması ve toplumun kullanımına geniş ölçüde bilgi sunulması sağlanacaktır. **(2014-2016 Orta Vadeli Program Temel Makroekonomik ve Mali Hedefler)**
- Engelli çocuklar, okul öncesi seviyeden itibaren uygun maliyetli ve içermeci eğitim hizmetlerine erişimde zorluklarla karşılaşmıştır. İçermeci mesleki ve hayat boyu öğrenme fırsatları da sınırlıdır. Özel sektör kapsamındaki özel eğitim ve rehabilitasyon hizmetlerinin izleme, değerlendirme ve denetimine özel önem göstermek gerekmektedir. **(2013 AB İlerleme Raporu)**
- Mesleğe yöneltilme hakkı; Âkit Taraflar mesleğe yöneltilme hakkının etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamak üzere, gerektiğinde, engelliler de dahil olmak amacıyla herkese, niteliklerine ve bu niteliklerin iş olanaklarıyla ilişkisine göre işini seçme ve mesleğini geliştirmesine ilişkin sorunları çözmek için yardımcı olacak bir hizmet vermeyi veya bunu teşvik etmeyi ve bu yardımın okul çocukları da dahil olmak üzere gençler ve yetişkinler için ücretsiz yapılmasını sağlamayı taahhüt ederler. **(Gözden Geçirilmiş Avrupa Sosyal Şartı)**
- Ortaokul ve liselerde bireysel yeteneklere göre öğrencileri yönlendirebilecek bir rehberlik sisteminin hayata geçirilmesi. **(10. Kalkınma Planı 19. ÖDÖP)**
- Mesleki Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetlerinin Uyumlaştırılması, Hareketlilik, Yeterlilik ve Mesleki Eğitimle İlgili Geliştirilen Araçların Uygulamaya Konulması öncelikli alanı. **(İMEİGEP)**
- Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda etkin bir yönlendirme yapılması ve meslek seçimi konusunda gerekli alt yapının oluşturulması. **(TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu)**
- Eğitim kurumlarının tür ve kademeleri arasında yatay-dikey geçişlerde esnek ve geçirgen bir yapı oluşturulacaktır. **(MTE Strateji Belgesi)**

TEMA 2.2

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

- Eğitime erişim başta olmak üzere kaydedilen iyileşmelere rağmen, eğitim kalitesinin yükseltilmesi, bölgeler ve okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarının azaltılması ihtiyacı önemini korumaktadır. Bu kapsamda öğrenme ortamlarının niteliğinin eşitlik ve hakkaniyet çerçevesinde artırılması, öğretmen yetiştirme ve geliştirme sisteminin yeterlilikleri esas alan bir şekilde yeniden yapılandırılması, kariyer gelişim ve performans değerlendirme sisteminin oluşturulması, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinde etkinlik sağlanması, akademik personelin nicelik ve niteliğinin artırılması, bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması ve eğitim ile istihdam ilişkisinin güçlendirilmesine yönelik mekanizmaların etkinliğinin artırılması ihtiyacı devam etmektedir. **(10. Kalkınma Planı)**

- İşgücünün eğitim düzeyi yükselterek istihdam edilebilirliği artırılacak ve işgücü piyasasının talep ettiği becerilerin kazandırılması için yaşam boyu eğitim faaliyetlerine önem verilecektir. **(10. Kalkınma Planı)**
- Gelecek nesillere yönelik sosyal politikalar, demografik fırsat penceresi göz önüne alındığında, toplumumuz açısından ayrıca önemlidir. Nitelikli nüfus yapısına yönelik etkili nüfus, eğitim ve sağlık politikalarının uygulanmasının yanında; bireylerin değişime uyum sağlama becerilerinin geliştirilmesi; yeni bilgi ve teknolojilerin sadece kullanıcısı değil, araştırmacı ve üreticisi olması; çalışma ve sosyal güvenlikle ilgili düzenlemeler ile doğal kaynakların kullanılmasında nesiller arası hakkaniyet ve sürdürülebilirliğin esas alınması sağlanacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyum; hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinliklerin kazandırılması, girişimcilik kültürünün benimsenmesi, mesleki ve teknik eğitimde okul-işletme ilişkisinin orta ve uzun vadeli sektör projeksiyonlarını dikkate alacak biçimde güçlendirilmesi yoluyla artırılacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Eğitim sisteminin işgücü piyasasıyla uyumunun artırılacaktır. **(10. Kalkınma Planı 19. ÖDÖP)**
- Kadınların özellikle eğitim aracılığı ile iş hayatına ve sosyal yaşama katılım seviyesinin yükselmesi, ülkelerin ekonomik ve sosyal gelişimini etkileyecek önemli faktörlerden biri olacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitimde, program bütünlüğü temin edilecek ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir. **(10. Kalkınma Planı)**
- Gençlerin bilgi toplumunun gerekleriyle donanmış, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerleri haiz, girişimci ve katılımcı olmalarının sağlanması ve gençlere sunulan hizmetlerin kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Küresel düzeyde nitelikli işgücünün önemi giderek artmaktadır. Eğitim seviyesinin ve işgücünün niteliğinin yükselmesi, ülkelerin ve bireylerin ekonomik gelişmişliğini etkilemeye devam edecektir. Eğitim seviyesinin yanında işgücünün niteliğinin de işgücü hareketlerinde belirleyici bir unsur olması beklenmektedir. Tüm ülkelerde nitelikli işgücüne olan talebin artacağı öngörülmektedir. **(10. Kalkınma Planı)**
- Kadınların karar alma mekanizmalarında daha fazla yer almaları, istihdamının artırılması, eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi sağlanacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Sosyal hizmet ve yardımlar alanında hizmet standartlarının oluşturulması, nitelikli personel istihdamı ve denetimin geliştirilmesi, korunmaya muhtaç çocuklara yönelik kurum bakımı dışında alternatif modeller geliştirilmesi yanında fiziki çevre şartlarının engellilere uygun hale getirilmesi, engellilerin eğitime ve işgücü piyasasına katılımının artırılması ve bakım hizmetlerinin niteliğinin yükseltilmesi, artan yaşlı nüfusa yönelik hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması ihtiyacı önemini korumaktadır. **(10. Kalkınma Planı)**
- Türkiye 2030 yılına kadar işgücü potansiyeli açısından demografik fırsat penceresinden yararlanabilecek ender ülkeler arasındadır. Nitelikli insan gücüne dönük eğitim-sanayi işbirliği politikalarını kadınların işgücüne katılma oranının artırılmasına dönük tedbirlerle güçlendirdiği takdirde, ülkemiz demografik fırsat penceresinden en iyi şekilde faydalanabilme potansiyeline sahiptir. **(10. Kalkınma Planı)**
- Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir. **(10. Kalkınma Planı)**
- Bireylerin öğrenme fırsatları çeşitlendirilerek hayat boyu öğrenme faaliyetlerinin teşvik edilmesinin sağlanması. **(10. Kalkınma Planı 19. ÖDÖP)**
- Etkin ve bütüncül bir istihdam politikası izlenerek; kadın, genç ve engelliler başta olmak üzere, işgücüne katılım ve istihdam oranları artırılmaya devam edilecektir. **(2014-2016 Orta Vadeli Program Temel Makroekonomik ve Mali Hedefler)**
- Bireylere işgücü piyasasının talepleriyle uyumlu temel ve meslekî beceriler kazandırılacak, iş-aile yaşamı uyumlu hale getirilecek ve aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayalı olarak uygulanacaktır. **(2014-2016 Orta Vadeli Program Temel Makroekonomik ve Mali Hedefler)**
- Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir. **(2014-2016 Orta Vadeli Program Temel Makroekonomik ve Mali Hedefler)**

- Eğitim ve işgücü piyasasının daha esnek bir yapıya kavuşturulması ve istihdamın ve işgücü verimliliğinin artırılması için, yaşam boyu eğitim stratejisi dikkate alınarak ekonominin talep ettiği alanlarda insan gücü yetiştirilecektir. **(Türkiye Katılım Ortaklığı Belgesi, 2008)**

- İşgücü piyasasında talep edilen temel becerilerin ve gençlerin sahip olduğu yetkinliklerin tespit edilmesi staj süreçleri iyileştirilerek okul-iş dünyası işbirliğinin güçlendirilmesi işgücü piyasası ve eğitim sistemine ilişkin istatistikî verilerin iyileştirilmesi, etkin bir izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması Etkin işgücü piyasası ihtiyaç analizlerinin yapılması yoluyla mesleki eğitim programlarının piyasa ihtiyaçlarına uygun planlanması. **(Katılım Öncesi Ekonomik Program, 2013-2015)**

- Değişen ve gelişen ekonomi ile işgücü piyasasının gerekleri doğrultusunda, kişilerin istihdam becerilerini artırmaya yönelik yaşam boyu öğrenim stratejisi geliştirilecektir. Bu strateji, kişilerin beceri ve yeteneklerinin geliştirilebilmesi için, örgün ve yaygın eğitim imkânlarının artırılmasını, söz konusu eğitim türleri arasındaki yatay ve dikey ilişkinin güçlendirilmesini, çıraklık ve halk eğitiminin bunlara yönelik olarak yapılandırılmasını, özel sektör ve STK'lerin bu alanda faaliyet göstermesini destekleyecek mekanizmaları kapsayacaktır. **(Türkiye Katılım Ortaklığı Belgesi, 2008)**

- İnsan gücü arz ve talep eğilimlerinin belirlenebilmesi amacıyla hane halkının eğitim, istihdam ve meslek durumlarını içeren gerekli veriler üretilecek, derlenecek ve işgücü piyasası ihtiyaç analizleri yapılacaktır. **(Türkiye Katılım Ortaklığı Belgesi, 2008)**

- Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması. **(Katılım Öncesi Ekonomik Program, 2013-2015)**

- Okullarda verilen eğitim hizmetiyle kazandırılan bilgi ve beceriler ile bunların gerçek hayattaki uygulama alanları arasındaki kopukluk giderilmeli ve özellikle mesleki eğitimlerin içeriği gerçek uygulama alanının gerektirdiği bilgi ve beceriler ile tutarlı ve örtüşük hale getirilmelidir. **(TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu)**

- İşgücünün niteliklendirilmesi; mesleki eğitimle işsizlere ve çalışanlara nitelik kazandırılmasına öncelik verilmesi. **(TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu)**

- Bireylerin mesleki gelişim süreçleri desteklenecektir. **(HBÖ Strateji Belgesi, 2014-2018)**

- Nitelikli insan gücü yetiştirilecek ve mevcut işletmelerde çalışanların mesleki ve teknik niteliklerinde iyileştirmeye yönelik çalışmalar desteklenecektir. Eğitim programlarıyla teknoloji üretimine ve Ar-Ge'ye yatkın işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. **(HBÖ Strateji Belgesi, 2014-2018)**

TEMA 2.3

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

- Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek standartlarına göre güncellenecek, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini destekleyen ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sistemi geliştirilecektir. **(10. Kalkınma Planı)**

- Ulusal Yeterlilik Çerçevesi'nin, yükseköğretim ve yaygın eğitim yeterliliklerini de kapsayacak şekilde genişletilmesi ve girişimcilik kültürünün mesleki yeterliliklerle desteklenmesi. Eğitim ve öğretim kurumlarının akreditasyonuna başlanması. **(10. Kalkınma Planı. 19. ÖDÖP)**

- Meslek standartlarına dayalı yeterliliklerin geliştirilmesi, belgelendirilmesi, belge ve eğitim veren kuruluşların akreditasyonu gibi temel işlevleri içeren Ulusal Mesleki Yeterlilik Sistemi'ne ilişkin çalışmalar tamamlanacak ve bu sisteme duyarlı bir mesleki eğitim yapısı geliştirilecektir. **(Türkiye Katılım Ortaklığı Belgesi, 2008)**

- Hayat boyu öğrenme kapsamında ulusal ve uluslararası işbirliği artırılabilecektir. **(HBÖ Strateji Belgesi)**

- MTE okul ve kurumlarının akredite olması sağlanacaktır. **(MTE Strateji Belgesi)**

- Mesleki Eğitim ve Öğretimde Avrupa Kredi Sistemi (ECVET) ile uyumlu kredi sistemi oluşturulacaktır.

(İMEİGEP)

- Eğitim kurumlarında küresel algı ve farkındalığın artırılmasına yönelik programlar ve faaliyetler uygulanacak. **(10. Kalkınma Planı)**

• Yabancı dil eğitime erken yaşlarda başlanacak, bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler yapılacaktır. **(10. Kalkınma Planı)**

• En az gelişmiş ülkeler ve dönüşüm sürecindeki ülkelere yönelik üniversite ve araştırma kurumlarınca gerçekleştirilen eğitim, araştırma ve hareketlilik faaliyetleri desteklenecek. **(10. Kalkınma Planı)**

• MTE okul ve kurum öğrenci ve mezunlarının ulusal ve uluslararası hareketliliği etkinleştirilecektir. **(MTE Strateji Belgesi)**

• 2014-2020 yılları arasında uygulanacak olan Erasmus+ Programı ile kişilere, yaş ve eğitim geçmişlerine bakılmaksızın yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanmaktadır. Erasmus+ Programı; eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarını kapsamaktadır. Program sektörlere yönelik yenilikçi mesleki eğitim-öğretim metotları yoluyla istihdam edilebilirliği arttırabilmek için eğitim ve öğretim kurum/kuruluşları arasında ortaklıklar (Sektörel Beceri Ortaklıkları) oluşturulmasına imkân sağlamaktadır. Ayrıca yeni dönemde hareketlilik ve ortaklık fırsatları önemli ölçüde güçlendirilmiş ve özellikle yükseköğretim /mesleki eğitim öğrencileri, öğretmenler, eğitimciler ve gençlik çalışanları için hibe imkânları arttırılmıştır. **(Erasmus+ Programı Rehberi, 2014-2020)**

• 2020'ye kadar sürecek dönemde eğitim ve öğretimde Avrupa işbirliğinin yol haritası olmasına ilaveten, eğitim ve öğretim sistemlerini bir bütün olarak hayat boyu öğrenme perspektifine oturarak stratejik bir çerçeve oluşturan Eğitim ve Öğretim 2020 dört stratejik hedef belirlenmiştir:

- * Hayat boyu öğrenmeyi ve hareketliliği gerçekleştirmek,
- * Eşitliği, sosyal uyumu ve aktif vatandaşlığı teşvik etmek,

• 2012/105 İlk ve Ortaöğretimde Yabancı Dil Öğretim Sistemi Konusunda Araştırma Yapılması ve Alternatif Öğretim Modellerinin Geliştirilmesi. **(BTYK 2012- 105)**

TEMA 3.1.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şurası Kararları, AB Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde yer alan ve aşağıda belirtilen tedbirler MEB 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan "Beşeri Alt Yapının Geliştirilmesi" stratejik hedefinin muhtevasını oluşturmaktadır.

- Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi,
- Deneyimli öğretmenlerin dezavantajlı bölgelerde ve okullarda uzun süreli çalışmasının özendirilmesi,
- Öğretmenlik mesleğinin daha cazip hale getirilmesi; öğretmen yetiştiren fakülteler ile okullar arasındaki etkileşim güçlendirilmesi; öğretmen yetiştirme ve geliştirme sisteminin, öğretmen ve öğrenci yeterliliklerini esas alan, kişisel ve mesleki gelişimi sürekli teşvik eden, kariyer gelişimi ve performansa dayanan bir yapıda düzenlenmesi,
- Düşük gelirli bölgelerde, çalışmayı özendirecek yasal düzenlemelerin yapılması ve özellikle nitelikli ve tecrübeli kamu personelinin merkez-taşra, kurum ve kuruluşlar ile bölgeler arasındaki dengesiz dağılımının giderilmesi,
- İnsan gücü arz ve talep eğilimlerinin belirlenebilmesi amacıyla hane halkının eğitim, istihdam ve meslek durumlarını içeren gerekli verilerin üretilmesi, derlenmesi ve işgücü piyasası ihtiyaç analizlerinin yapılması, Öğretmen atamalarının, zorunlu durumlar dışında yılda bir kez eğitim-öğretim dönemi sonunda yapılması, bu bağlamda emeklilik işlemlerinin atama döneminden önce tamamlanarak atama dönemine kadar boş kadroların net bir şekilde belirlenmesi ve işlemlerin standartlaştırılması

TEMA 3.2.

ÜST POLİTİKA ANALİZİ

10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şurası Kararları, AB Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde yer alan ve aşağıda belirtilen tedbirler MEB 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan "Fiziki ve Mali Alt Yapının Geliştirilmesi" stratejik hedefinin muhtevasını oluşturmaktadır.

- Eğitimde alternatif finansman modellerinin geliştirilmesi, özel sektörün eğitim kurumu açmasının, özel kesim ve meslek örgütlerinin mesleki eğitim sürecine idari ve mali yönden aktif katılımının özendirilmesi,
- Kalabalık ve birleştirilmiş sınıf ile ikili eğitim uygulamalarının azaltılması, öğrenci pansiyonlarının yaygınlaştırılması,
- Eğitim ortamlarının öğrencinin gelişim dönemi göz önünde bulundurularak öğrenme kuramları, güncel ve etkinliği bilimsel verilerle desteklenen yaklaşımlara göre hazırlanan programlar temel alınarak paydaşların iş birliği içinde çalışabilecekleri şekilde düzenlenmesi,

- Okulların daha verimli kullanılabilmesi için kullanıcıların fikirlerinin dikkate alınması; akademik, sosyal ve kültürel alt yapısı olmayan binaların okul olarak açılmaması, illerdeki her eğitim bölgesinde bölge okullarının ortak kullanımına elverişli en az birer adet spor salonu, yüzme havuzu, tiyatro, gösteri ve etkinlik salonunun inşa edilmesi.
- Eğitim ortamlarının etkili olarak düzenlenmesinde psikoloji, biyoloji, ekoloji, mühendislik, mimarlık, teknoloji ve ekonomi gibi bilimlerden de yararlanılması,
- Okul binalarının tasarlanmasında teknolojik altyapının göz önünde bulundurulması, mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında atölyelerin modüler sisteme uygun hâle getirilmesi,
- Öğrencilerin bilişsel becerilerinin yanında duyuşsal becerilerini de harekete geçirmek için okulların cazibe merkezi hâline getirilmesi,
- Eğitim ortamlarının, dünyada ve Türkiye’de kabul gören “Hayat Boyu Öğrenme Stratejisi” dikkate alınarak tasarlanması, eğitim ortamlarının derslik sistemine uygun hâle getirilmesi, okul koridor veya alanlarında öğrencilerin eşyalarını koyacakları bölümlerin oluşturulması,
- Okul idarelerinin bütçeleme süreçlerinde yetki ve sorumluluklarının artırılması, İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında büyüklüklerine ve öğrenci sayılarına göre kurumsal bütçe oluşturulması, okulun fiziki durumu ve ihtiyaçları dikkate alınarak her okul için genel bütçeden ödenek tahsisi yapılması, bu bütçenin harcanması ve harcamaların denetlenmesi için okulda oluşturulacak kurulların etkili olmasını sağlayacak mevzuat düzenlemelerinin yapılması.

TEMA 3.3

ÜST POLİTİKA ANALİZİ

10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şurası Kararları, AB Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde yer alan ve aşağıda belirtilen tedbirler MEB 2015-2019 Stratejik Planı’nda yer alan “Yönetim ve Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi” stratejik hedefinin muhtevasını oluşturmaktadır.

- Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi amacı doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması,
- Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi,
- Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilmesi,
- Türkiye’nin uluslararası kuruluşlardaki etkinliğinin artırılması amacıyla uluslararası merkezlerdeki uzman kadrolarının güçlendirilmesi, uluslararası kuruluşlarda görevli personelimizin sayısının artırılması.

TEMA 3.4

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şurası Kararları, AB Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde yer alan ve aşağıda belirtilen tedbirler MEB 2015-2019 Stratejik Planı’nda “Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması” stratejik hedefinin muhtevasını oluşturmaktadır.

- Politika oluşturma ve karar alma süreçlerini güçlendirmek amacıyla daha sistematik ve güvenilir bilgi üretiminin sağlanması,
- E-Devlet hizmet sunumunda kullanıcı talep ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanmasında mobil uygulamalara, E-katılıma önem verilmesi,
- Kamu hizmetlerinin kullanıcı odaklı bir yaklaşımla, çeşitli kanallardan elektronik ortamda sunulmasına yönelik uygulamaların artırılması.

2.1.6. İLÇE MEM STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1.1.Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

- 1.1.1. Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama
- 1.1.2. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
- 1.1.3. Yükseköğretime katılım ve tamamlama
- 1.1.4. Hayat boyu öğrenmeye katılım
- 1.1.5. Özel eğitime erişim ve tamamlama
- 1.1.6. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi
- 1.1.7. Özel öğretimin payı

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1. Öğrenci

2.1.1.1. Hazır oluş

2.1.1.2. Sağlık

2.1.1.3. Erken çocukluk eğitimi

2.1.1.4. Kazanımlar

2.1.2. Öğretmen

2.1.3. Eğitim – Öğretim Ortamı ve Çevresi

2.1.4. Program ve Türler Arası Geçişler

2.1.5. Rehberlik

2.1.6. Ölçme ve Değerlendirme

2.2.Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

2.2.1. Sektörle İşbirliği

2.2.2. Önceki Öğrenmelerin Tanınması

2.2.3. Hayata ve İstihdama Hazırlama

2.2.4. Mesleki Rehberlik

2.3.Yabancı Dil ve Hareketlilik

2.3.1. Yabancı Dil Yeterliliği

2.3.2. Uluslar arası hareketlilik

3. KURUMSAL KAPASİTE

3.1.Beşeri Alt Yapı

3.1.1. İnsan kaynakları planlaması

3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi

3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2.Fiziki ve Mali Alt Yapı

3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi

3.2.2. Eğitim tesisleri ve alt yapı

3.2.3. Donatım

3.3.Yönetim ve Organizasyon

3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi

3.3.2. Bürokrasinin azaltılması

3.3.3. İş analizleri ve iş tanımları

3.3.4. İzleme ve Değerlendirme

3.3.5. AB ye uyum ve uluslar arası anlaşma

3.3.6. Sosyal tarafların katılımı ve yönetişim

3.3.6.1. Çoğulculuk

3.3.6.2. Katılımcılık

3.3.6.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik

3.3.7. Kurumsal Rehberlik ve Denetim

3.4.Bilgi Yönetimi ve Kurumsal İletişim

3.4.1. Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması

3.4.2. Elektronik veri toplama ve analiz

3.4.3. Elektronik veri iletimi ve bilgi paylaşımı

BÖLÜM 3

3.GELECEĞE YÖNELİM

3.1. MİSYON

Gelendost İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak misyonumuz, “Türk Milli Eğitiminin temel amaçları doğrultusunda, devletine ve milletine bağlı, kendini gerçekleştirmiş, bedenen ve ruhen sağlıklı, üretken ve ürettiğini geliştiren, paylaşabilen bireylerin yetişmesini sağlamaktır.”

3.2. VİZYON

“Türkiye’nin geleceğine damgasını vuracak bireyler yetiştirerek, eğitimde, bilimde, kültürde, sporda ve sanatta başarılı bir İlçe olmak.”

3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Milli ve manevi kültürümüzü benimseriz;
2. İnsan hak ve özgürlüklerine saygı, renk, din, dil, ırk, milliyet, cinsiyet ve düşünce farklılığı gözetmeyiz;
3. Her birey farklı ve değerlidir anlayışı
4. Eğitimde birinci önceliğin kalite anlayışı
5. Eğitim Hizmetlerinden yararlananların memnuniyeti
6. Gelişime, değişime, yeniliğe ve eleştiriye açığız
7. Bilimsel gelişmeleri takip eder, teknolojiyi amacına uygun kullanırız
8. Yönetimde ortak aklın kullanılması,
9. Yönetim süreçlerinde şeffaflık ve katılımcılık
10. Liyakati ve fırsat eşitliğini esas alan yönetim anlayışını
11. Yönetimde hesap verebilirlik;
12. Toplumsal sorunlara sorunlarına duyarlılık;
13. Doğaya, çevreye saygı ve duyarlılık.

3.4.STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ 1:

Plan döneminde, dezavantajlı gruplar dâhil tüm bireylerin fırsat eşitliği ilkesi çerçevesinde ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıklarından etkilenmeksizin en temel hakları olan eğitime katılımlarına ve her ne sebeple olursa olsun okul terklerini en aza indirerek eğitimlerini tamamlamalarına imkân ve ortam sunmak.

1.1 STRATEJİK HEDEF: Eğitim ve Öğretime Katılım

İlçemizde örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde dezavantajlı bireyler dâhil olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği ilkesi gözetilerek eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması.

1.2 STRATEJİK HEDEF: Eğitim ve Öğretimi Tamamlama

İlçemizde örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde dezavantajlı bireyler dâhil olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği ilkesi gözetilerek eğitim ve öğretimlerini tamamlamalarını sağlamaları için ortam sunmak.

STRATEJİK AMAÇ 2:

Erken çocukluk eğitimi ile hazır bulunuşluk düzeyi yüksek bireylere; ulusal ve uluslararası ölçütlerde kaliteli, sürdürülebilir bir eğitim vermek, bireylerin akademik, mesleki, sanatsal, sosyal, dil ve iletişim becerilerin geliştirmek, projelere katılım ve hareketlilik sayısını yükseltmek, hayat boyu öğrenme imkânlarını sağlamak, öğrencileri hayata, üst öğrenime ve istihdama hazırlamak.

2.1 STRATEJİK HEDEF: Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

Öğrencilerin akademik, sosyal, duygusal, zihinsel ve fiziksel gelişimlerinde kaliteyi arttırmak.

2.2 STRATEJİK HEDEF: Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

Plan dönemi sonuna kadar, eğitim süreci içerisinde öğrencilerin bir üst öğrenime geçişte hazır bulunuşluk düzeyini artırmak ve teorik bilgilerin hayatta ve iş ortamlarında kullanılır kılınmasını sağlamak.

2.3 STRATEJİK HEDEF: Yabancı Dil ve Hareketlilik

Program dönemi sonuna kadar uluslararası projeler yoluyla öğrenci ve öğretmenlerin hareketliliği artırılarak yabancı dil öğreniminde kaliteyi yükseltmek

STRATEJİK AMAÇ 3:

Eğitimde erişimin ve kalitenin artırılması için insan kaynakları kapasitesinin, mali ve fiziksel altyapının, yönetim ve organizasyon yapısının iyileştirilmesi ve kurumsal iletişimi kolaylaştıracak bilgi iletişim teknolojilerinin kullanımı yoluyla kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.

3.1 STRATEJİK HEDEF: Beşeri Alt Yapının Geliştirilmesi

Kurumda oluşturulan dinamik bir insan kaynakları planlaması ve yönetimi dâhilinde eğitim çalışanlarının iletişim, performans ve mesleki bilgi düzeylerini yükselten bir kariyer yönetim sistemini dönem sonuna kadar işler hale getirmek.

3.2 STRATEJİK HEDEF: Fiziki ve Mali Alt Yapının Geliştirilmesi

Plan dönemi sonuna kadar Bütçe imkânlarının etkin ve verimli kullanıldığı bir mali yapı oluşturarak, öğrencilerin öğrenim vizyonunu gerçekleştirebilecek eğitim ortamlarını tesis etmek ve kurumların donanım ihtiyaçlarını gidermek.

3.3 STRATEJİK HEDEF: Yönetim ve Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi

Çoğulcu, katılımcı, daha hızlı, kaliteli ve verimli işleyen bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

3.4 STRATEJİK HEDEF: Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması

Kurumsal verimliliği en üst düzeye çıkarmak için plan dönemi sonuna kadar veri toplama, analiz, iletim ve bilgi aktarımının elektronik ortamda yapıldığı bir sisteme geçmek.

TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

STRATEJİK AMAÇ 1:

Plan döneminde, dezavantajlı gruplar dâhil tüm bireylerin fırsat eşitliği ilkesi çerçevesinde ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıklarından etkilenmeksizin en temel hakları olan eğitime katılımlarına ve her ne sebeple olursa olsun okul terklerini en aza indirerek eğitimlerini tamamlamalarına imkân ve ortam sunmak.

1.1 STRATEJİK HEDEF: Eğitim ve Öğretime Katılım

İlimizde örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde dezavantajlı bireyler dâhil olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği ilkesi gözetilerek eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması.

SH 1.1. Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedefler
		2011-2012	2012-2013	2013-2014	2019
Zorunlu eğitime başlamadan önce en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)		67	65	66	71
Okul öncesi eğitimde okullaşma (%)	Net (4-5 yaş)	66	65	65	71
	Net (5 yaş)	68	67	66	80
İlkokulda Net Okullaşma Oranı (%)		99	100	100	100
Ortaokulda Net Okullaşma Oranı (%)		99	100	100	100
Ortaöğretimde Net Okullaşma Oranı (%)		89	90	90	95

Okul Öncesi Eğitimde Okullaşma	
TEDBİRLER	Sorumlu Birim
1. Okulöncesi eğitimde dışarıda kalan öğrencilerin tespiti yapılacaktır.	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü
2. Velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılarak okul öncesi eğitimin farkındalığı artırılacaktır.	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü
İlkokul Okullaşma	
1. Taşınmalı eğitim sistemi desteklenecektir.	Temel Eğitim Şube Md.lüğü
2. Yerel yönetimlerle ve velilerle işbirliğinin güçlendirilmesi sağlanacaktır.	Temel Eğitim Şb.Müdürlüğü
Ortaokul Okullaşma	
1. Taşınmalı eğitim sistemi desteklenecektir.	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü
2. Yerel yönetimlerle ve velilerle işbirliğinin güçlendirilmesi sağlanacaktır.	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü
Ortaöğretim Okullaşma	
1. Ortaöğretim kurumları arasında nakil ve geçiş konusunda gerekli esnekliği sisteme kazandıracak mevzuat düzenlemelerinin etkin uygulanması sağlanacaktır.	Ortaöğretim Şube Müdürlüğü – Din Öğretimi Şube Müd. – Mesleki ve Teknik Öğr. Ş. Müd.
2. Ortaöğretim kurumlarında yurtlara öğrenci yerleştirme işlemlerinin Eylül ayının ilk haftasında bitirilmesi sağlanacaktır.	Ortaöğretim Şube Müdürlüğü
3. Mesleki eğitime yönlendirilme sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Öğr. ŞubeMüdürlüğü
Yükseköğretime Katılım	
1. Ortaöğretim kurumlarında yükseköğretim kurumları hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Ortaöğretim Şube Müdürlüğü
2. Yükseköğretim burs ve konaklama imkanları hakkında öğrenci ve velileri bilinçlendirme, yükseköğretimi özendirme çalışmaları yapılacaktır.	Ortaöğretim Şube Müdürlüğü
Özel Eğitime Erişim	
1. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tespit edilerek yönlendirme yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müd.
2. İlçemizde özel okul ve özel eğitim merkezleri bulunmamaktadır.	
Hayat Boyu Öğrenmeye Katılım	
1. Hayat boyu öğrenme programı kapsamında daha fazla yetişkinin, sunulan eğitimlerden faydalanabilmesi için sosyal medya ağların daha etkin bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü
2. Hayat boyu öğrenme konusunda faaliyet gösteren çeşitli kurumlarla işbirliğinin artırılması sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Ş. Müd.
3. İş piyasasının talepleri doğrultusunda Hayat boyu öğrenme kurumlarında aracılığıyla meslek edindirme kursları açılacaktır.	Hayat boyu Öğrenme Ş. Müd.
4. Halkın talep ettiği ve çağın getirdiği alanlarda yenilikçi eğitim programları düzenlenecektir.	Hayat Boyu Öğren.Ş. Müd.
Açık Öğretim	
5. Herhangi bir nedenle örgün eğitimin dışına çıkmış olan öğrencilerin eğitime erişimlerinin açık öğretim kurumları yoluyla sağlanmasına çalışılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Ş. Müd.
6. Alan taraması yoluyla eğitim çağında olup örgün eğitimden faydalanmayan bireylerin tespiti yapılarak bilgilendirme ve yönlendirme yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Ş. Müd.

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu

İlçemizde örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde dezavantajlı bireyler dâhil olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği ilkesi gözetilerek eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması önemlidir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve tüm kesimlere eşit bir fırsat sunulması hedeflenmektedir.

Hedefin Mevcut Durumu

Eğitim ve öğretime katılıma ilişkin göstergelere bakıldığında Gelendost'da okul öncesi eğitimde 2011-2012 öğretim yılında 4-5 yaş net okullaşma oranı %67 iken, 2012-2013 öğretim yılında bu oran %65'dir. Okul öncesi 5 yaş net okullaşma oranı 2011-2012 öğretim yılında %68 iken bu oran 2013-2014 öğretim yılında %66 olmuştur. Bu oranların düşüşünde 2012-2013 öğretim yılından itibaren ilkökula başlama yaşında yapılan düzenlemenin etkisi göz ardı edilmemelidir.

İlköğretimde 2011/2012 öğretim yılında %99 olan net okullaşma oranı 2012/2013 öğretim yılında ve 2013-2014 öğretim yılında %100'dür.

Ortaöğretimde son üç yıla ait net okullaşma eğilimi incelendiğinde hem kız hem erkek öğrenciler için artış görülmektedir. 2011-2012 öğretim yılında %89 olan net okullaşma oranı 2012-2013 ve 2013/2014 yılında %90'a yükselmiştir. 2012-2013 öğretim yılından itibaren 12 yıllık zorunlu eğitime geçilmiştir. Bu düzenlemenin son iki yıldaki artışın sebebi olarak görülebilir.

Neyin Elde Edilmesinin Umulduğu

Eğitimin her kademesinde okullaşma oranının daha üst seviyelere çıkarılması, okul terklerinin önlenmesi, okula devam oranının artırılması ve her kesimden öğrencilerin okula erişim olanaklarının artırılması.

1.2 STRATEJİK HEDEF: Eğitim ve Öğretimi Tamamlama

İlçemizde örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde dezavantajlı bireyler dâhil olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği ilkesi gözetilerek eğitim ve öğretimlerini tamamlamalarını sağlamaları için ortam sunmak.

SH 1.2. Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2019
İlkokulda devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri) %	0,77	0,91	0,82	0
Ortaokulda devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri) %	2,10	1,57	1,40	1
Ortaöğretimde devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)	1,62	1,08	0,81	0.5
Ortaöğretimde okul terk oranı	2	1,08	1,08	0,5

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu

İlçemizde örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde dezavantajlı bireyler dâhil olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği ilkesi gözetilerek eğitim ve öğretimlerini tamamlamalarını sağlamaları için ortam sunmak.

Hedefin Mevcut Durumu

İlçemiz genelinde; İlköğretimde 2013-2014 öğretim yılında 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı % 2.22'dir.

Ortaöğretimde 2013-2014 öğretim yılında 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı İlçe genelinde % 0,81'dir.

Ortaöğretimde sınıf tekrarı 2013-2014 öğretim yılında Genel (mesleki Teknik ve İHL Dışındakiler) Ortaöğretim (%) 0, Mesleki-Teknik Ortaöğretim (İHL Dahil) % 0,57'dir.

Neyin Elde Edilmesinin Umulduğu

Plan dönemi sonuna kadar eğitimin her kademesinde okullaşma oranlarının artırılması, her türlü dezavantajlı bireylerin eğitime katılımları için eşit fırsatlar sunulması.

TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
1. Okullardan devam-devamsızlık verileri alınacaktır.	İlgili Şube Müdürlükleri
2. Okul rehberlik servislerinin çalışmalarıyla devamsızlık nedenleri belirlenecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Şb. Md.
3. Devamsızlığı azaltmak için E-Okul veli bilgilendirme sistemi velilere tanıtılacaktır.	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü
4. Mesleki ve teknik ortaöğretim okullarında alan seçimlerinde doğru yönlendirmelerin yapılarak muhtemel okul terklerinin önlenmesi sağlanacaktır.	Mesleki-Teknik Eğitim Şube Md.
5. Başarısızlıktan kaynaklanan muhtemel okul terklerinin önüne geçmek için yetiştirme kurslarının özendirilmesi sağlanacaktır.	Hayat Boyu Eğitim Şube Müdürlüğü
6. Devamsızlıktan kaynaklanan muhtemel okul terklerinin önüne geçmek için veli-okul-rehberlik servisinin etkili işbirliği yapması sağlanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Şb. Md.
7. Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Şb. Md.
8. Eğitim öğretimin tüm kademelerinde yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik "uyum haftası etkinlikleri" ile okula uyum çalışması yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Şb. Md.
9. Mesleki ve Teknik Eğitim liselerinden mezun olanların özel sektördeki istihdamları artırılarak okul tamamlama oranları artırılacak	Mesleki-Teknik Eğitim Şb. Md.

TEMA 2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ 2:

Erken çocukluk eğitimi ile hazır bulunuşluk düzeyi yüksek bireylere; ulusal ve uluslararası ölçütlerde kaliteli, sürdürülebilir bir eğitim vermek, bireylerin akademik, mesleki, sanatsal, sosyal, dil ve iletişim becerilerin geliştirmek, projelere katılım ve hareketlilik sayısını yükseltmek, hayat boyu öğrenme imkânlarını sağlamak, öğrencileri hayata, üst öğrenime ve istihdama hazırlamak.

2.1 STRATEJİK HEDEF: Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

Öğrencilerin akademik, sosyal, duygusal, zihinsel ve fiziksel gelişimlerinde kaliteyi arttırmak.

Performans Göstergesi		Önceki Yıllar			Hedefler
		2012	2013	2014	2019
Tübitak Orta Öğretim Kurumları Proje Başvuru	Ortaöğretim Projeleri	0	0	0	5
	Tübitak 4006	0	0	0	5
	Doğa Dostu	0	0	0	5

Sayısı	Proje Ortaklığı				
	Bu Benim Eserim Projesi	0	0	0	5
Düzenlenen Sportif Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı	İlkokul	75	90	101	150
	Ortaokul	91	85	93	150
	Ortaöğretim	48	52	44	100
Beyaz Bayrak Alan Okul Sayısı		0	0	1	3
Beslenme Dostu Okul Sayısı		0	0	0	1

2014-2015 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI SONU SINAV BAŞARI DURUMLARI

	Son Sınıf Öğrenci Sayısı	Sınava Giren Öğrenci-TEOG	Tercih Yapan Öğrenci	TEOG SONUÇLARI					LYS SONUCU				Y.BURSLULUK SONUCU		
				Anadolu Liselerini Kazanan	Sosyal Bilimler Lisesi	Fen Liseleri	GENEL TOPLAM	BAŞARI YÜZDESİ %	Sınava Giren	4 Yıllık Fakülteleri kazanan	2 Yıllık Y.Okulları Kazanan	Başarı % si	Y.BURSLULUK SINAVINA GİREN	Y.BURSLULUĞU KAZANAN	Y.BURSLULUK BAŞARI % SI
GELENDOST	216	155	145	145	0	4	149	89	47	11	21	68	211	14	0,06

HEDEFİN NE OLDUĞU VE NEDEN GEREKSİNİM DUYULDUĞU

İlçemizde eğitimde fiziki şartlar ve okullaşma oranlarında önemli gelişimler sağlanmıştır. Bunun yanında nitelikli bireylerin yetiştirilmesine ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek insan gücüne ulaşabilmek önemlidir. Bu açıdan bireylerin ruhsal, bedensel, sportif ve zihinsel gelişimlerini destekleyen faaliyetlerin eğitim sistemi içerisine dahil edilmesi hedeflenmektedir.

Hedefin Mevcut Durumu

2014 yılı itibarı ile okullarımızdaki toplam kütüphane sayısı: 10'dur. Ortaokul ve Ortaöğretim kurumlarımızdaki bağımsız spor salonu sayısı 1'dir.

2014 yılında okul Sporları faaliyetleri kapsamında 16 lisanslı sporcu ile 11 bireysel ve takım sporu müsabakası gerçekleştirilmiştir. AB Erasmus faaliyet alanında toplamda 2 proje yedekte kalmış, 1 proje ortaklığı bulunmaktadır. Kabul edilen proje olmamıştır. Temel Eğitim ve Ortaöğretim okullarımızda eğitim gören öğrencilerimizin çeşitli alanlarda Uluslararası proje/yarışma/etkinliklere toplamda 6 başvuru yapılmıştır.

Teknolojinin öğretim sürecine entegrasyonu amacıyla FATİH Projesi kapsamında bugüne kadar;

- ✓ 459 adet tablet bilgisayar seti
- ✓ 13 adet etkileşimli tahta
- ✓ 2 adet doküman kamera
- ✓ 2 adet çok fonksiyonlu yazıcı dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Düzenlenen 2 hizmet içi eğitim faaliyeti ile (EBA) 20 öğretmene proje kapsamında eğitim verilmiştir.

Neyin Elde Edilmesinin Umulduğu

Öğrencilerin akademik, sosyal, duygusal, zihinsel ve fiziksel gelişimlerinde kaliteyi arttırmak.

TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
1. Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi ve hazır bulunuşluk düzeylerinin artırılması sağlanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizm. Şube Müdürlüğü
2. Okullara, öğrencinin yaparak yaşayarak öğrenmesini sağlayacak ve başarı düzeyini artıracak destekleyici ders araçları desteği sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
3. Eğitim teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak için öğretmen ve öğrencilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
4. Öğrencilerin akademik başarısını destekleyecek, başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurslar açılması sağlanacak.	Hayat Boyu Öğrenme Şube Md.
5. Düzenlenecek olan eğitim seminer ve konferanslarına katılım sağlanacak.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
6. Okullarda psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği arttırılacak ve rehberlik hizmetlerinde önleyici-gelişimsel rehberlik anlayışı ön planda tutulacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Md.
7. Öğrencilerin bilişsel gelişimini sağlamak için kitap okuma alışkanlığını arttıracak projelere öncelik verilecektir.	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
8. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleşen sınav, proje ve yarışmalar ile sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımları sağlanacak, derece alan öğrenciler ödüllendirilecektir.	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
9. Öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımlarının arttırılabilmesi için okullar düzeyinde çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
10. Öğrencilerin sanatsal ve sosyal yeteneklerinin geliştirilebilmesi için okul kulüplerinin etkinliği arttırılacaktır.	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
11. Okullarda Değerler Eğitimi ile ilgili proje ve etkinlikler yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
12. Eğitim öğretimde kaliteyi arttırmak için üniversite, belediye, özel sektör ve sivil toplum örgütleri gibi yerel kuruluşlarla işbirliğine yapılacaktır.	Strateji geliştirme Şube Müdürlüğü

2.2 STRATEJİK HEDEF: Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

Plan dönemi sonuna kadar, eğitim süreci içerisinde öğrencilerin bir üst öğrenime geçişte hazır bulunuşluk düzeyini artırmak ve teorik bilgilerin hayatta ve iş ortamlarında kullanılır kılınmasını sağlamak.

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Alanında beceri eğitimi alan öğrencilerin sayısı	22	16	14	50
Mesleki eğitimden mezun olan öğrencilerin alanında istihdam oranı	2	2	2	10
Sektör ihtiyaçlarına uygun güncellenen ya da hazırlanan kurs sayısı	12	15	21	40

HEDEFİN NE OLDUĞU VE NEDEN GEREKSİNİM DUYULDUĞU

Mesleki eğitimde mevcut eğitim sistemi teorik düzeyde kalmakta mezun olan öğrenciler hızla değişen bilgi teknoloji ve üretim yöntemlerine yeteri kadar ayak uyduramamaktadır. Bu noktadan hareketle genç bir nüfusa sahip olan ülkemizde mesleki eğitim ile iş piyasası arasında işbirliğinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Hedefin Mevcut Durumu

İlçemizde 2014 yılında genel kurslar, meslekî ve teknik kurslar ile okuma yazma kursları olmak üzere 72 kurs açılmıştır. Bu faaliyetlerden toplam 1295 kişi yararlanmıştır.

İlçemizde 1 Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde 60 öğrenci Eğitim-Öğretime devam etmektedir.

Neyin Elde Edilmesinin Umulduğu

Okul iş piyasası ilişkisi güçlendirilerek iş piyasasının değişen taleplerine cevap verebilen yaratıcı ve girişimci bireyler yetiştirmek.

TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
1. Bireylerin ilgi ve ihtiyaç duyduğu alanlarda ve istihdama yönelik rehberlik yapılacaktır.	Mesleki Eğitim Şube Müdürlüğü
2. Bölgenin ekonomik faaliyetleri göz önüne alınarak mesleki eğitimde program çeşitliliği arttırılacaktır.	Mesleki Eğitim Şube Müdürlüğü
3. Okul ve ilgili sektör işbirliğini artırarak öğrencilere istihdam alanı sağlanacaktır.	Mesleki Eğitim Şube Müdürlüğü
4. Mesleki, gelir getirici, sosyal, kültürel alanlarda kurslar açılacaktır.	Hayat boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü
5. Staj ve mesleki deneyim çalışmalarında rehberlik ve denetimin arttırılarak hayata ve istihdama hazırlamada kalite yükseltilecektir.	Mesleki Eğitim Şube Müdürlüğü
6. Sertifikasyon hizmetlerinde kaliteyi artırmak için sektör ve öğrenci ihtiyaçları dikkate alınarak uluslararası kalite standartlarının uygulanması teşvik edilecektir.	Mesleki Eğitim Şube Müdürlüğü Hayat boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü
7. Mesleki ve teknik eğitim öğretmenlerinin uluslararası projelere katılımları teşvik edilerek farklı tecrübelerden yararlanmaları sağlanacaktır.	Mesleki Eğitim Şube Müdürlüğü.

2.3 STRATEJİK HEDEF: Yabancı Dil ve Hareketlilik

Program dönemi sonuna kadar uluslararası projeler yoluyla öğrenci ve öğretmenlerin hareketliliği artırılarak yabancı dil öğreniminde kaliteyi yükseltmek

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
TEOG sınavlarında yabancı dil puan ortalaması 8. sınıflar ortak.	-----	25	31	50
LYS sınavlarında yabancı dil sorularına ait net sayısı.	9/80	9/ 80	11/80	20/80
Yabancı Dil Öğretmenlerinin toplam öğrenmenler içerisindeki yüzdesi.	0.03	0.02	0.03	0.010
Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer ve kurslara katılan öğretmen sayısı.	3	5	7	50

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu

Sınırların yok olmaya başladığı dünyada bireylerin uluslararası ortamlara uyum sağlaması, bilgi alış-verişinde bulunması açısından eğitim-öğretim sisteminin bireylerin hareketliliğine imkân verecek bir şekilde planlanması önemlidir. Bu bağlamda öğrenci ve öğretmenlerin mevcut hareketlilik imkânlarından daha fazla faydalanabilmesi ve yenilikçi yaklaşımlarla yeni hareketlilik imkanlarının oluşturulması hedeflenmektedir.

Hedefin Mevcut Durumu

- DynEd İngilizce Dil Eğitimi Sistemi'nin uygulanması ve yaygınlaştırılması devam etmektedir.
- Kardeş Okul Projesi gibi proje ve programlar ile hareketlilik desteklenmektedir.
- AB Projeleri kapsamında 2012-2014 döneminde ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarına 48 öğrenci katılmıştır.

• AB Projeleri kapsamında 2012-2014 döneminde ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarına 9 öğretmen katılmıştır.

• Milli Eğitim Bakanlığı'nın çalışmaları kapsamında 25.06.2012 tarihli ve 69 sayılı Kurul kararıyla uygulamaya konulan ilköğretim (ilkokul ve ortaokul) haftalık ders çizelgesinde, yabancı dil öğretiminin başlangıcı 4. sınıftan 2. sınıfa çekilmiştir. Yabancı dil öğretim programları da bu düzenlemeye göre güncellenmiştir.

- **Neyin Elde Edilmesinin Umulduğu**

Program dönemi sonuna kadar uluslararası projeler yoluyla öğrenci ve öğretmenlerin hareketliliği artırılarak yabancı dil öğreniminde kaliteyi yükseltmek

TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
1. Uluslararası projelere öğrenci ve öğretmenlerin daha fazla katılımı teşvik etmek için bilgilendirme ve başvuru süreci ile ilgili eğitimler ve seminerlere katılım sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme. Şube Müdürlüğü
2. Dy-ned ve E-twinning gibi proje modülleri daha etkin kullanılarak öğrencilerin dil pratiğinin arttırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme. Şube Müdürlüğü
3. Toplumsal gelişmeler ve talepler ışığında farklı dillerin öğretimi için halk eğitim merkezlerince yabancı dil kursları açılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü

TEMA 3 KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3:

Eğitimde erişimin ve kalitenin arttırılması için insan kaynakları kapasitesinin, mali ve fiziksel altyapının, yönetim ve organizasyon yapısının iyileştirilmesi ve kurumsal iletişimi kolaylaştıracak bilgi iletişim teknolojilerinin kullanımı yoluyla kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.

3.1 STRATEJİK HEDEF: Beşeri Alt Yapının Geliştirilmesi

Kurumda oluşturulan dinamik bir insan kaynakları planlaması ve yönetimi dâhilinde eğitim çalışanlarının iletişim, performans ve mesleki bilgi düzeylerini yükselten bir kariyer yönetim sistemini dönem sonuna kadar işler hale getirmek

Performans Göstergeleri 3.1

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Yüksek lisans yapan personel sayısı	-	-	2	
Doktora yapan personel sayısı	-	-	1	
Her yıl hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	6	5	7	15
Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına yaklaşık oranı	0,03	0,03	0,04	0,09

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu

Eğitimde kaliteyi ve hizmet standartlarını üst seviyeye çekmek açısından yeniliklere açık, değişen eğitim anlayışını yakalayabilen bir beşeri alt yapıya ihtiyaç vardır.

Hedefin Mevcut Durumu

İlimizde 2014 yılı itibariyle düzenlenen 101 farklı eğitime, 53 öğretmen hizmet içi kursa katılmıştır. İlçemizde 2014 yılına kadar FATİH Projesi kapsamında düzenlenen 93 eğitim faaliyetine 30 öğretmenin katılımı gerçekleşmiştir.

Neyin Elde Edilmesinin Umulduğu

Kurumda oluşturulan dinamik bir insan kaynakları planlaması ve yönetimi dâhilinde eğitim çalışanlarının iletişim, performans ve mesleki bilgi düzeylerini yükselten bir kariyer yönetim sistemini dönem sonuna kadar işler hale getirmek.

TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
1. Hizmet içi eğitim ihtiyaç analizi yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
2. Analiz sonucu bir üst makama bildirilecektir.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
3. Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinde kaliteyi arttırmak için S.D. Üniversitesi ile işbirliği yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
4. Bakanlığın planlamış olduğu kariyer gelişim sistemini etkin ve verimli bir şekilde kullanarak personelin motivasyonunu artmasına katkı sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
5. Kurum yöneticilerinin nitelik ve vizyonlarını artırmak için eğitim yönetimi konusunda açılacak olan eğitimlere katılımı sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
6. Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımı sağlayabilmek için personelin açılacak hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
7. Kurum içi personelin birimler arasında ihtiyaç ve verimlilik gözetilerek dağılımı sağlanacak ve birimler arası hareketlilik esnek hale getirilecektir.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü

3.2 STRATEJİK HEDEF: Fiziki ve Mali Alt Yapının Geliştirilmesi

Plan dönemi sonuna kadar Bütçe imkânlarının etkin ve verimli kullanıldığı bir mali yapı oluşturarak, öğrencilerin öğrenim vizyonunu gerçekleştirebilecek eğitim ortamlarını tesis etmek ve kurumların donanım ihtiyaçlarını gidermek.

Performans Göstergeleri 3.2:

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Eğitime %100 destek kapsamında Alınan hibe tutarı (TL)	—	—	—	
Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen eğitim tesisi sayısı	2	3	4	3
Fiziki imkânların iyileştirilmesi ve alt yapı eksikliklerinin giderilmesine yönelik yapılan harcama tutarı (TL)	4.000	10.000	15.000	50.000
Kalite Standartlarına göre mevcut özel öğrenci yurt sayısı	-	-	-	
Özel öğrenci yurtlarında barınan öğrenci sayısı	54	54	52	
Yapılan derslik sayısı	-	-	-	
Deprem güçlendirmesi yapılan okul sayısı	-	-	1	
Kurulumu yapılan akıllı tahta sayısı (Bakanlık Planlaması Doğrultusunda)	0	0	2	
Dağıtımı yapılan tablet sayısı	0	0	59	60.000

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu

Değişen eğitim anlayışla fiziki donanım açısından yeterli eğitim ortamlarının hazırlanması fiziki ve mali alt yapının nitelikli kullanılmasıyla sağlanacaktır. Bu nedenle ilgili kaynakların verimli kullanılması amacıyla söz konusu hedeflere ihtiyaç duyulmuştur.

Hedefin Mevcut Durumu

Bakanlığımıza ayrılan mali kaynağın dağıtımı, genel müdürlükler kanalıyla ödenek gönderme belgesi düzenlemek suretiyle okul, il, ilçe ve il özel idarelerine gönderilerek gerçekleştirilmektedir.

Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi (TEFBİS) 2012 yılında uygulanmaya başlanmıştır. Projeye il, ilçe ve okullar düzeyinde kaynak türlerine göre gelir ve gider envanterleri, öğrenciye yapılan eğitim harcamaları, gerçek ve güncel verilerle elektronik ortamda tutulmaktadır. Eğitime sağlanan kaynakların ilçe ve okullar bazında tespit edilerek etkin ve verimli kullanılması, ekonomik yatırımlara dönüştürülmesine ilişkin verilerin alınması ve raporlanması sağlanmaktadır.

Deprem bölgesinde bulunan ilimizde müdürlüğümüze bağlı binaların depreme dayanıklılığı kontrol edilmekte ve gerekli durumlarda güçlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Şu ana kadar 1 bina da güçlendirme çalışması yapılmıştır. Güçlendirme çalışması uygun olmayan 1 bina boşaltılmış ve prefabrik bina yapılmıştır.

2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında ilköğretim, ortaöğretim ve yaygın eğitimde biyoloji, fen bilgisi, fizik, kimya, mesleki uygulama laboratuvarı ve yabancı dil laboratuvarı sayısı 9, kütüphane sayısı (sınıf kitaplıkları hariç) 6 dır. Bakanlık tarafından yürütülmekte olan, FATİH Projesi kapsamında resmi 2 okulda akıllı tahta kurulumu sağlanmıştır.

Neyin Elde Edilmesinin Umulduğu

Plan dönemi sonuna kadar bütçe imkânlarının etkin ve verimli kullanıldığı bir mali yapı oluşturarak, öğrencilerin öğrenim vizyonunu gerçekleştirebilecek eğitim ortamlarını tesis etmek ve kurumların donanım ihtiyaçlarını gidermek.

TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
1. Okul ve kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat gibi donanım malzemelerini, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Şube Md.
2. İl genelinde eğitim binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesi yapılacaktır.	İnşaat Emlak Şube Müdürlüğü
3. Mevcut ve yeni açılacak mesleki ve teknik eğitim okul ve pansiyonlarının eğitim ortamları; standart fiziki mekân, sosyal mekân, donatım ve iş güvenliği esasları çerçevesinde oluşturulacaktır.	Destek Hizmetleri Şube Md.
4. Özellikle eğitime % 100 destek kampanyası gibi faaliyetlerle, alternatif finansman kaynakları geliştirilecek ve bu yolla elde edilen kaynağın daha etkili ve verimli kullanılması sağlanacaktır.	İnşaat Emlak Şube. Md.
5. E-yatırım modülünün daha etkin kullanımı ve teknik personel desteği ile onarım taleplerinde daha gerçekçi veri girişinin elde edilmesi sağlanacaktır.	İnşaat Emlak Şube. Md.
6. Okul öncesi eğitim ve ilköğretim okul idarelerine bakanlık tarafından verilen bütçeleme sürecindeki yetki ve sorumlulukların yerine getirilmesi sağlanacaktır.	Strateji Şube. Md.
7. Yapılan ihtiyaç analizi doğrultusunda, fiziki mekân ihtiyacı (okul binası, derslik, ek bina, pansiyon, atölye, çok amaçlı salon, spor salonu) devlet yatırım programına uygun olarak karşılanması sağlanacaktır.	İnşaat Emlak Şube. Md.
8. Özel eğitim sınıfları ve destek eğitim odalarının donatımı sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Şube. Md.
9. Bakanlığımızın gönderdiği ödenek ile, okul ve kurumlara öncelik sırasına göre kullanışlı ve kaliteli donatım malzemesi temin edilecektir.	Destek Hizmetleri Şube. Md.
10. Tüm kurumlarımızda iş sağlığı ve güvenliği esasları uygulanacaktır.	Destek Hizmetleri Şube. Md.
11. Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşların teşvik edilmesi sağlanacaktır.	İnşaat Emlak Şube. Md.
12. Depreme karşı binaların güçlendirme çalışmaları takip edilecektir.	İnşaat Emlak Şube. Md.

3.3 STRATEJİK HEDEF: Yönetim ve Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi

Çoğulcu, katılımcı, daha hızlı, kaliteli ve verimli işleyen bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Performans Göstergeleri 3.3

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
AB'ye uyum sürecinde gerçekleştirilen proje sayısı	0	0	0	10
Hareketlilik Projelerine katılan Öğretmen sayısı	0	0	0	
Hareketlilik Projelerine katılan Öğrenci sayısı	0	0	0	

TÜBİTAK 4006 Okul Bilim Sergisi sayısı	4	3	5	10
Belirlenen alanlarda yapılan ARGE tarafından yürütülen saha çalışmalarının sayısı	0	0	0	
İhtiyaçlara uygun ve yazımı bitmiş makamlarca kabul edilmiş, devam etmekte olan ve tamamlanmış proje sayıları	0	0	0	

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu

Bilgi ve iletişim teknolojilerinin hızla gelişmesiyle çağın ihtiyaçlarına cevap verecek çoğulcu, katılımcı, daha hızlı, kaliteli ve verimli bir yönetim organizasyonuna ihtiyaç duyulmaktadır.

Hedefin Mevcut Durumu

Hizmet standartları, İlçemizde Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü koordinesinde tamamlanarak, müdürlüğümüzün internet sayfasında yayınlanmış ve vatandaşın görebileceği alanlara asılması sağlanmıştır.

Bakanlığımız tarafından esas kabul edilen üst politika belgelerinde vurgulanan ilkeler dahilinde, çoğulcu, katılımcı, daha hızlı, kaliteli ve verimli işleyen bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak amacıyla hizmet içi eğitimler seminerler ve konferanslara katılmaktadır.

Neyin Elde Edilmesinin Umulduğu

Çoğulcu, katılımcı, daha hızlı, kaliteli ve verimli işleyen bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
1. Hizmet alanların memnuniyetini artırabilmek için gereksiz bürokrasiye takılmadan kolaylık ve sürat sağlayabilmek için kamu hizmet standartları hususunda personele bilgilendirme yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Ş. Md
2. Hizmet kalitesini arttırabilmek amacıyla okul ve kurumların belirlenmiş standartları, uygulamaları takip edilecektir.	Strateji Geliştirme Ş. Md
3. Yönetim ve organizasyon yapısının uluslararası kalite standartlarına yakalayabilmesi için yönetici ve personele yönelik eğitimler düzenlenecektir.	İnsan Kaynakları Şb. Md.
4. Karar alma süreçlerinde iç ve dış paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Ş. Md
5. Üst politika belgeleri doğrultusunda eğitim, öğretim ve yönetimde yeni teknolojilerin kullanımının artırılması amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla yapılan çalışmalara hız verilecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim tek. Şb. Md.
6. Planlanacak bir izleme ve değerlendirme sistemi ile, gerekli analizler yapılarak dönemlik izleme raporları oluşturulacak ve strateji ve hedeflerin sürdürülebilirliği arttırılacaktır.	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
7. Rutin olarak yapılacak ihtiyaç analizi çalışmaları, saha araştırmaları, anket hazırlama ve veri toplama ile müdürlüğümüzün hizmet verimliliği arttırılacak ve uygulanabilirliği olan “eğitimde iyi örnekler” belirlenerek ilçemizde yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Şb. Md
8. Personelin ilçemizde eğitim ve öğretim çalışmalarına aktif katılımları, yapılacak hizmet içi eğitimler, çalıştaylar, konferanslar ve memnuniyet anketleri ile sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şb. Md.
9. Yabancı öğrencilerin (mülteci) okullarımızdaki eğitim ortamlarına uyum sağlamaları için faaliyetler yapılacaktır.	Temel Eğitim Şb. Md.
10. İlçemizde ihtiyaç duyulan alanlarda projelerin teklifi, yazımı, yürütülmesi sürdürülebilirliği ve değerlendirilmesi başta olmak üzere tüm süreçlerin etkin yönetimi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Şb. Md

11. Yerel yönetim ve kuruluşlarla eğitim alanındaki işbirliklerine devam edilecektir.	Strateji Geliştirme Şb. Md
12. Bütün eğitim kurumlarının öğretim programlarının uygulamaları izlenecek ve rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.	Maarif Müfettişleri Bşk.
13. Önleyici, düzeltici ve iyileştirici mesleki gelişim rehberlik çalışmaları ile bütün kurum çalışanlarına rehberlik ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak çalışmalar yapılacak, seminerler düzenlenmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şb. Md.
14. Trafik ve sürücü eğitimlerinin yönetmeliklere uygun olarak yapılması sağlanacaktır.	Özel Öğretim Şb. Md.

3.4 STRATEJİK HEDEF: Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması

Kurumsal verimliliği en üst düzeye çıkarmak için plan dönemi sonuna kadar veri toplama, analiz, iletim ve bilgi aktarımının elektronik ortamda yapıldığı bir sisteme geçmek.

Performans Göstergeleri 3.4

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Web sitesi olan okul sayısının toplam okul sayısına oranı	-	-	100	100
Okul İnternet Sitesi Yönetim Paneli kullanan okul/kurum sayısı	-	-	5	10

Hedefin Ne Olduğu ve Neden Gereksinim Duyulduğu

Hızlı veri akışının her geçen gün arttığı yaşamımızda verilerin elde edilmesi kadar mevcut verilerin kurumsal verimliliği en üst düzeye çıkarmak için analiz, iletim ve bilgi aktarımının elektronik ortamda yapılması önem arz etmektedir.

Hedefin Mevcut Durumu

Müdürlüğümüzde 18.04.2015 tarihinden itibaren DYS (Doküman Yönetim sistemi) uygulanmaya başlamıştır.

Müdürlüğümüz ait web sitesi aktif olarak kullanılmakta ve gerekli bilgi ve belgeler ilgililerin hizmetine web sitesi aracılığıyla sunulmaktadır.

Öğrenci ve velilere; e-okul sisteminde üretilen öğrenci bilgileri, açık ilköğretim okulları öğrencilerinin kayıt yenileme tarihleri, sınav tarihleri, sınav sonuç bilgileri, mezun öğrencilerin diploma duyuruları, kredi sorgulama, her türlü merkezî sistem sınavları, sınav tarihleri, sınav giriş yeri bilgileri, sınav sonuç bilgileri, kazandığı okul, kayıt olduğu okul ile kaydının silindiği okul bilgisi gibi... Bakanlığın belirlediği bilgileri mobil ortama mesajla aktarma, öğrenci ve velilerin istedikleri ilgilere mobil ortamdan mesaj bedeli ödemek şartıyla sorgulama yaparak ve/veya servise üye olarak erişim imkânı sağlamaya yönelik hizmetleri yerine getirmek için Bakanlığımız adına 8383 Mobil Bilgi Servisi kurulmuştur. İlimizde Mobil Bilgi Servisi ile ilgili olarak ilimizdeki öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirmeler yapılmıştır.

Ülkemizin en büyük kurumsal internet sitesi projesi olan "Okul İnternet Sitesi Yönetim Paneli" kapsamında ilçemizdeki okul ve kurumların tamamı web sitelerini söz konusu panel doğrultusunda düzenlemişlerdir.

2014 yılı itibarıyla ilçemizde bulunan tüm okul ve kurumlarda ADSL bağlantısı sağlanmış olup, işlemler bakanlığımızın eğitimle ilgili kurduğu tüm modüller üzerinden çevrimiçi yürütülmektedir.

Neyin Elde Edilmesinin Umulduğu

Kurumsal verimliliği en üst düzeye çıkarmak için plan dönemi sonuna kadar veri toplama, analiz, iletim ve bilgi aktarımının elektronik ortamda yapıldığı bir sisteme geçmek.

TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
1. Müdürlüğümüze ait web-sitesi güncel tutulacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Tek. Şb. Md.
2. Personel teknolojik okuryazarlık düzeyini artırmaya yönelik seminerlere katılmaya teşvik edilecektir.	İnsan Kaynakları Şb. Md.
3. Yapılan iş ve işlemler ile verilen hizmetlerden uygun olanların elektronik	Bilgi İşlem ve Eğitim tek. Şb. Md.

ortama taşınması sağlanacaktır.

- | | | |
|----|---|------------------------------------|
| 4. | E-okul yönetim bilgi sistemi, veli bilgilendirme sistemi etkin kullanımı için bilgilendirme çalışmaları yapılması sağlanacaktır. | İnsan Kaynakları Şb. Md. |
| 5. | E-okul, doküman yönetim sistemi, mebbis vb. modüllerin kullanımı ile ilgili personelin eğitim alması sağlanacaktır. | İnsan Kaynakları Şb. Md. |
| 6. | Kuruma ait özel verileri ve personelin kişisel bilgileri korunacak, bilgi güvenliği sağlanacak, kurumda yetkilendirilen personelin, gizlilik içeren bilgiler ile kişisel verilerin kanunen yetkili sayılan merciler dışındaki kurum yada kişilerle paylaşımı engellenecektir. | Bilgi İşlem ve Eğitim Tek. Şb. Md. |

BÖLÜM 4

4.MALİYETLENDİRME

2015 - 2019 Stratejik Plan Maliyet Tablosu

HARCAMA KALEMİ	YILLAR								TOPLAM
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
Cari Ödenekler -Bakanlıktan Gelen Ödenek	6.127.198,25	6.406.688,73	7.447.590,40	8.192.349,00	9.011.584,00	9.912.741,00	10.904.015,00	11.994.417,00	69.996.583,38
Cari Ödenekler -İl Özel İdareden Aktarılan	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mal ve Hizmet Alımları Ödenekleri Bakanlıktan Gelen Ödenek	491.192,00	618.100,00	521.901,00	574.091,00	631.500,00	694.650,00	764.115,00	840.527,00	5.136.076,00
Mal ve Hizmet Alımları Ödenekleri İl Özel İdareden Aktarılan	35.000,00	50.500,00	57.500,00	63.250,00	69.575,00	76.533,00	84.186,00	92.605,00	529.149,00
Okul Bakım Onarım Ödenekleri - Bakanlıktan Gelen Ödenek	10.000,00	0	0	13.000,00	14.300,00	15.730,00	17.303,00	28.294,00	98.627,00
Okul Bakım Onarım Ödenekleri - İl Özel İdareden Aktarılan	8.500,00	20.000,00	0	24.000,00	26.400,00	29.040,00	31.944,00		139.884,00
Gayri Menkul Sermaye Üretim Gideri - Bakanlıktan Gelen Ödenek	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Gayri Menkul Sermaye Üretim Gideri - İl Özel İdareden Aktarılan	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Gayri Menkul Büyük Onarım Gideri - Bakanlıktan Gelen Ödenek	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Gayri Menkul Büyük Onarım Gideri - İl Özel İdareden Aktarılan	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
TOPLAM	6.671.890,25	7.095.288,73	8.026.991,40	8.866.690,00	9.753.359,00	10.728.694,00	11.801.563,00	12.955.843,00	75.900.319,38

BÖLÜM 5

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. MEM 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması,

süreçleri oluşturmaktadır.

MEM 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SHB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; SHB tarafından harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum/Müdürlük düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi müdürlüğümüz izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme- Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	-SHB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz dönemi
İkinci İzleme- Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	-SHB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl



EKLER

İÇ PAYDAŞ LİSTESİ (EK 1)
DİŞ PAYDAŞ LİSTESİ (EK 2)
İÇ PAYDAŞ GÖRÜŞ DEĞERLENDİRME FORMU (EK3)
DİŞ PAYDAŞ GÖRÜŞ DEĞERLENDİRME FORMU (EK 4)
İLÇE MEM PAYDAŞ ETKİ ÖNEM MATRİSİ

Tablo 26: İLÇE MEM İÇ PAYDAŞ

Sıra No	Paydaş Adı
1.	Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları
2.	Diğer Eğitim Çalışanları
3.	Okullar
4.	Okul/Kurum Yöneticileri
5.	Öğretmenler
6.	Halk Eğitimi Merkezi
7.	Özel Öğretim Kurumları
8.	Okul-Aile Birlikleri
9.	Okul Kantin İşletmecileri
10.	Okul Servis Şoförleri
11.	Öğrenci/ Çırak/ Kursiyerler
12.	Özel Eğitim Kurumları

Tablo 27: İLÇE MEM DIŞ PAYDAŞ

Sıra No	Paydaş Adı
1.	Kaymakamlık
2.	Belediye Başkanlığı
3.	Cumhuriyet Savcılığı
4.	Malmüdürlüğü
5.	İlçe Emniyet Amirliği
6.	İlçe Özel İdare Müdürlüğü
7.	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
8.	Isparta Valiliği
9.	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müd.
10.	İlçe Sağlık Müdürlüğü
11.	SGK Yalvaç İlçe Şube Müdürlüğü
12.	Diğer İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri
13.	Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü
14.	Süleyman Demirel Üniversitesi Gelendost M.Y.Okulu
15.	İlçe Müftülüğü
16.	Özel Öğrenci Yurtları
17.	Hayırseverler
18.	Nüfus ve Vatandaşlık İlçe Müdürlüğü
19.	Hüseyin Avni Paşa Halk Kütüphanesi
20.	Muhtarlıklar
21.	Gıda, Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürlüğü
22.	PTT Müdürlüğü
23.	Bankalar
24.	İlçe Seçim Kurulu
25.	Akdeniz Elektrik Dağıtım A.Ş.İlçe Şefliği

26.	Esnaf ve Sanatkarlar Odası
27.	Şoförler ve Otomobilciler Odası Başk.
28.	Dernekler
29.	Sendikalar
30.	Siyasi Partiler
31.	Yalvaç Ticaret ve Sanayi Odası
32.	Türk Telekom Yalvaç İlçe Şefliği
33.	Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğü
34.	Gelendost Orman Koruma Memurluğu

Paydaş Etki Önem Matrisi

İç ve dış paydaşlar; hizmet alan, temel ortak, stratejik ortak ve tedarikçi şeklinde sınıflandırılmıştır. Paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliği belirlenmiştir.

Tablo 28: İLÇE MEM PAYDAŞ ETKİ ÖNEM MATRİSİ

Paydaş Adı	P	Önem				Neden Paydaş	Bizi Etkileme Derecesi	Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
	İç-Dış	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi				
Gelendost Kaymakamlığı	D		X		X	Mülki İdaremiz	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Okul/Kurum Yöneticileri	İ	X	X			Hizmet Üreten Alan, Temel Ortak	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları	İ	X	X			Hizmet Üreten Alan, Temel Ortak	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Öğretmenler	İ	X	X			Hizmet Üreten Alan, Temel Ortak	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Okul-Aile Birlikleri	İ	X	X	X	X	Tedarikçi	4	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Halk Eğitimi Merkezi	İ	X	X		X	Hizmet Üreten Alan, Temel Ortak	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Özel Öğretim Kurumları	İ	X	X	X		Hizmet Üreten Alan, Temel Ortak	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Öğrenci/ Çırak/ Kursiyerler	İ	X				Hizmet Alan	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Diğer Eğitim Çalışanları	İ	X	X			Hizmet Üreten Alan, Temel Ortak	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Veliler	D	X		X	X	Hizmet Alan, Stratejik Ortak	4	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış

Özel Öğrenci Yurtları	D	X		X	X	Tedarikçi	3	3	İzle-Gözet
Özel Eğitim Kurumları	İ	X	X			Hizmet Alan ve Üreten	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Açık Öğretim Öğrencileri	İ	X				Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Okul Servis Şoförleri	İ	X			X	Tedarikçi	4	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	D		X		X	Bağlı olduğumuz üst idare	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Okul Kantin İşletmecileri	İ				X	Tedarikçi	3	4	İzle-Birlikte Çalış
Okullar	İ	X	X			Doğrudan Hizmet Alan, Hizmet Üreten	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
S.Demirel Üniversitesi Gelendost MYO.	D			X	X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum, Tedarikçi	3	4	İzle-Birlikte Çalış
Hayırseverler	D			X	X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum, Tedarikçi	3	4	İzle-Birlikte Çalış
Sendikalar	D			X		İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum, dolaylı destek	4	4	Bilgilendir-Birlikte çalış
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Md.	D		X		X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	4	İzle-Birlikte Çalış
Gelendost Belediyesi	D			X	X	Eğitime dolaylı destek	4	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
İlçe Emniyet Amirliği	D		X		X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	4	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
H.Avni Paşa Halk Kütüphanesi	D		X		X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
İlçe Sağlık Müdürlüğü	D		X		X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
İlçe Özel İdare Müdürlüğü	D		X		X	Tedarikçi-İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	4	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Md.	D			X	X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	4	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
Yalvaç Türk Telekom İlçe Şefliği	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
Malmüdürlüğü	D		X			İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	4	3	Bilgilendir-Gözet
Nüfus ve Vatandaşlık İlçe Müdürlüğü	D		X		X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğü	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	2	İzle-Gözet
Yalvaç SGK İlçe Şube Müdürlüğü	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	2	İzle-Gözet
Akdeniz Elektrik Dağıtım A.Ş.İlçe İşletme Şefliği.	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	2	İzle-Gözet
Gelendost İlçe Müftülüğü	D		X		X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	4	İzle-Birlikte Çalış

Siyasi Partiler	D					Eğitime dolaylı destek	2	2	İzle-Gözet
Muhtarlıklar	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
Yalvaç Ticaret ve Sanayi Odası İlçe Bşk.	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	4	İzle-Birlikte Çalış
Gıda, Tarım ve Hayvancılık İlçe Md.	D					İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	2	2	İzle-Gözet
Şoförler ve Otomobilc.Odası Bşk.	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
Yalvaç Orman İşlet.Şefi	D					İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
Bankalar	D					Eğitim çalışmalarına hizmet-Destek	3	3	İzle-Gözet
Diğer İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	D			X		İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
Dernekler	D			X	X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
PTT Müdürlüğü	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	3	İzle-Gözet
Esnaf ve Sanatkarlar Odası	D				X	İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	3	4	İzle-Birlikte Çalış
İl Seçim Kurulu	D					İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	2	2	İzle-Gözet
Cumhuriyet Savcılığı	D					İşbirliği içerisinde olmamız gereken kurum	2	2	İzle-Gözet

Önem:

1-2-3= İzle

4-5 = Bilgilendir

Milli Eğitim Müdürlüğü çalışmalarından memnuniyet düzeyinizi nasıl tanımlarsınız?

Tablo 29: İLÇE MEM FAALİYETLERİ DİŞ PAYDAŞ MEMNUNİYET TABLOSU

Faaliyet Alanları					
	Çok Memnunum	Memnunum	Memnun Değilim	Hiç Memnun Değilim	Cevap Yok
Eğitim-öğretim hizmetleri	30	60	10	0	0
Destek-inşaat-emlak hizmetleri	10	45	45	0	0
Stratejik hizmetler (plan-proje)	5	65	30	0	0
İletişim ve halkla ilişkiler	80	20	0	0	0
İnsan kaynakları yönetimi (atama, emeklilik, hizmet içi eğitim vb.)	80	20	0	0	0

Tablo 30: İLÇE MEM İÇ PAYDAŞ ANKETİ KATILIMCI TABLOSU

Okul/Kurum Türü	Katılımcı Sayısı	Yüzde
Anaokulu	10	5
İlkokul	50	10
Ortaokul (İmam Hatip Ortaokulları dâhil)	42	15
Ortaöğretim	50	60
Diğer Kurumlar	10	10
Toplam	162	100
Katılımcı Görev Türü	Katılımcı Sayısı	Yüzde
Okul Müdürü	17	12
Kurum Müdürü	5	8
Müdür Yardımcısı	12	25
Öğretmen	110	40
Personel	18	15
Toplam	162	100

Tablo 31: İLÇE MEM FAALİYETLERİ İÇ PAYDAŞ MEMNUNİYET TABLOSU

DEĞERLENDİRİLEN FAALİYET	ÇOK ZAYIF		ZAYIF		ORTA		GÜÇLÜ		ÇOK GÜÇLÜ	
	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Yüzdesi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Yüzdesi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Yüzdesi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Yüzdesi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Yüzdesi
İLETİŞİM	11	6	17	10	87	53	55	33	40	24
YETERLİ BİLGİLENDİRME	10	6	9	5	66	40	71	43	51	31
GÖREV VE SORUMLULUK BİLİNCİ	15	9	12	7	91	56	68	41	39	24
SONUÇ ALMA	14	8	11	6	88	54	73	45	42	25